

Sammlung der Gesetze und Verordnungen des Protektorates Böhmen und Mähren.

Ausgegeben am 28. April 1943.

51. Stück.

Preis: K 12.20.

Sbírka zákonů a nařízení Protektorátu Čechy a Morava.

Vydána dne 28. dubna 1943.

Cena: K 12.20.

Částka 51.

Inhalt: **105.** Verordnung über den Einkommensteuerabzug vom Arbeitslohn (Lohnsteuer).Obsah: **105.** Nařízení o srážce daně důchodové (daň ze mzdy).

105.

Regierungsverordnung

vom 22 April 1943

über den Einkommensteuerabzug vom Arbeitslohn (Lohnsteuer).

Die Regierung des Protektorates Böhmen und Mähren verordnet auf Grund des § 1 Abs. 1 der Verordnung des Reichsprotectors in Böhmen und Mähren vom 12. Dezember 1940 (VBIRProt. S. 604) über die Verlängerung und Abänderung einiger Bestimmungen des Verfassungs-Ermächtigungsgesetzes vom 15. Dezember 1938 (Slg. Nr. 330) in der Fassung der Verordnung vom 27. Februar 1942 (VBIRProt. S. 42):

I. Grundregeln (§§ 1 bis 6).

§ 1.

Lohnsteuer.

Die Lohnsteuer ist die Einkommensteuer der Arbeitnehmer von ihren Einkünften aus nichtselbständiger Arbeit, die durch Abzug vom Arbeitslohn (Lohnsteuerabzug) erhoben wird.

§ 2.

Lohnsteuerpflicht.

(1) Lohnsteuerpflichtig ist der Arbeitnehmer (§ 3), der dem Lohnsteuerabzug unterliegt. Dem Lohnsteuerabzug unterliegt der Arbeitnehmer eines Protektoratsarbeitgebers (§ 4) mit seinem steuerpflichtigen Arbeitslohn (§ 5).

Vládní nařízení

ze dne 22. dubna 1943

o srážce daně důchodové ze mzdy
(daň ze mzdy).

Vláda Protektorátu Čechy a Morava nařizuje podle § 1, odst. 1 nařízení říšského protektora v Čechách a na Moravě ze dne 12. prosince 1940 (Věstn. ř. prot. str. 604), kterým se prodlužují a mění některá ustanovení ústavního zákona zmocňovacího ze dne 15. prosince 1938 (č. 330 Sb.) ve znění nařízení ze dne 27. února 1942 (Věstn. ř. prot. str. 42):

I. Základní pravidla (§§ 1 až 6).

§ 1.

Daň ze mzdy.

Daň ze mzdy je důchodová daň zaměstnanců z jejich příjmů z nesamostatné práce a vybírá se srážkou ze mzdy (srážka daně ze mzdy).

§ 2.

Povinnost k dani ze mzdy.

(1) Daní ze mzdy je povinen zaměstnanec (§ 3), který podléhá srážce daně ze mzdy. Srážce daně ze mzdy podléhá zaměstnanec protektorátního zaměstnavatele (§ 4) svou daní podrobenou mzdou (§ 5).

(2) Regelungen zur Vermeidung von Doppelbesteuerung werden durch die Vorschriften im Absatz 1 nicht berührt. Die Steueradministration hat für den Arbeitnehmer, der auf Grund einer Regelung zur Vermeidung von Doppelbesteuerung dem Lohnsteuerabzug nicht unterliegt, auf Antrag eine Bescheinigung darüber auszustellen (Lohnsteuer-Befreiungsschein). Sie muß in dem Lohnsteuer-Befreiungsschein den Zeitraum angeben, für den er gilt. Der Zeitraum darf sich nicht über den Schluß des Kalenderjahres hinaus erstrecken. Zuständig für die Ausstellung des Lohnsteuer-Befreiungsscheins ist die Steueradministration, in deren Bezirk die Betriebsstätte (§ 4, Abs. 5), bei der der Arbeitnehmer erstmalig im Kalenderjahr tätig wird, liegt.

§ 3.

Arbeitnehmer.

(1) Arbeitnehmer ist jede natürliche Person, die zu einem Arbeitgeber in einem Arbeitsverhältnis steht oder stand und aus dem gegenwärtigen oder dem früheren Arbeitsverhältnis Arbeitslohn (§ 5) bezieht. Ein Arbeitsverhältnis liegt vor, wenn eine natürliche Person im Dienst des Arbeitgebers nichtselbständige Arbeit verrichtet.

(2) Als Arbeitnehmer gilt auch:

1. eine natürliche Person, die aus einem früheren Arbeitsverhältnis eines anderen Arbeitslohn bezieht,

2. eine natürliche Person, die mit Rücksicht auf ein zukünftiges Arbeitsverhältnis Arbeitslohn von dem zukünftigen Arbeitgeber bezieht.

§ 4.

Arbeitgeber.

(1) Arbeitgeber kann eine natürliche Person, eine Personenvereinigung, eine juristische Person des öffentlichen oder des privaten Rechts oder eine Vermögensmasse sein.

(2) Protektoratsarbeitgeber ist der Arbeitgeber, der im Protektorat Böhmen und Mähren seine Geschäftsleitung oder seinen Sitz hat. Protektoratsarbeitgeber ist auch die im Protektorat Böhmen und Mähren gelegene Betriebsstätte oder der zur Leitung von Arbeiten im Protektorat Böhmen und Mähren bestellte Vertreter eines Unternehmens, das seine Geschäftsleitung oder seinen Sitz im übrigen Reichsgebiet oder im Ausland hat.

(3) Der Protektoratsarbeitgeber hat den Lohnsteuerabzug vorzunehmen (§§ 40 u. f.).

(2) Úpravy k zamezení dvojího zdanění nejsou dotčeny ustanoveními odstavce 1. Berní správa je povinna vydati zaměstnanci, který podle úpravy k zamezení dvojího zdanění nepodléhá srážce daně ze mzdy, o tom na žádost potvrzení (potvrzení o osvobození od daně ze mzdy). V potvrzení o osvobození od daně ze mzdy je povinna uvést období, na které potvrzení platí. Období nesmí přesahovati konec kalendářního roku. K vydání potvrzení o osvobození od daně ze mzdy je příslušna berní správa, v jejímž obvodu je provozovna (§ 4, odst. 5), ve které jest zaměstnanec po prvé v kalendářním roce činným.

§ 3.

Zaměstnanec.

(1) Zaměstnancem je každá fyzická osoba, která je nebo byla k zaměstnavateli ve služebním poměru a z nynějšího nebo z dřívějšího služebního poměru pobírá mzdu (§ 5). Služební poměr je tu, koná-li fyzická osoba ve službě zaměstnavatelově nesamostatnou práci.

(2) Zaměstnancem je též:

1. fyzická osoba, která z dřívějšího služebního poměru někoho jiného pobírá mzdu,

2. fyzická osoba, která vzhledem k budoucímu služebnímu poměru pobírá mzdu od budoucího zaměstnavatele.

§ 4.

Zaměstnavatel.

(1) Zaměstnavatelem může být osoba fyzická, sdružení osob, právnická osoba veřejného nebo soukromého práva nebo majetková podstata.

(2) Protektorátním zaměstnavatelem je zaměstnavatel, který má v Protektorátu Čechy a Morava své obchodní vedení nebo sídlo. Protektorátním zaměstnavatelem je též provozovna, která jest v Protektorátu Čechy a Morava, nebo zástupce podniku, majícího své obchodní vedení nebo své sídlo na ostatním území říše nebo v cizině, pověřený vedením prací v Protektorátu Čechy a Morava.

(3) Protektorátní zaměstnavatel je povinen prováděti srážku daně ze mzdy (§§ 40 a násl.).

(4) Die Rechte und die Pflichten des Arbeitgebers bei den Arbeitnehmern, die in einem Arbeitsverhältnis zum Protektorat Böhmen und Mähren, zu den Ländern, Bezirken, Gemeinden und anderen Körperschaften des öffentlichen Rechts im Protektorat Böhmen und Mähren stehen, sind durch die Dienststelle wahrzunehmen, die die Lohnsteuer berechnet.

(5) Betriebsstätte im Sinne dieser Verordnung ist der Betrieb oder der Teil des Betriebs des Arbeitgebers, in dem der Arbeitslohn und die Lohnsteuer berechnet, die Lohnkonten geführt und die Lohnsteuerkarten der Arbeitnehmer aufbewahrt werden.

§ 5.

Arbeitslohn, steuerpflichtiger Arbeitslohn.

(1) Arbeitslohn sind alle Einnahmen, die dem Arbeitnehmer aus dem gegenwärtigen, dem früheren oder dem zukünftigen Arbeitsverhältnis zufließen. Arbeitslohn sind jedoch nicht Leistungen (Geld- und Sachbezüge) der Reichsversicherung und der öffentlich-rechtlichen Sozialversicherung im Protektorat Böhmen und Mähren.

(2) Einnahmen sind alle Güter, die in Geld (Barbezüge) oder in Geldeswert (Sachbezüge) bestehen. Sachbezüge, für die das Finanzministerium bestimmte Werte festgesetzt und ordnungsgemäß im Amtsblatt bekanntgegeben hat, sind mit diesen Werten anzusetzen. Die anderen Sachbezüge sind mit den üblichen Mittelpreisen des Verbrauchsorts anzusetzen.

(3) Steuerpflichtiger Arbeitslohn ist der Arbeitslohn, den der Arbeitnehmer in oder aus dem Protektorat Böhmen und Mähren bezieht, soweit der Arbeitslohn nicht nach den Vorschriften dieser Verordnung oder nach anderen gesetzlichen Vorschriften steuerfrei ist.

(4) Steuerpflichtiger Arbeitslohn sind auch:

1. Entschädigungen für entgangene oder entgehende Einnahmen oder für die Aufgabe oder Nichtausübung einer Tätigkeit, die der Arbeitnehmer mit Rücksicht auf ein gegenwärtiges, ein früheres oder ein zukünftiges Arbeitsverhältnis erhält, soweit sie nicht § 6, I, Z. 7 und 8, gemäß steuerfrei sind;

2. Ausgaben des Arbeitgebers zur zusätzlichen Versorgung des Arbeitnehmers für den Fall einer Krankheit, eines Unfalls, der Invalidität, des Alters oder des Todes und zur Versorgung der Angehörigen des Arbeitnehmers (Zukunftsicherung). Das gilt auch, wenn der

(4) U zaměstnanců, kteří jsou ve služebním poměru k Protektorátu Čechy a Morava, zemím, okresům, obcím a jiným korporacím veřejného práva v Protektorátu Čechy a Morava, přísluší práva a povinnosti zaměstnavatele té služebně, která daň ze mzdy vypočítává.

(5) Provozovnou podle tohoto nařízení je podnik nebo část podniku zaměstnavatelova, ve kterém se vypočítává mzda a daň ze mzdy, kde se vedou mzdové účty a uschovávají listy daně ze mzdy zaměstnanců.

§ 5.

Mzda, dani podrobená mzda.

(1) Mzdou jsou všechny příjmy, které plynou zaměstnanci z nynějšího, dřívějšího nebo budoucího služebního poměru. Mzdou však nejsou platy (požitky v penězích a naturálních) říšského pojištění a veřejnoprávního sociálního pojištění v Protektorátu Čechy a Morava.

(2) Příjmy jsou všechny statky, které záleží v penězích (požitky v hotovosti) nebo v peněžité hodnotě (naturální požitky). Naturální požitky, pro které ministerstvo financí stanovilo a náležitě uveřejnilo v Úředním listě určité hodnoty, ocení se těmito hodnotami. Ostatní naturální požitky se ocení obvyklými průměrnými cenami místa spotřeby.

(3) Dani podrobenou mzdou je mzda, kterou pobírá zaměstnanec v Protektorátu Čechy a Morava nebo z Protektorátu, pokud tato mzda není od daně osvobozena podle ustanovení tohoto nařízení nebo podle jiných zákoných ustanovení.

(4) Dani podrobenou mzdou jsou též:

1. náhrady za ušlé nebo ucházející příjmy nebo za vzdání se nebo nevykonávání činnosti, které zaměstnanec obdrží s ohledem na nynější, dřívější nebo budoucí služební poměr, pokud nejsou osvobozeny od daně podle § 6, I, č. 7 a 8;

2. výdaje zaměstnavatelovy k nadlepkovému zaopatření zaměstnance pro případ nemoci, úrazu, invalidity, stáří nebo úmrtí a k zaopatření příslušníků zaměstnancových (zajištění pro budoucnost). To platí též, nemá-li zaměstnanec právního nároku na plnění

Arbeitnehmer einen Rechtsanspruch auf die Leistungen aus der Zukunftsicherung nicht hat. Ist bei der Zukunftsicherung für mehrere Arbeitnehmer und ihre Angehörigen der Teil der Ausgaben, der auf den einzelnen Arbeitnehmer entfällt, nicht anders zu ermitteln, so sind die Ausgaben nach der Zahl der gesicherten Arbeitnehmer auf diese aufzuteilen. Die bezeichneten Ausgaben sind nicht steuerpflichtiger Arbeitslohn,

a) wenn sie nur dazu dienen, dem Arbeitgeber die Mittel zur Leistung einer dem Arbeitnehmer zugesagten Versorgung zu schaffen (Rückdeckung des Arbeitgebers),

b) wenn sie der Arbeitgeber auf Grund eigener gesetzlicher Verpflichtung leistet, oder

c) soweit sie für den einzelnen Arbeitnehmer den Betrag von 3120 K im Kalenderjahr nicht übersteigen (Freibetrag). Voraussetzung ist, daß die Ausgaben an eine der im § 20, Abs. 1, Z. 2, bezeichneten Versorgungseinrichtungen geleistet werden, und daß es sich dabei nicht um die Übernahme der Anteile des Arbeitnehmers an den Beiträgen der öffentlich-rechtlichen Sozialversicherung durch den Arbeitgeber handelt.

§ 6.

Steuerfreier Arbeitslohn.

Steuerfrei sind:

I. die folgenden gemäß Reichsrecht zufließenden Einkünfte:

1. die Fürsorge- und Versorgungsbezüge nach dem Wehrmachtfürsorge- und -versorgungsgesetz, nach dem Einsatzfürsorge- und -versorgungsgesetz, nach dem Reichsarbeitsdienstversorgungsgesetz M (Männer) und nach dem Reichsarbeitsdienstversorgungsgesetz WJ (Weibliche Jugend), nach der Personenschädenverordnung, nach einem anderen Versorgungsgesetz, das die bezeichneten Gesetze für anwendbar erklärt, oder nach anderen Vorschriften, und zwar:

a) die auf Grund der Dienstzeitfürsorge und -versorgung gewährten Bekleidungsbeihilfen, Abfindungen, laufenden Unterstützungen, Dienstbelohnungen, Übergangsbeihilfen und Kapitalabfindungen,

b) die auf Grund der Beschädigtenfürsorge und -versorgung gewährte Heilfürsorge und die Versehrte ngelder, Versehrte ngeldzulagen, Übergangsunterstützungen, Renten für Arbeitsverwendungsunfähige, Zuschüsse zur Rente für Arbeitsverwendungsunfähige, Pflegezulagen, Blindenzulagen und Kapitalabfindungen,

ze Zajištění pro budoucnost. Nelze-li při Zajištění pro budoucnost pro několik zaměstnanců a jejich příslušníky jinak zjistiti onu část výdajů, která připadá na jednotlivého zaměstnance, rozdělí se tyto výdaje na ně podle počtu pojištěných zaměstnanců. Uvedené výdaje nejsou dani podrobenou mzdou,

a) slouží-li jen tomu, aby zaměstnavateli poskytl y prostředky k plnění přiznaného Zapoatření zaměstnancova (zpětné krytí zaměstnavatele),

b) plní-li je zaměstnavatel podle vlastní zákonné povinnosti, nebo

c) nepřesahují-li pro jednotlivého zaměstnance v kalendářním roce částku 3.120 K (volná částka). Předpokladem jest, že výdajové částky se odvádějí některému ze Zapoatřovací zřízení, uvedených v § 20, odst. 1, č. 2, a že při tom nejde o převzetí podílů zaměstnancových na příspěvcích veřejnoprávního sociálního pojištění zaměstnavatelem.

§ 6.

Daně prostá mzda.

Daně prosté jsou:

I. tyto příjmy, plynoucí podle říšského práva:

1. podpory a Zapoatřovací požitky podle zákona o péči a Zapoatření branné moci, podle zákona o podpoře a Zapoatření při nasazení, podle zákona o Zapoatření říšské pracovní služby M (muži) a podle zákona o Zapoatření říšské pracovní služby WJ (ženská mládež), podle nařízení o osobních škodách, podle jiného zákona o Zapoatření, podle kterého lze použití uvedených zákonů, nebo podle jiných ustanovení, a to:

a) z důvodu péče a Zapoatření během služební doby poskytované příspěvky na oděv, odbytné, běžné podpory, služební odměny, přechodné výpomoci a kapitálové odbytné,

b) na podkladě péče o poškozence a jejich Zapoatření poskytovaná léčebná péče a náhrada za poškození, přídavky k náhradě za poškození, přechodné podpory, renty pro osoby nezpůsobilé k práci, příspěvky k rentám pro osoby nezpůsobilé k práci, přídavky na ošetření, přídavky pro slepce a kapitálové odbytné,

c) die auf Grund der Hinterbliebenenfürsorge gewährten Sterbegelder und Sterbegeldzulagen an die Hinterbliebenen der Empfänger von Versehrtengeld, von Übergangsunterstützung, von Rente für Arbeitsverwendungs-unfähige und von Pflegezulage oder Blindenzulage, die Bestattungsgelder und die Eltern-gabe,

d) die auf Grund der Hinterbliebenenversor-gung gewährten Witwenrenten und Waisenren-ten, Zuschläge zur Witwenrente, Zuschüsse zur Witwenrente und Waisenrente, Witwenzulagen und Waisenzulagen, Zuschüsse zur Witwen-zulage und Waisenzulage, Unterhaltsbeiträge aus Witwenrente, Witwenabfindungen aus Witwenrente, Witwengeld und Witwenzulage, die Elternrenten, Zuschüsse zur Elternrente und Elternzulagen,

e) die Kinderzuschläge, soweit sie zu den nach den Buchst. a) bis d) steuerfreien Bezügen gezahlt werden und die Umzugsentschä-digungen;

2. die folgenden Bezüge:

a) die Versorgungsgebührrnisse, die nach dem Reichsversorgungsgesetz oder nach einem anderen Versorgungsgesetz, soweit es eine Versorgung nach den Vorschriften des Reichsversorgungsgesetzes festsetzt, gewährt werden. Als Versorgung nach dem Reichsver-sorgungsgesetz gilt auch die Versorgung nach dem Gesetz über die Versorgung der Kämpfer für die nationale Erhebung oder nach den entsprechenden Gesetzen, dem Kriegspersonenschädengesetz, dem Altrentnergesetz, dem Wehrmachtversorgungsgesetz, den frühe-ren Militärversorgungsgesetzen, dem Reichs-gesetz über die Schutzpolizei der Länder oder nach dem Reichsgesetz über die Versorgung der Polizeibeamten beim Reichswasserschutz, soweit die Versorgung wegen einer Beschädi-gung gewährt wird,

b) die Zuschüsse und die Zuwendungen, die den Kriegsbeschädigten und den Kriegshinter-bliebenen zu ihren Versorgungsgebührrnissen nach dem Reichsversorgungsgesetz gewährt werden,

c) die Versorgungsgebührrnisse nach § 1 und § 2, Abs. 4, des Kapitulantenversorgungs-gesetzes und die Zuschläge zur Witwenrente nach § 7, Abs. 2, des Kapitulantenversorgungs-gesetzes,

d) die Alterszulage für Wehrdienstbeschä-digte nach der Verordnung vom 20. April 1941 (Reichsgesetzbl. I, S. 210),

e) die Verstümmelungszulagen nach § 11 des Offizierpensionsgesetzes in der Fassung des

c) na základě péče o pozůstalé poskytované úmrtné a přídavky k úmrtnému, poskytnuté pozůstalým po příjemcích podpor za poško-zení, přechodných podpor, rent pro osoby ne-způsobilé k práci a přídávků na ošetření nebo přídávků pro slepce, pohřebné a rodičovské dary,

d) na základě péče o pozůstalé poskytované vdovské a sirotčí renty, příplatky k vdovské rentě, příspěvky k vdovské a sirotčí rentě, vdovské a sirotčí přídavky, příplatky k vdov-skému a sirotčímu přídavku, udržovací pří-spěvky z vdovské renty, vdovské odbytné z vdovské renty, vdovský plat a vdovský pří-davek, rodičovské renty, příspěvky k rodičov-ské rentě a rodičovské přídavky,

e) přídavky na děti, pokud jsou vypláceny k daněprostým požitkům uvedeným pod písm. a) až d), a náhrady stěhovacích výloh;

2. tyto požitky:

a) zaopatřovací požitky podle ustanovení říšského zaopatřovacího zákona nebo podle ji-ného zaopatřovacího zákona, pokud určuje za-opatření podle ustanovení říšského zaopatřo-vacího zákona. Za zaopatření podle říšského zaopatřovacího zákona platí i zaopatření podle zákona o zaopatření bojovníků za národní hnutí nebo podle příslušných zákonů, podle zákona o válečných škodách osobních, zákona o starodůchodcích, zákona o zaopatření branné moci, dřívějších vojenských zaopatřovacích zákonů, říšského zákona o ochranné zemské policii nebo říšského zákona o zaopatření po-licejních úředníků u říšské vodní ochrany, po-kud je zaopatření poskytováno pro nějaké poškození,

b) příspěvky a věnování, poskytované vá-lečným poškozeným a válečným pozůstalým k jejich zaopatřovacím požitkům podle říš-ského zaopatřovacího zákona,

c) zaopatřovací požitky podle § 1 a § 2, odst. 4 zákona o zaopatření kapitulantů a pří-platky k vdovské rentě podle § 7, odst. 2 zá-kona o zaopatření kapitulantů,

d) starobní přídavek pro poškozené branné služby podle nařízení ze dne 20. dubna 1941 (říš. zák. I, str. 210),

e) přídavky za zmrazení podle § 11 důstoj-nického pensijního zákona ve znění § 1, č. 1

§ 1, Z. 1, des Gesetzes vom 27. September 1938 (Reichsgesetzbl. I, S. 1219) und die Zuwendungen an Stelle gesetzlich nicht zustehender Verstümmelungszulagen,

f) die Zuschläge zum Witwengeld und Waisengeld nach § 3 des Gesetzes vom 27. September 1938 (Reichsgesetzbl. I, S. 1219),

g) die Zuschüsse, die an Stelle von Verstümmelungszulagen, Kriegszulagen, Luftdienstzulagen, Tropenzulagen und ähnlichen Zulagen nach den Militärpensionsgesetzen, Militärversorgungsgesetzen und dem Kolonialbeamtengesetz oder an Stelle einer Versorgung nach dem Unfallfürsorgegesetz gewährt werden,

h) die laufenden Entschädigungen für den Zivilversorgungsschein,

i) die Zulagen für Schutztruppenbeschädigte,

k) der Veteranensold für Frontkämpfer,

l) die einmalige Übergangsbeihilfe, die einmalige Umzugsentschädigung nach den §§ 15, 16, 54, 55 und 80 und die Zulagen zu den Übergangsgebühren nach den §§ 8 und 9 des Wehrmachtversorgungsgesetzes in der Fassung vom 19. September 1925 (Reichsgesetzbl. I, S. 349) und die entsprechenden Bezüge für entlassene Angehörige der Schutzpolizei;

3. bei allen Angehörigen der Wehrmacht, der Waffen-~~4~~, der uniformierten Vollzugspolizei des Reichs und der Gemeinden, der Motorsportschulen des NSKK und bei allen Angehörigen des Reichsarbeitsdienstes:

a) der Wert der ihnen aus Dienstbeständen überlassenen Dienstkleidung, in der Kriegsmarine auch das Kleidergeld,

b) Einkleidungsbeihilfen und Bekleidungsentschädigungen, die den bezeichneten Personen gewährt werden, wenn sie zum Tragen oder Bereithalten von Dienstkleidung verpflichtet sind,

c) Verpflegungszuschüsse und Beköstigungszuschüsse,

d) der Geldwert der freien ärztlichen Behandlung, der freien Krankenhauspflege, des freien Gebrauchs von Kur- und Heilmitteln und der freien ärztlichen Behandlung erkrankter Ehefrauen und unterhaltsberechtigter Kinder,

e) die Dienstbezüge von Angehörigen der Wehrmacht und der wehrmachtähnlichen Verbände, soweit die Bezüge wegen eines besonderen Einsatzes gezahlt werden, nach Bestimmung des Reichsministers der Finanzen.

zákona ze dne 27. září 1938 (říš. zák. I, str. 1219) a věnování na místě přídavků za zmrzačení, která podle zákona nepřísluší,

f) příplatky k vdovskému a sirotčímu platu podle § 3 zákona ze dne 27. září 1938 (říš. zák. I, str. 1219),

g) příspěvky poskytované podle vojenských pensijních zákonů, vojenských zaopatřovacích zákonů a podle zákona o koloniálních úřednících místo přídavků za zmrzačení, přídavků válečných, přídavků za leteckou službu, přídavků tropických a podobných přídavků nebo místo zaopatření podle zákona o úrazové péči,

h) běžná odškodnění, poskytovaná na civilní zaopatřovací list,

i) přídavky poškozců ochranných oddílů,

k) vysloužilecký žold frontovních bojovníků,

l) jednorázová přechodná výpomoc, jednorázové stěhovací náhrady podle §§ 15, 16, 54, 55 a 80 a přídavky k přechodným požitkům podle §§ 8 a 9 vojenského zaopatřovacího zákona ve znění ze dne 19. září 1925 (říš. zák. I, str. 349) a příslušné požitky pro propuštěné příslušníky ochranné policie;

3. u všech příslušníků branné moci, zbraní ~~4~~, uniformované výkonné policie Říše a obcí, sportovních motorových škol NSKK a u všech příslušníků říšské pracovní služby:

a) hodnota služebního oděvu, poskytovaného jim ze služebních zásob, u válečného námořnictva také příplatek na oděv,

b) ošacovací výpomoci a ošacovací odškodnění, která se poskytují uvedeným osobám, jsou-li povinny nositi nebo míti pohotovostní služební oděv,

c) příspěvky na zaopatření a stravování,

d) peněžitá hodnota zdarma poskytovaného lékařského ošetření, zdarma poskytovaného ošetření v nemocnici, bezplatného použití lázeňských a léčebných prostředků a zdarma poskytovaného lékařského ošetření nemocných manželů a dětí, jež mají nárok na zaopatření,

e) služební požitky příslušníků branné moci a svazů podobných branné moci, pokud jsou tyto požitky vypláceny z důvodu zvláštního nasazení, podle ustanovení říšského ministra financí.

Angehörige der Wehrmacht sind die Soldaten und die Wehrmachtbeamten;

4. die Barbezüge und die Sachbezüge, die

a) Wehrpflichtige wegen der Erfüllung der aktiven Dienstpflicht oder wegen der Ableistung von Übungen (§§ 8 und 20 des Wehrgesetzes) von der Wehrmacht oder der Waffen-4 erhalten,

b) Reichsarbeitsdienstpflichtige wegen der Erfüllung der Reichsarbeitsdienstpflicht (§ 3 des Reichsarbeitsdienstgesetzes) vom Reichsarbeitsdienst erhalten;

5. Bezüge nach dem Besatzungspersonenschädengesetz;

6. die Ehrenzulage und der Ehrensold, die mit deutschen Kriegsorden und Ehrenzeichen verbunden sind;

7. Entschädigungen wegen Entlassung aus einem Dienstverhältnis auf Grund des Gesetzes zur Ordnung der nationalen Arbeit und des Gesetzes zur Ordnung der Arbeit in öffentlichen Verwaltungen und Betrieben und Abfindungen, die an verheiratete weibliche Beamte und Lehrer des Reichs, der Länder und Gemeinden (Gemeindeverbände) bei ihrer Entlassung gewährt werden;

8. Kapitalabfindungen auf Grund der Reichsversicherung, der Beamtenpensionsgesetze und der Militärversorgung. Dazu gehören auch die Witwenabfindungen nach § 98 a des Deutschen Beamtengesetzes;

II. die folgenden gemäß Protektoratsrecht zufließenden Einkünfte:

1. bei Angehörigen der Regierungstruppe und der Protektoratspolizei:

a) der Wert der ihnen aus Dienstbeständen überlassenen Dienstkleidung,

b) Einkleidungsbeihilfen und Bekleidungsentschädigungen, die den bezeichneten Personen gewährt werden, wenn sie zum Tragen oder Bereithalten von Dienstkleidung verpflichtet sind,

c) Verpflegungszuschüsse und Beköstigungszuschüsse,

d) der Geldwert der freien ärztlichen Behandlung, der freien Krankenhauspflege, des freien Gebrauchs von Kur- und Heilmitteln und der freien ärztlichen Behandlung erkrankter Ehefrauen und unterhaltsberechtigter Kinder;

Prislušníky branné moci jsou vojáci a úředníci branné moci;

4. požitky v hotovosti a v naturáliích, které dostávají:

a) branci při plnění aktivní služby nebo při vykonávání cvičení (§§ 8, 20 branného zákona) od branné moci nebo od zbraní 44,

b) osoby povinné říšskou pracovní službou při plnění říšské pracovní služební povinnosti (§ 3 zákona o říšské pracovní službě) od říšské pracovní služby;

5. požitky podle zákona o osobních škodách při obsazení;

6. čestný přídavek a čestný žold, spojené s německými válečnými řády a čestnými vyznamenáními;

7. odškodnění za propuštění ze služebního poměru podle zákona pro uspořádání národní práce a zákona k uspořádání práce ve veřejné správě a veřejných podnicích, jakož i odbytné, poskytované vdaným úřednicím a učitelkám říše, zemí a obcí (obecních svazků) při jejich propuštění;

8. kapitálové odbytné, vyplacené podle říšského pojištění, zákona o úřednických pensích a podle zaopatření vojenského. K tomu patří i odbytné vdov podle § 98a německého zákona úřednického;

II. tyto příjmy, plynoucí podle protektorátního práva:

1. u příslušníků vládního vojska a protektorátní policie:

a) hodnota služebního oděvu přenechaného jim ze služebních zásob,

b) ošacovací výpomoci a ošacovací odškodnění, která se poskytují uvedeným osobám, jsou-li povinny nositi nebo míti pohotově služební oděv,

c) příspěvky na zaopatření a stravování,

d) peněžitá hodnota zdarma poskytovaného lékařského ošetření, zdarma poskytovaného ošetření v nemocnici, bezplatného použití lázeňských a léčebných prostředků a zdarma poskytovaného lékařského ošetření nemocných manželů a dětí, jež mají nárok na zaopatření;

2. Ehrensold, Ehrenzulage und Veteranensold für Angehörige der ehemaligen österreichisch-ungarischen Wehrmacht nach der Regierungsverordnung vom 24. September 1942, Slg. Nr. 350;

3. Verwundungszulagen;

4. Abfertigung der verheirateten weiblichen Bediensteten nach § 13 der Regierungsverordnung vom 24. Dezember 1942, Slg. Nr. 420,

5. Abfertigung von Bediensteten im Vorbereitungs(Anfangs)dienst nach der Regierungsverordnung vom 19. Mai 1942, Slg. Nr. 258,

6. die auf Grund von gemäß § 16, Abs. 2, der Reg. Vdg. Slg. Nr. 420/1942 erlassenen Richtlinien gewährten Beihilfen, Unterstützungen und Fürsorgeleistungen,

7. Abfertigungen für die nicht beanspruchte Unterbringung der Angehörigen der Regierungstruppe bei öffentlichen Behörden (§ 42 der Regierungsverordnung vom 15. Juni 1934, Slg. Nr. 111);

III. die folgenden gemäß Reichsrecht oder Protektoratsrecht zufließenden Einkünfte:

1. die versicherungsmäßige Arbeitslosenunterstützung und Kurzarbeiterunterstützung;

2. Bezüge (Beihilfen, Unterstützungen) aus öffentlichen Mitteln oder aus Mitteln einer öffentlichen Stiftung, die wegen Hilfsbedürftigkeit oder die als Beihilfe zu dem Zweck bewilligt werden, die Erziehung oder die Ausbildung, die Wissenschaft oder die Kunst unmittelbar zu fördern. Darunter fallen nicht Kinderzuschläge und Kinderbeihilfen, die auf Grund der Besoldungsgesetze, besonderer Tarife oder ähnlicher Vorschriften gewährt werden;

3. einmalige Heiratsbeihilfen sowie einmalige und laufende Geburtsbeihilfen, soweit die einzelne Beihilfe den Betrag von 6000 K nicht übersteigt;

4. Dienstaufwandsentschädigungen, Umzugskostenentschädigungen und Reisekostenentschädigungen, die aus öffentlichen Kassen an Personen, die im öffentlichen Dienst angestellt sind, gewährt werden. Zu den Dienstaufwandsentschädigungen gehört auch der Teil des Gehalts oder einer Zulage, der ausdrücklich zur Bestreitung des Dienstaufwands bestimmt ist. Eine Dienstaufwandsentschädigung liegt insoweit nicht vor, als dem Empfänger ein Aufwand offenbar nicht in der Höhe der gewährten Entschädigung erwächst;

5. die Beträge, die den im privaten Dienst angestellten Personen für Reisekosten (Tage-

2. čestný žold, čestná odměna a žold vysloužilců příslušníkům bývalé rakousko-uherské branné moci podle vládního nařízení ze dne 24. září 1942, č. 350 Sb.;

3. přídavky za zranění;

4. odbytné provdaným zaměstnankyním podle § 13 vládního nařízení ze dne 24. prosince 1942, č. 420 Sb.;

5. odbytné zaměstnancům v přípravné (počáteční) službě podle vládního nařízení ze dne 19. května 1942, č. 258 Sb.;

6. výpomoci, podpory a plnění v rámci péče o zaměstnance, poskytované na základě směrnic vydaných podle § 16, odst. 2 vl. nař. č. 420/1942 Sb.;

7. odbytné za nepožadování ubytování příslušníků vládního vojska u veřejných úřadů (§ 42 vládního nařízení ze dne 15. června 1934, č. 111 Sb.);

III. tyto příjmy, plynoucí podle říšského nebo protektorátního práva:

1. podpory v nezaměstnanosti z pojištění a podpory vyplácené neplně zaměstnaným;

2. požitky (příspěvky, podpory) z veřejných prostředků nebo z prostředků veřejné nadace, poskytované pro nutnost nebo jako výpomoc přímo pro účely výchovy nebo vzdělání, anebo přímo pro účely vědecké nebo umělecké. Sem nespádají přídavky na děti a výpomoci na děti, poskytované podle platových zákonů, zvláštních tarifů a podobných ustanovení;

3. jednorázové sňatkové výpomoci, jakož i jednorázové a běžné výpomoci při porodu, pokud nepřesahuje jednotlivá výpomoc částku 6.000 K;

4. náhrady služebních výdajů, stěhovacích a cestovních výloh, vyplácené z veřejných pokladěn osobám ustanoveným ve veřejné službě. K náhradám služebních výdajů patří též ona část služného nebo přídavku, která je výslovně určena na úhradu služebních výdajů. O náhradu služebních výdajů nejde, nevzešel-li zřejmě příjemci výdaj ve výši poskytnuté náhrady;

5. částky placené zaměstnancům v soukromé službě za cestovní výdaje (diety,

gelder, Übernachtungsgelder und Fahrtauslagen) gezahlt werden, soweit sie die tatsächlichen Aufwendungen des Arbeitnehmers nicht übersteigen;

6. die Beträge, die der Arbeitnehmer vom Arbeitgeber erhält, um sie für ihn auszugeben (durchlaufende Gelder), und die Beträge, durch die Auslagen des Arbeitnehmers für den Arbeitgeber ersetzt werden (Auslagenersatz).

II. Lohnsteuerkarte (§§ 7 bis 39).

1. Ausschreibung der Lohnsteuerkarten (§§ 7 bis 12).

§ 7.

Lohnsteuerkarte.

(1) Für Arbeitnehmer, die im Protektorat Böhmen und Mähren einen Wohnsitz oder ihren gewöhnlichen Aufenthalt haben oder die im Protektorat Böhmen und Mähren persönlich tätig sind, sind Lohnsteuerkarten auszuschreiben. Das Finanzministerium bestimmt das Muster der Lohnsteuerkarte durch Kundmachung im Amtsblatt.

(2) Die Steueradministration kann für Arbeitnehmer, die nur vorübergehend im Protektorat Böhmen und Mähren persönlich tätig sind, ohne im Protektorat Böhmen und Mähren einen Wohnsitz oder ihren gewöhnlichen Aufenthalt zu haben, Ausnahmen von der Vorschrift im Absatz 1 zulassen. Zuständig ist die Steueradministration, in deren Bezirk der Arbeitnehmer tätig wird.

(3) Für Arbeitnehmer, die im Protektorat Böhmen und Mähren weder persönlich tätig sind noch einen Wohnsitz oder ihren gewöhnlichen Aufenthalt haben, sind Lohnsteuerkarten nicht auszuschreiben.

§ 8.

Ausschreibung der Lohnsteuerkarten.

(1) Die Lohnsteuerkarten werden durch die Steueradministration ausgeschrieben.

(2) Die Steueradministration hat die Lohnsteuerkarte von Amts wegen für den Arbeitnehmer auszuschreiben, der am Stichtag der Personenstandsaufnahme in ihrem Bezirk einen Wohnsitz oder seinen gewöhnlichen Aufenthalt hat. Den Tag der Personenstandsaufnahme, die Art und den Umfang der erforderlichen Erhebungen bestimmt der Finanzminister durch Kundmachung im Amtsblatt. Die Lohnsteuerkarte ist nach dem Ergebnis der Personen-

noclezné, cestovné), pokud nepřesahují skutečné výdaje zaměstnancovy;

6. částky, které dostává zaměstnanec od zaměstnavatele, aby je vydal za něho (průběžné částky), a částky, jimiž jsou nahrazovány výdaje, jež učinil zaměstnanec za zaměstnavatele (náhrada výdajů).

II. List daně ze mzdy (§§ 7 až 39).

1. Vyhотовení listů daně ze mzdy (§§ 7 až 12).

§ 7.

List daně ze mzdy.

(1) Pro zaměstnance, kteří mají v Protektorátě Čechy a Morava své bydliště nebo obvyklý pobyt nebo kteří v Protektorátě Čechy a Morava jsou osobně činní, vyhotoví se listy daně ze mzdy. Ministerstvo financí stanoví vzor listu daně ze mzdy vyhláškou v Úředním listě.

(2) Berní správa může povolit výjimky z ustanovení odstavce 1 pro zaměstnance, kteří jsou v Protektorátě Čechy a Morava osobně jen přechodně činní, aniž mají v Protektorátě Čechy a Morava své bydliště nebo obvyklý pobyt. Příslušnou je berní správa, v jejímž obvodu jest zaměstnanec činný.

(3) Listy daně ze mzdy se nevyhotovují pro zaměstnance, kteří v Protektorátě Čechy a Morava ani nejsou osobně činní ani nemají svého bydliště nebo obvyklého pobytu.

§ 8.

Vyhотовení listů daně ze mzdy.

(1) Listy daně ze mzdy vyhotoví berní správa.

(2) Berní správa je povinna vyhotoviti list daně ze mzdy z moci úřední pro zaměstnance, který má ke dni zápisu osobního stavu v jejím obvodu své bydliště nebo obvyklý pobyt. Den rozhodný pro zápis osobního stavu, způsob a rozsah potřebných šetření stanoví ministr financí vyhláškou v Úředním listě. List daně ze mzdy se vyhotoví podle výsledku zápisu osobního stavu. Ke změnám osobního stavu rozhodného pro daň, jež nastaly před

standsaufnahme auszuschreiben. Änderungen des steuerlichen Personenstands, die bis zum Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte auszuschreiben ist, eingetreten sind, sind zu berücksichtigen.

(3) Die Steueradministration hat die Lohnsteuerkarte auf Antrag auszuschreiben:

1. für den Arbeitnehmer, der am Stichtag der Personenstandsaufnahme in dem Bezirk der Steueradministration einen Wohnsitz oder seinen gewöhnlichen Aufenthalt gehabt hat, aber erst nach diesem Zeitpunkt Arbeitnehmer wird. Zuständig ist die Steueradministration, in deren Bezirk der Arbeitnehmer am Stichtag der Personenstandsaufnahme einen Wohnsitz oder seinen gewöhnlichen Aufenthalt gehabt hat;

2. für den Arbeitnehmer, der nach dem Stichtag der Personenstandsaufnahme im Protektorat Böhmen und Mähren einen Wohnsitz oder seinen gewöhnlichen Aufenthalt begründet. Zuständig ist die Steueradministration, in deren Bezirk der Arbeitnehmer den Wohnsitz oder den gewöhnlichen Aufenthalt begründet hat;

3. für den Arbeitnehmer, der im Protektorat Böhmen und Mähren persönlich tätig ist, ohne im Protektorat Böhmen und Mähren einen Wohnsitz oder seinen gewöhnlichen Aufenthalt zu haben. Zuständig ist die Steueradministration, in deren Bezirk die Betriebsstätte liegt, bei der der Arbeitnehmer in dem Kalenderjahr, für das die Lohnsteuerkarte auszuschreiben ist, erstmals persönlich tätig wird.

(4) Die Lohnsteuerkarte für den Arbeitnehmer, der im Protektorat Böhmen und Mähren mehrere Wohnsitze hat, ist auszuschreiben:

1. wenn der Arbeitnehmer verheiratet ist, durch die Steueradministration, in deren Bezirk sich die Familie des Arbeitnehmers befindet,

2. wenn der Arbeitnehmer unverheiratet ist, durch die Steueradministration des Orts, von dem aus der Arbeitnehmer seiner Beschäftigung nachgeht.

(5) Die Lohnsteuerkarten, die Absatz 2 gemäß von Amts wegen auszuschreiben sind, sind für das Kalenderjahr auszuschreiben, das auf den Stichtag der Personenstandsaufnahme folgt. Die Lohnsteuerkarten, die Absatz 3 gemäß auf Antrag auszuschreiben sind, sind für das Kalenderjahr auszuschreiben, für das der Arbeitnehmer der Lohnsteuerkarte bedarf. Für ein bereits abgelaufenes Kalenderjahr dürfen Lohnsteuerkarten nicht ausgeschrieben werden.

počátkem kalendářního roku, na který se má list daně ze mzdy vyhotoviti, budiž přihlédnuto.

(3) Berní správa jest povinna vyhotoviti list daně ze mzdy na žádost:

1. pro zaměstnance, který v den rozhodný pro zápis osobního stavu měl své bydliště nebo obvyklý pobyt v obvodu berní správy, avšak teprve po tomto dni se stane zaměstnancem. Příslušnou je berní správa, v jejímž obvodu měl zaměstnanec ke dni zápisu osobního stavu své bydliště nebo obvyklý pobyt;

2. pro zaměstnance, který po dni rozhodném pro zápis osobního stavu založí v Protektorátě Čechy a Morava své bydliště nebo obvyklý pobyt. Příslušnou je berní správa, v jejímž obvodu založil zaměstnanec své bydliště nebo obvyklý pobyt;

3. pro zaměstnance, který je v Protektorátě Čechy a Morava osobně činným, aniž má v Protektorátu Čechy a Morava své bydliště nebo obvyklý pobyt. Příslušnou je berní správa, v jejímž obvodu jest provozovna, ve které bude zaměstnanec v kalendářním roce, na který se list daně ze mzdy vyhotovuje, po prvé osobně činným.

(4) List daně ze mzdy se vyhotovuje pro zaměstnance, který v Protektorátě Čechy a Morava má několik bydlišť:

1. je-li zaměstnanec ženat, berní správou, v jejímž obvodu se zdržuje rodina zaměstnancova;

2. není-li zaměstnanec ženat, berní správou toho místa, z něhož dochází do svého zaměstnání.

(5) Listy daně ze mzdy, které se podle odstavce 2 vyhotovují z moci úřední, nutno vyhotoviti na kalendářní rok, který následuje po dni rozhodném pro zápis osobního stavu. Listy daně ze mzdy, které se podle odstavce 3 vyhotovují na žádost, vyhotoví se na ten kalendářní rok, na který zaměstnanec list daně ze mzdy potřebuje. Na kalendářní rok již uplynulý nesmějí se listy daně ze mzdy vyhotovovati.

§ 9.

Mehrere Lohnsteuerkarten.

(1) Die Steueradministration hat dem Arbeitnehmer, der Arbeitslohn aus mehreren gegenwärtigen, früheren oder zukünftigen Arbeitsverhältnissen nebeneinander von verschiedenen Arbeitgebern bezieht oder dessen Arbeitslohn durch mehrere öffentliche Dienststellen berechnet wird, eine zweite oder weitere Lohnsteuerkarte auszuschreiben. Sie hat in dem Fall auf der zweiten oder weiteren Lohnsteuerkarte den folgenden Vermerk (Hinzurechnungsvermerk) aufzunehmen:

Zweite (Dritte usw.) Lohnsteuerkarte.

Für die Berechnung der Lohnsteuer sind vor Anwendung der Lohnsteuertabelle dem Arbeitslohn hinzuzurechnen:

Lohnzahlungs- zeitraum	K	In Buchstaben
monatlich	520	fünfhundertzwanzig
wöchentlich	120	einhundertzwanzig
täglich	20	zwanzig.

(2) Die zweite oder weitere Lohnsteuerkarte ist für die Arbeitnehmer, die im § 8, Abs. 2, bezeichnet sind, von Amts wegen und für die Arbeitnehmer, die im § 8, Abs. 3, bezeichnet sind, auf Antrag auszuschreiben. Für die Zuständigkeit der Steueradministration sind die Vorschriften im § 8, Abs. 2 bis 4, entsprechend anzuwenden.

§ 10.

Aushändigung der Lohnsteuerkarten.

(1) Die Steueradministration hat die Lohnsteuerkarten den Arbeitnehmern sofort nach der Ausschreibung auszuhändigen. Die § 8, Abs. 2, oder § 9, Abs. 2, gemäß von Amts wegen ausgeschriebenen Lohnsteuerkarten sollen spätestens am 1. Dezember im Besitz der Arbeitnehmer sein. Sobald die Aushändigung der von Amts wegen ausgeschriebenen Lohnsteuerkarten beendet ist, hat die Steueradministration das öffentlich bekanntzumachen. Sie hat dabei die Arbeitnehmer aufzufordern, die Ausschreibung etwa fehlender Lohnsteuerkarten zu beantragen.

(2) Der Arbeitnehmer hat zu prüfen, ob die Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte seinem tatsächlichen Familienstand entsprechen.

§ 9.

Několik listů daně ze mzdy.

(1) Zaměstnanci, který pobírá mzdu z několika nynějších, dřívějších nebo budoucích služebních poměrů od několika zaměstnavatelů zároveň nebo jehož mzda se vypočítává několika veřejnými úřady, jest berní správa povinna vyhotoviti druhý nebo další list daně ze mzdy. V tomto případě poznamená na druhém nebo dalším listu daně ze mzdy toto (záznam o připočtení):

Druhý (třetí atd.) list daně ze mzdy.

Pro výpočet daně ze mzdy se před použitím daňové tabulky připočte ke mzdě:

Mzdové výplatní období	K	slovy
měsíčně	520	pětsetdvacet
týdně	120	jednostodvacet
denně	20	dvacet.

(2) Druhý nebo další list daně ze mzdy se vyhotoví zaměstnancům uvedeným v § 8, odst. 2 z moci úřední a zaměstnancům uvedeným v § 8, odst. 3 na žádost. Pro příslušnost berní správy se použije obdobně ustanovení § 8, odst. 2 až 4.

§ 10.

Doručení listů daně ze mzdy.

(1) Berní správa jest povinna doručiti listy daně ze mzdy zaměstnancům ihned po vyhotovení. Listy daně ze mzdy, vyhotovené z moci úřední podle § 8, odst. 2 nebo § 9, odst. 2, mají míti zaměstnanci nejpozději dne 1. prosince. Jakmile jest doručování listů daně ze mzdy vyhotovených z moci úřední skončeno, berní správa to veřejně vyhlásí. Při tom vyzve zaměstnance, aby požádali o vyhotovení ještě snad chybějících listů daně ze mzdy.

(2) Zaměstnanec je povinen přezkoušeti, souhlasí-li zápisy na listu daně ze mzdy s jeho skutečným rodinným stavem.

§ 11.

Antrag auf Ausschreibung der Lohnsteuerkarte.

(1) Der Arbeitnehmer hat die Ausschreibung der Lohnsteuerkarte, die für ihn § 8, Abs. 2, oder § 9, Abs. 2, gemäß von Amts wegen auszuschreiben ist, bei der zuständigen Steueradministration zu beantragen, wenn ihm die Lohnsteuerkarte nicht spätestens am 1. Dezember ausgehändigt worden ist.

(2) Der Arbeitnehmer hat die Ausschreibung der Lohnsteuerkarte, die für ihn § 8, Abs. 3, oder § 9, Abs. 2, gemäß auf Antrag auszuschreiben ist, bei der zuständigen Steueradministration zu beantragen.

(3) Der Arbeitnehmer hat den Antrag vor Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte § 8, Abs. 5, gemäß auszuschreiben ist, zu stellen. Wird er erst im Laufe des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte § 8, Abs. 5, gemäß auszuschreiben ist, Arbeitnehmer, so hat er den Antrag vor Antritt des Arbeitsverhältnisses zu stellen.

§ 12.

Verlust der Lohnsteuerkarte.

Eine verlorene, zerstörte oder unbrauchbar gewordene Lohnsteuerkarte wird durch die Steueradministration, die sie ausgeschrieben hat, ersetzt. Die Steueradministration hat für die Ausschreibung der neuen Lohnsteuerkarte die Abgabe für Amtshandlungen in Verwaltungssachen in der Höhe von 10 K zu verlangen.

2. Eintragung des steuerlichen Personenstands auf der Lohnsteuerkarte (§§ 13 bis 17).

§ 13.

Eintragung der Steuergruppe bei der Ausschreibung.

(1) Die Dienststelle, die die Lohnsteuerkarte ausschreibt, hat auf der Lohnsteuerkarte an der dafür vorgesehenen Stelle in Worten die Steuergruppe einzutragen.

(2) Bei einem männlichen Arbeitnehmer, der am Stichtag der Personenstandsaufnahme unverheiratet ist (Absatz 5), ist die Steuergruppe I einzutragen. Statt der Steuergruppe I ist einzutragen:

1. die Steuergruppe III,
- a) wenn aus einer früheren Ehe des Arbeit-

§ 11.

Žádost o vyhotovení listu daně ze mzdy.

(1) Zaměstnanec je povinen zažádati u příslušné berní správy o vyhotovení listu daně ze mzdy, který pro něho má být vyhotoven z moci úřední podle § 8, odst. 2 nebo § 9, odst. 2, nebyl-li mu doručen nejpozději dne 1. prosince.

(2) Zaměstnanec je povinen požádati u příslušné berní správy o vyhotovení listu daně ze mzdy, který má být pro něho vyhotoven na žádost podle § 8, odst. 3 nebo § 9, odst. 2.

(3) Zaměstnanec je povinen podati žádost před začátkem kalendářního roku, na nějž má být list daně ze mzdy vyhotoven podle § 8, odst. 5. Stane-li se však zaměstnancem teprve v kalendářním roce, na který se vyhotovuje list daně ze mzdy podle § 8, odst. 5, jest povinen podati žádost před vstupem do služebního poměru.

§ 12.

Ztráta listu daně ze mzdy.

Ztracený, zničený nebo neupotřebitelný list daně ze mzdy nahradí berní správa, která jej vyhotovila. Berní správa vybere za vyhotovení nového listu daně ze mzdy dávku za úřední úkony ve věcech správních v částce 10 K.

2. Zápis osobního stavu rozhodného pro daň na listu daně ze mzdy (§§ 13 až 17).

§ 13.

Zápis daňové skupiny při vyhotovení.

(1) Úřad, který vyhotovuje list daně ze mzdy, zapíše na příslušném místě listu daně ze mzdy slovy daňovou skupinu.

(2) U zaměstnance-muže, který v den rozhodný pro zápis osobního stavu není ženat (odstavec 5), zapíše se daňová skupina I.

Místo daňové skupiny I se zapíše:

1. daňová skupina III,
- a) vzešlo-li z dřívějšího manželství zaměst-

nehmers spätestens am Stichtag der Personenstandsaufnahme ein Kind lebend hervorgegangen ist,

b) wenn der Arbeitnehmer vor Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, das 65. Lebensjahr vollendet haben wird. Wird der Arbeitnehmer im Laufe des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, das 65. Lebensjahr vollenden, so ist für die Zeit bis zur Vollendung des 65. Lebensjahres die Steuergruppe I und für die Zeit nach der Vollendung des 65. Lebensjahres die Steuergruppe III einzutragen;

2. die Steuergruppe IV, wenn Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit (§ 14) einzutragen ist.

(3) Bei einem weiblichen Arbeitnehmer, der am Stichtag der Personenstandsaufnahme unverheiratet ist (Absatz 5), ist die Steuergruppe I einzutragen. Statt der Steuergruppe I ist einzutragen:

1. die Steuergruppe II, wenn der weibliche Arbeitnehmer vor Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, das 50., aber nicht das 65. Lebensjahr vollendet haben wird. Wird der weibliche Arbeitnehmer im Laufe des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, das 50. Lebensjahr vollenden, so ist für die Zeit bis zur Vollendung des 50. Lebensjahres die Steuergruppe I und für die Zeit nach der Vollendung des 50. Lebensjahres die Steuergruppe II einzutragen;

2. die Steuergruppe III,

a) wenn der weibliche Arbeitnehmer spätestens am Stichtag der Personenstandsaufnahme ein Kind geboren hat, das bei der Geburt gelebt hat,

b) wenn der Ehemann des weiblichen Arbeitnehmers als Wehrmachtangehöriger oder als den Wehrmachtangehörigen Gleichgestellter nach dem 25. August 1939 gefallen ist,

c) wenn der weibliche Arbeitnehmer vor Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, das 65. Lebensjahr vollendet haben wird. Wird der weibliche Arbeitnehmer im Laufe des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, das 65. Lebensjahr vollenden, so ist für die Zeit bis zur Vollendung des 65. Lebensjahres die Steuergruppe II und für die Zeit nach Vollendung des 65. Lebensjahres die Steuergruppe III einzutragen;

nancova nejpozději v den rozhodný pro zápis osobního stavu živé dítě,

b) dovrší-li zaměstnanec před počátkem kalendářního roku, na který se vyhotovuje list daně ze mzdy, 65. rok věku. Dovrší-li zaměstnanec 65. rok věku v kalendářním roce, na který se list daně ze mzdy vyhotovuje, zapíše se pro dobu do dovršení 65. roku daňová skupina I a pro dobu po dovršení 65. roku daňová skupina III;

2. daňová skupina IV, má-li se zapsati sleva na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (§ 14).

(3) U zaměstnankyně, která v den rozhodný pro zápis osobního stavu není vdána (odstavec 5), zapíše se daňová skupina I. Místo daňové skupiny I se zapíše:

1. daňová skupina II, dovrší-li zaměstnankyně před počátkem kalendářního roku, na který se vyhotovuje list daně ze mzdy, 50., nikoli však 65. rok věku. Dovrší-li zaměstnankyně 50. rok věku v kalendářním roce, na který se list daně ze mzdy vyhotovuje, zapíše se pro dobu do dovršení 50. roku věku daňová skupina I a pro dobu po dovršení 50. roku věku daňová skupina II;

2. daňová skupina III,

a) porodila-li zaměstnankyně nejpozději v den rozhodný pro zápis osobního stavu dítě, které při porodu žilo,

b) padl-li manžel zaměstnankyně jako příslušník branné moci nebo jako osoba na roveň postavená příslušníkům branné moci po 25. srpnu 1939,

c) dovrší-li zaměstnankyně před počátkem kalendářního roku, na který se vyhotovuje list daně ze mzdy, 65. rok věku. Dovrší-li zaměstnankyně 65. rok věku v kalendářním roce, na který se list daně ze mzdy vyhotovuje, zapíše se pro dobu do dovršení 65. roku věku daňová skupina II a pro dobu po dovršení 65. roku věku daňová skupina III;

3. die Steuergruppe IV, wenn Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit (§ 14) einzutragen ist.

(4) Bei einem Arbeitnehmer, der am Stichtag der Personenstandsaufnahme verheiratet ist, ist einzutragen:

1. die Steuergruppe IV, wenn Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit (§ 14) einzutragen ist;

2. die Steuergruppe III, wenn Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit nicht einzutragen ist und die Ehe zu Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, noch nicht länger als fünf volle Kalenderjahre besteht, oder zwar länger als fünf volle Kalenderjahre besteht, aber

a) die Ehefrau spätestens am Stichtag der Personenstandsaufnahme ein Kind geboren hat, das bei der Geburt gelebt hat, oder

b) aus einer früheren Ehe eines der Ehegatten ein Kind lebend hervorgegangen ist, oder

c) einer der Ehegatten vor Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, das 65. Lebensjahr vollendet haben wird. Wird einer der Ehegatten im Laufe des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, das 65. Lebensjahr vollenden, so ist, wenn nicht schon den anderen Vorschriften dieses Absatzes gemäß die Steuergruppe III oder die Steuergruppe IV einzutragen ist, für die Zeit bis zur Vollendung des 65. Lebensjahres die Steuergruppe II und für die Zeit nach Vollendung des 65. Lebensjahres die Steuergruppe III einzutragen;

3. die Steuergruppe II, wenn die Ehe zu Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, länger als fünf volle Kalenderjahre besteht, es sei denn, daß Z. 1 oder 2 gemäß die Steuergruppe IV oder die Steuergruppe III einzutragen ist.

(5) Unverheiratet ist ein Arbeitnehmer, der ledig, verwitwet oder getrennt ist oder dessen Ehe für nichtig erklärt worden ist. Ehegatten, die geschieden sind oder nur dauernd getrennt leben, sind als verheiratet zu behandeln.

§ 14.

Eintragungen von Kinderermäßigung bei der Ausschreibung der Lohnsteuerkarte.

(1) Die Steueradministration, die die Lohnsteuerkarte ausschreibt, hat auf der Lohnsteuerkarte an der dafür vorgesehenen Stelle in

3. daňová skupina IV, má-li se zapsati sleva na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (§ 14).

(4) U zaměstnance, který je ženat v den rozhodný pro zápis osobního stavu, zapíše se:

1. daňová skupina IV, má-li se zapsati sleva na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (§ 14);

2. daňová skupina III, nemá-li se zapsati sleva na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti a netrvá-li manželství počátkem kalendářního roku, na který se list daně ze mzdy vyhotovuje, ještě déle než pět plných kalendářních roků, nebo trvá-li sice déle než pět kalendářních roků, avšak

a) manželka porodila nejpozději v den rozhodný pro zápis osobního stavu dítě, které při porodu žilo, nebo

b) z dřívějšího manželství jednoho z manželů vzešlo živé dítě, nebo

c) jeden z manželů dovrší před počátkem kalendářního roku, na který se list daně ze mzdy vyhotovuje, 65. rok věku. Dovrší-li jeden z manželů 65. rok věku v kalendářním roce, na který se vyhotovuje list daně ze mzdy, zapíše se pro dobu do dovršení 65. roku věku daňová skupina II a pro dobu po dovršení 65. roku věku daňová skupina III, nemá-li se zapsati již podle jiných ustanovení tohoto odstavce daňová skupina III nebo daňová skupina IV;

3. daňová skupina II, trvá-li manželství počátkem kalendářního roku, na který se list daně ze mzdy vyhotovuje, déle než pět plných kalendářních roků, ledaže by se měla zapsati podle č. 1 nebo 2 daňová skupina IV nebo daňová skupina III.

(5) Neženatým jest zaměstnanec, je-li svobodn, ovdovělý nebo rozloučený, nebo bylo-li jeho manželství prohlášeno za neplatné. Manželé, kteří jsou rozvedeni nebo pouze žijí trvale odloučeně, považují se za ženaté.

§ 14.

Zápisy slevy na děti při vyhotovení listu daně ze mzdy.

(1) Berní správa, která vyhotovuje list daně ze mzdy, jest povinna zapsati na příslušném místě listu daně ze mzdy slovy počet

Worten die Zahl der Kinder und der anderen Angehörigen (§ 28) einzutragen, für die dem Arbeitnehmer Kinderermäßigung zusteht.

(2) Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit steht dem Arbeitnehmer für minderjährige Kinder oder andere minderjährige Angehörige zu, die unter Leitung des Arbeitnehmers dessen Wohnung teilen oder sich mit seiner Einwilligung außerhalb der Wohnung zu anderen als Erwerbszwecken aufhalten.

(3) Die Voraussetzungen für die Gewährung der Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit (Absatz 2) müssen am Stichtag der Personenstandsaufnahme gegeben sein. Kinder und andere Angehörige, die vor Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben wird, volljährig werden, sind nicht zu berücksichtigen.

§ 15.

Ergänzung der Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte.

(1) Die Steueradministration hat auf Antrag des Arbeitnehmers die Eintragungen hinsichtlich der Steuergruppe (§ 13) auf der Lohnsteuerkarte zu ergänzen:

1. wenn ein Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe I oder II eingetragen ist, nach dem Stichtag der Personenstandsaufnahme geheiratet hat. Es ist die Steuergruppe III einzutragen. Die Ergänzung ist nicht vorzunehmen oder wieder aufzuheben, wenn die Ehe zu Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, nicht mehr besteht (§ 16, Abs. 1, Z. 1);

2. wenn bei einem Arbeitnehmer nach dem Stichtag der Personenstandsaufnahme die Voraussetzungen für die Gewährung einer Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit (§ 14) eingetreten sind. Es ist die Steuergruppe IV einzutragen, wenn diese Steuergruppe nicht schon eingetragen ist. Es ist außerdem die Zahl der minderjährigen Kinder und der anderen minderjährigen Angehörigen einzutragen. Die Ergänzung ist nicht vorzunehmen oder wieder aufzuheben, wenn das Kind oder der andere Angehörige zu Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, nicht mehr zum Haushalt des Arbeitnehmers gehört (§ 16, Abs. 1, Z. 2);

3. wenn aus einer früheren Ehe eines männlichen Arbeitnehmers, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe I oder II eingetragen ist, nach dem Stichtag der Personenstandsaufnahme ein Kind lebend hervorgegangen ist.

der Kinder und der anderen Angehörigen (§ 28), auf die dem Arbeitnehmer Kinderermäßigung zusteht.

(2) Sleva na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti patří zaměstnanci na nezletilé děti nebo jiné nezletilé příslušníky, kteří pod vedením zaměstnance sdílejí jeho byt nebo s jeho svolením se zdržují mimo byt k jiným než výdělečným účelům.

(3) Předpoklady pro poskytování slevy na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (odstavec 2) musí být splněny ke dni rozhodnutí pro zápis osobního stavu. K dětem a jiným příslušníkům, kteří se stanou plnoletými před počátkem kalendářního roku, na který se list daně ze mzdy vyhotovuje, se nepřihlíží.

§ 15.

Doplnění zápisů na listu daně ze mzdy.

(1) Berní správa je povinna na žádost zaměstnancovu doplniti na listu daně ze mzdy zápisy o daňové skupině (§ 13):

1. oženil-li se zaměstnanec, na jehož listu daně ze mzdy je zapsána daňová skupina I nebo II, po dni rozhodném pro zápis osobního stavu. Zapiše se daňová skupina III. Doplnění se neprovede nebo se opět zruší, jestliže počátkem kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven, manželství již netrvá (§ 16, odst. 1, č. 1);

2. nastaly-li u zaměstnance po dni rozhodném pro zápis osobního stavu předpoklady pro poskytnutí slevy na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (§ 14). Zapiše se daňová skupina IV, není-li již tato daňová skupina zapsána. Kromě toho se zapiše počet nezletilých dětí a jiných nezletilých příslušníků. Doplnění se neprovede nebo se opět zruší, jestliže dítě nebo jiný příslušník počátkem kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven, k domácnosti zaměstnancově již nepatří (§ 16, odst. 1, č. 2);

3. vzešlo-li z dřívějšího manželství zaměstnance-muže, na jehož listu daně ze mzdy jest zapsána daňová skupina I nebo II, po dni rozhodném pro zápis osobního stavu živé dítě. Zapiše se daňová skupina III nebo, jsou-li tu před-

Es ist die Steuergruppe III oder, solange die Voraussetzungen für die Gewährung der Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit gegeben sind (Z. 2, § 16, Abs. 1, Z. 2), die Steuergruppe IV einzutragen;

4. wenn ein weiblicher Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe I oder II eingetragen ist, nach dem Stichtag der Personenstandsaufnahme ein Kind geboren hat, das bei der Geburt gelebt hat. Es ist die Steuergruppe III oder, solange die Voraussetzungen für die Gewährung der Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit gegeben sind (Z. 2, § 16, Abs. 1, Z. 2), die Steuergruppe IV einzutragen;

5. wenn die Ehefrau eines Arbeitnehmers, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe II eingetragen ist, nach dem Stichtag der Personenstandsaufnahme ein Kind geboren hat, das bei der Geburt gelebt hat. Es ist die Steuergruppe III oder, solange die Voraussetzungen für die Gewährung der Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit gegeben sind (Z. 2, § 16, Abs. 1, Z. 2), die Steuergruppe IV einzutragen;

6. wenn der Ehemann eines weiblichen Arbeitnehmers, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe II eingetragen ist, als Wehrmachtangehöriger oder als den Wehrmachtangehörigen Gleichgestellter nach dem Stichtag der Personenstandsaufnahme gefallen ist. Es ist die Steuergruppe III einzutragen;

7. wenn ein verheirateter Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe II eingetragen ist, glaubhaft macht, daß das Einkommen der Ehegatten (einschließlich der Einkünfte der Ehefrau aus nichtselbständiger Arbeit) voraussichtlich in dem Kalenderjahr, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, 18.000 K nicht übersteigen wird. Es ist die Steuergruppe III einzutragen;

8. wenn ein verheirateter Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe II eingetragen ist, oder sein Ehegatte vor dem 2. Januar 1884 geboren worden ist und die Bemessungsgrundlage für die Einkommensteuer der Ehegatten für das Steuerjahr 1942 nicht mehr als 120.000 K betragen hat. Es ist die Steuergruppe III einzutragen;

9. wenn ein Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe I oder II eingetragen ist, oder sein Ehegatte früher wegen eines ehelichen Stiefkindes oder wegen eines Adoptivkindes oder wegen eines für ehelich erklärten Kindes Kinderermäßigung gehabt hat oder bei Anwendung des geltenden Einkommen-

poklady pro poskytnutí slevy na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (č. 2, § 16, odst. 1, č. 2), daňová skupina IV;

4. porodila-li zaměstnankyně, na jejímž listu daně ze mzdy jest zapsána daňová skupina I nebo II, po dni rozhodném pro zápis osobního stavu dítě, které při porodu žilo. Zapiše se daňová skupina III nebo, jsou-li tu předpoklady pro poskytnutí slevy na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (č. 2, § 16, odst. 1, č. 2), daňová skupina IV;

5. porodila-li manželka zaměstnance, na jehož listu daně ze mzdy jest zapsána daňová skupina II, po dni rozhodném pro zápis osobního stavu dítě, které při porodu žilo. Zapiše se daňová skupina III nebo, jsou-li tu předpoklady pro poskytnutí slevy na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (č. 2, § 16, odst. 1, č. 2), daňová skupina IV;

6. padl-li manžel zaměstnankyně, na jejímž listu daně ze mzdy jest zapsána daňová skupina II, jako příslušník branné moci nebo jako osoba příslušníkem branné moci na roveň postavená po dni rozhodném pro zápis osobního stavu. Zapiše se daňová skupina III;

7. osvědčí-li ženatý zaměstnanec, na jehož listu daně ze mzdy jest zapsána daňová skupina II, že důchod manželů (včetně příjmů manželky z nesamostatné práce) pravděpodobně nepřekročí v kalendářním roce, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven, 18.000 K. Zapiše se daňová skupina III;

8. narodil-li se ženatý zaměstnanec (vdaná zaměstnankyně), na jehož (na jejímž) listu daně ze mzdy je zapsána daňová skupina II, nebo jeho manželka (její manžel) před 2. lednem 1884 a nečinil-li základ daně důchodové manželů na berní rok 1942 více než 120.000 K. Zapiše se daňová skupina III;

9. měl-li zaměstnanec (zaměstnankyně), na jehož (jejímž) listu daně ze mzdy jest zapsána daňová skupina I nebo II, nebo měl(a)-li jeho manželka (její manžel) dříve slevu na děti na manželské nevlastní dítě nebo na dítě adoptované nebo na dítě prohlášené za manželské, nebo kdyby byl(a) tuto slevu měl(a) při po-

steuerrechts gehabt haben würde. Es ist die Steuergruppe III einzutragen;

10. wenn ein unverheirateter Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe I eingetragen ist, Vollwaise ist, vor dem Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, das 25. Lebensjahr noch nicht vollendet hat und sich in der Ausbildung für einen Beruf befindet. Es ist die Steuergruppe III einzutragen. Das gleiche gilt für minderjährige Vollwaisen, die eine Berufsausbildung noch nicht begonnen haben.

(2) Die Steueradministration hat auf Antrag des Arbeitnehmers die Eintragungen hinsichtlich der Kinderermäßigung (§ 14) auf der Lohnsteuerkarte zu ergänzen, wenn dem Arbeitnehmer Kinderermäßigung wegen Übernahme der Kosten des Unterhalts und der Erziehung oder Berufsausbildung zu gewähren ist. Kinderermäßigung wegen Übernahme der Kosten des Unterhalts und der Erziehung oder Berufsausbildung ist dem Arbeitnehmer zu gewähren:

1. wenn er minderjährige Kinder oder andere minderjährige Angehörige, die nicht zu seinem Haushalt gehören, überwiegend auf seine Kosten unterhält und erziehen läßt. Kinder und andere Angehörige, die vor dem Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, volljährig werden, sind nicht zu berücksichtigen, es sei denn, daß die Voraussetzungen der Ziffer 2 gegeben sind;

2. wenn er volljährige Kinder oder andere volljährige Angehörige im Alter von nicht mehr als 25 Jahren überwiegend auf seine Kosten unterhält und für einen Beruf ausbilden läßt. Kinder und andere Angehörige, die vor dem Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, das 25. Lebensjahr vollenden werden, sind nicht zu berücksichtigen. Wird das Kind oder der andere Angehörige im Lauf des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, das 25. Lebensjahr vollenden, so ist die Geltungsdauer der Ergänzung auf den Tag der Vollendung des 25. Lebensjahres zu befristen.

Sind die Voraussetzungen für die Gewährung der Kinderermäßigung gegeben, so ist die Steuergruppe IV einzutragen, wenn diese Steuergruppe nicht schon eingetragen ist. Es ist außerdem die Zahl der Kinder oder der anderen Angehörigen einzutragen. Die Ergänzung ist nicht einzutragen oder wieder aufzuheben, wenn die Voraussetzungen für die Gewährung der Kinderermäßigung weggefallen sind (§ 16, Abs. 1, Z. 3).

užiti platných právních ustanovení o dani důchodové. Zapiše se daňová skupina III;

10. je-li neženatý zaměstnanec, na jehož listu daně ze mzdy jest zapsána daňová skupina I, úplným sirotkem, nedovrší-li ještě před počátkem kalendářního roku, na který je list daně ze mzdy vyhotoven, 25. rok věku a vzdělává-li se pro povolání. Zapiše se daňová skupina III. Totéž platí pro nezletilé úplné sirotky, kteří ještě nezapočali s přípravou pro povolání.

(2) Berní správa je povinna doplniti na žádost zaměstnancovu zápisy o slevě na děti (§ 14) na listu daně ze mzdy, má-li býti zaměstnanci povolena sleva na děti z důvodu převzetí nákladů na výživu a výchovu nebo na přípravu pro povolání. Sleva na děti z důvodu převzetí nákladů na výživu a výchovu nebo na přípravu pro povolání povolí se zaměstnanci:

1. vyživuje-li a dává-li vychovávat převážně na své náklady nezletilé děti nebo jiné nezletilé příslušníky, kteří nepatří k jeho domácnosti. K dětem a jiným příslušníkům, kteří se stanou zletilými před počátkem kalendářního roku, na který je list daně ze mzdy vyhotoven, se nepřihlíží, ledaže tu jsou předpoklady č. 2;

2. vyživuje-li a dává-li vzdělávat pro povolání převážně na své náklady plnoleté děti nebo jiné plnoleté příslušníky ne starší 25 roků. K dětem a jiným příslušníkům, kteří před počátkem kalendářního roku, na který je list daně ze mzdy vyhotoven, dovrší 25. rok věku, se nepřihlíží. Dovrší-li dítě nebo jiný příslušník v kalendářním roce, na který je list daně ze mzdy vyhotoven, 25. rok věku, omezí se doba platnosti doplnění lhůtou ke dni dovršení 25. roku věku.

Jsou-li tu předpoklady pro poskytnutí slevy na děti, zapiše se daňová skupina IV, nebyla-li již tato daňová skupina zapsána. Kromě toho se zapisuje počet dětí nebo jiných příslušníků. Doplnění se neprovede, nebo se opět zruší, jestliže odpadly předpoklady pro poskytnutí slevy na děti (§ 16, odst. 1, č. 3).

(3) Für Ergänzungen (Absätze 1 und 2) ist die Steueradministration zuständig, in deren Bezirk der Arbeitnehmer zur Zeit der Antragstellung einen Wohnsitz oder seinen gewöhnlichen Aufenthalt hat. Bei mehrfachem Wohnsitz ist die Vorschrift im § 8, Abs. 4, entsprechend anzuwenden.

(4) Sind die im Absatz 1 bezeichneten Voraussetzungen für die Ergänzung der Eintragung des steuerlichen Personenstands schon bei der Ausschreibung der Lohnsteuerkarte gegeben und ist das der Steueradministration, die die Lohnsteuerkarte auszuschreiben hat, bekannt, so kann der steuerliche Personenstand schon bei der Ausschreibung der Lohnsteuerkarte so eingetragen werden, wie er sich Absatz 1 gemäß ergibt.

§ 16.

Verpflichtung des Arbeitnehmers zum Antrag auf Ergänzung der Eintragungen.

(1) Der Arbeitnehmer ist verpflichtet, die Ergänzung der Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte zu beantragen:

1. wenn die Steuergruppe II oder III nur deshalb eingetragen ist, weil der Arbeitnehmer am Stichtag der Personenstandsaufnahme verheiratet war oder nach diesem Tag geheiratet hat und die Ehe in der Zeit zwischen dem Stichtag der Personenstandsaufnahme und dem Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, aufgelöst worden ist (z. B. durch Tod des Ehegatten oder durch Trennung);

2. wenn Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit eingetragen ist (§ 14, § 15, Abs. 1, Z. 2), die Voraussetzungen für die Gewährung der Kinderermäßigung aber in der Zeit zwischen dem Stichtag der Personenstandsaufnahme und dem Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, weggefallen sind;

3. wenn Kinderermäßigung wegen Übernahme der Kosten des Unterhalts und der Erziehung oder Berufsausbildung eingetragen ist (§ 15, Abs. 2), die Voraussetzungen für die Gewährung der Kinderermäßigung aber nach der Eintragung weggefallen sind.

(2) Der Arbeitnehmer hat den im Absatz 1 vorgeschriebenen Antrag spätestens einen Monat nach dem Tag des Eintritts des Ereignisses zu stellen.

(3) K doplnění (odstavce 1 a 2) jest příslušnou berní správa, v jejímž obvodu má zaměstnanec v době podání žádosti své bydliště nebo obvyklý pobyt. Při několikerém bydlišti použije se obdobně ustanovení § 8, odst. 4.

(4) Jsou-li tu předpoklady, uvedené v odstavci 1 pro doplnění zápisu osobního stavu rozhodného pro daň, již při vyhotovení listu daně ze mzdy a jsou-li berní správě, která vyhotovila list daně ze mzdy, známy, může být osobní stav rozhodný pro daň zapsán již při vyhotovení listu daně ze mzdy tak, jak plyne z odstavce 1.

§ 16.

Povinnost zaměstnancova k žádosti o doplnění zápisů.

(1) Zaměstnanec jest povinen požádati o doplnění zápisů na listu daně ze mzdy:

1. je-li zapsána daňová skupina II nebo III jen proto, poněvadž zaměstnanec v den rozhodný pro zápis osobního stavu byl ženat nebo po tomto dni se oženil a manželství v době mezi dnem rozhodným pro zápis osobního stavu a počátkem kalendářního roku, na který list daně ze mzdy jest vyhotoven, bylo zrušeno (na příklad smrtí jednoho manžela nebo rozlukou);

2. byla-li zapsána sleva na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (§ 14, § 15, odst. 1, č. 2), avšak předpoklady pro poskytnutí slevy na děti odpadly v době mezi dnem rozhodným pro zápis osobního stavu a počátkem kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven;

3. je-li zapsána sleva na děti z důvodu převzetí nákladů na výživu a výchovu nebo přípravu pro povolání (§ 15, odst. 2), avšak předpoklady pro poskytnutí slevy na děti po zápisu odpadly.

(2) Zaměstnanec je povinen podati žádost předepsanou v odstavci 1 nejpozději do jednoho měsíce po dni, kdy rozhodná událost nastala.

(3) Der Antrag ist bei der Steueradministration zu stellen. Für die Zuständigkeit der Steueradministration ist die Vorschrift im § 15, Abs. 3, entsprechend anzuwenden.

(4) Kommt der Arbeitnehmer seiner Verpflichtung, die Ergänzung der Eintragungen zu beantragen, nicht nach, so hat die zuständige Behörde die Ergänzung von Amts wegen vorzunehmen.

§ 17.

Geltungsdauer der Eintragung des steuerlichen Personenstands.

(1) Die Eintragung des steuerlichen Personenstands, die bei der Ausschreibung der Lohnsteuerkarte vorgenommen worden ist, gilt bis zum Schluß des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, wenn sie nicht auf einen früheren Zeitpunkt befristet ist oder wenn sie nicht ergänzt oder berichtigt wird.

(2) Die Dienststelle, die eine Eintragung des steuerlichen Personenstands ergänzt, muß dabei den Zeitpunkt eintragen, ab dem die Ergänzung gilt. Als Zeitpunkt, ab dem die Ergänzung gilt, ist der Tag einzutragen, an dem alle Voraussetzungen für die Ergänzung erstmalig gegeben sind, frühestens jedoch der Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist. Die Ergänzung darf nur unter dem Vorbehalt des Widerrufs vorgenommen werden.

(3) Die Ergänzung einer Eintragung des steuerlichen Personenstands gilt bis zum Schluß des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, wenn sie nicht auf einen früheren Zeitpunkt befristet ist oder wenn sie nicht ergänzt, berichtigt oder widerrufen wird.

(4) Die Ergänzung einer Eintragung des steuerlichen Personenstands ist nach Ablauf des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, nicht mehr zulässig.

3. Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der Lohnsteuerkarte (§§ 18 bis 27).

§ 18.

Steuerfreier Betrag.

(1) Der steuerpflichtige Arbeitslohn ist für die Berechnung der Lohnsteuer um den Betrag zu kürzen, der auf der Lohnsteuerkarte als steuerfrei eingetragen ist. Es kommen für die

(3) Žádost budiž podána u berní správy. Pro příslušnost berní správy použije se obdobně ustanovení § 15, odst. 3.

(4) Nesplní-li zaměstnanec svou povinnost, t. j. nepožádá-li o doplnění zápisů, je příslušný úřad povinen provést doplnění z moci úřední.

§ 17.

Doba platnosti zápisu osobního stavu rozhodného pro daň.

(1) Zápis osobního stavu rozhodného pro daň, provedený při vyhotovování listu daně ze mzdy, platí až do konce kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven, není-li omezen lhůtou na kratší dobu nebo nebude-li doplněn nebo opraven.

(2) Úřad, který doplňuje zápis osobního stavu rozhodného pro daň, jest povinen zapsati při tom, od kdy doplnění platí. Jako doba, od které doplnění platí, zapíše se den, kterého jsou po prvé splněny všechny předpoklady pro doplnění, nejdříve však počátek kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven. Doplnění smí býti provedeno jen s výhradou, že může býti odvoláno.

(3) Doplnění zápisu osobního stavu rozhodného pro daň platí až do konce kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven, není-li omezeno lhůtou na kratší dobu nebo nebude-li doplněno, opraveno nebo odvoláno.

(4) Po uplynutí kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven, není již doplnění zápisu osobního stavu rozhodného pro daň přípustno.

3. Zápis daněproště částky na listu daně ze mzdy (§§ 18 až 27).

§ 18.

Daněprostá částka.

(1) Dani podrobená mzda sníží se pro výpočet daně ze mzdy o částku, která jest zapsána na listu daně ze mzdy jako daněprostá. Pro zápis jako daněprostá částka na listu daně ze

Eintragung als steuerfreier Betrag auf der Lohnsteuerkarte die folgenden Aufwendungen des Arbeitnehmers in Betracht:

1. Werbungskosten (§ 19),
2. Sonderausgaben (§ 20),
3. außergewöhnliche Belastungen (§ 21).

(2) Die Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der Lohnsteuerkarte geschieht auf Antrag des Arbeitnehmers durch die Steueradministration. Für die Zuständigkeit der Steueradministration ist die Vorschrift im § 15, Abs. 3, entsprechend anzuwenden.

§ 19.

Werbungskosten.

Werbungskosten des Arbeitnehmers sind die Aufwendungen zur Erwerbung, Sicherung und Erhaltung des Arbeitslohns. Werbungskosten sind insbesondere:

1. Beiträge zu Berufsständen und sonstigen Berufsverbänden, deren Zweck nicht auf einen wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb gerichtet ist,
2. Aufwendungen für Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstätte, soweit sie erforderlich sind,
3. Aufwendungen für Arbeitsmittel, insbesondere für Werkzeuge und Berufskleidung,
4. Absetzungen für Abnutzung eines Wirtschaftsguts, dessen Verwendung oder Nutzung durch den Arbeitnehmer zur Erzielung von Arbeitslohn sich erfahrungsgemäß auf einen Zeitraum von mehr als einem Jahr erstreckt.

§ 20.

Sonderausgaben.

(1) Sonderausgaben sind:

1. Schuldzinsen und auf besonderen Verpflichtungsgründen beruhende Renten und dauernde Lasten, die weder Betriebsausgaben oder Werbungskosten sind, noch mit Einkünften in wirtschaftlichem Zusammenhang stehen, die bei der Besteuerung des Einkommens außer Betracht bleiben;
2. Beiträge und Versicherungsprämien des Arbeitnehmers für sich, für seine Ehefrau, für seine minderjährigen Kinder oder anderen minderjährigen Angehörigen, für die ihm Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit zusteht (§ 14), und für seine volljährigen Kinder, für die ihm Kinderermäßigung wegen Übernahme der Kosten des Unterhalts und der Erziehung oder Berufsausbildung zusteht

mzdy přicházejí v úvahu tyto náklady zaměstnancovy:

1. nabývací výdaje (§ 19),
2. zvláštní výdaje (§ 20),
3. mimořádná zatížení (§ 21).

(2) Zápis daněproště částky na listu daně ze mzdy provede na žádost zaměstnancovu berní správa. Pro příslušnost berní správy použije se obdobně ustanovení § 15, odst. 3.

§ 19.

Nabývací výdaje.

Nabývacími výdaji zaměstnancovými jsou náklady na dosažení, zabezpečení a udržení mzdy. Nabývacími výdaji jsou zvláště:

1. příspěvky stavovským organizacím a jiným stavovským svazům, jejichž účelem není hospodářské podnikání;
2. nezbytné náklady na jízdy mezi bytem a pracovním místem;
3. náklady na pracovní prostředky, zejména na nářadí a na pracovní oděv;
4. odpisy pro opotřebení hospodářského statku, jehož zaměstnanec používá nebo užívá k dosažení mzdy podle zkušeností po dobu delší jednoho roku.

§ 20.

Zvláštní výdaje.

(1) Zvláštními výdaji jsou:

1. úroky z dluhů a na zvláštních závazcích spočívající renty a trvalá břemena, které nejsou ani provozními nebo nabývacími výdaji, ani nejsou v hospodářské souvislosti s příjmy, ke kterým se při zdanění důchodu nepřihlíží;
2. příspěvky a pojišťovací prémie zaměstnance za něho a za jeho manželku, za jeho nezletilé děti nebo jiné nezletilé příslušníky, na které mu patří sleva na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (§ 14), a za jeho plnoleté děti, na které mu patří sleva na děti z důvodu převzetí nákladů na výživu a výchovu nebo na přípravu pro povolání (§ 15, odst. 2), k pensijnímu zaopatření, k říšskému pojištění, k říš-

(§ 15, Abs. 2), zur Pensionsversorgung, zur Reichsversicherung, zum Reichsstock für Arbeitseinsatz, zur öffentlich-rechtlichen Sozialversicherung im Protektorat Böhmen und Mähren, zum Sondervermögen für Arbeitslosenhilfe, zu anderen Kranken- und Unfallversicherungen, zu Haftpflichtversicherungen, zu Versicherungen auf den Lebens- oder Todesfall und zu Witwen-, Waisen-, Versorgungs- und Sterbekassen. Beiträge und Versicherungsprämien, die der Arbeitgeber für den Arbeitnehmer leistet, kommen als Sonderausgaben des Arbeitnehmers nicht in Betracht, soweit sie § 5, Abs. 4, Z. 2, Buchst. e), gemäß nicht steuerpflichtiger Arbeitslohn sind;

3. Beiträge des Arbeitnehmers für sich und für die in Z. 2 bezeichneten Personen an Bausparkassen zur Erlangung von Baudarlehen.

(2) Beiträge und Versicherungsprämien an Versicherungsunternehmen und Bausparkassen, die weder ihre Geschäftsleitung noch ihren Sitz im Reichsgebiet einschließlich des Protektorates Böhmen und Mähren haben, sind nur dann zu berücksichtigen, wenn diesen Unternehmen die Erlaubnis zum Geschäftsbetrieb in diesem Gebiet erteilt ist.

(3) Die Beiträge und Versicherungsprämien werden als Sonderausgaben nur insoweit berücksichtigt, als sie zusammen den Jahresbetrag von 5000 K nicht übersteigen. Der Jahresbetrag erhöht sich um

- 3.000 K für die Ehefrau,
- 3.000 K für den ersten Angehörigen,
- 4.000 K für den zweiten Angehörigen,
- 6.000 K für den dritten Angehörigen,
- 8.000 K für den vierten Angehörigen,
- je 10.000 K für den fünften und jeden weiteren Angehörigen.

Die Erhöhung des Jahresbetrages für die Angehörigen kommt nur für minderjährige Kinder oder andere minderjährige Angehörige, für die dem Arbeitnehmer Kinderermäßigung wegen Haushaltszugehörigkeit (§ 14), und für volljährige Kinder, für die dem Arbeitnehmer Kinderermäßigung wegen Übernahme der Kosten des Unterhalts und der Erziehung oder Berufsausbildung (§ 15, Abs. 2) zusteht, in Betracht.

§ 21.

Außergewöhnliche Belastungen.

(1) Eine außergewöhnliche Belastung liegt vor, wenn einem Arbeitnehmer zwangsläufig (Absatz 2) größere Aufwendung als der Mehr-

skému základu pro věleňování do práce (Reichsstock für Arbeitseinsatz), k veřejnoprávnímu sociálnímu pojištění v Protektorátě Čechy a Morava, k účelovému jmění pro podpory v nezaměstnanosti, k jiným nemocenským a úrazovým pojištěním, k pojištění proti povinnému ručení, k pojištění na dožití nebo na případ úmrtí a k pokladnám vdovským, sirotčím, záopatřovacím a úmrtním. Příspěvky a pojišťovací prémie, které zaměstnavatel platí za zaměstnance, nepřicházejí v úvahu, jako zvláštní výdaje zaměstnancovy, pokud nejsou podle § 5, odst. 4, č. 2, písm. c) dani podrobenou mzdou;

3. příspěvky zaměstnancovy za něho a za osoby uvedené pod č. 2 stavebním spořitelnám k získání stavební zápůjčky.

(2) K příspěvkům a pojišťovacím premiím podnikům pojišťovacím a stavebním spořitelnám, které nemají na území říše včetně Protektorátu Čechy a Morava ani své obchodní vedení ani své sídlo, lze přihlížeti jen tehdy, bylo-li těmto podnikům uděleno povolení k provozování na tomto území.

(3) K příspěvkům a pojišťovacím premiím lze přihlížeti jako ke zvláštním výdajům jen potud, pokud úhrnem nepřekročí roční částku 5.000 K. Roční částka se zvyšuje o

- 3.000 K za manželku,
- 3.000 K za prvního příslušníka,
- 4.000 K za druhého příslušníka,
- 6.000 K za třetího příslušníka,
- 8.000 K za čtvrtého příslušníka a vždy o 10.000 K za pátého a každého dalšího příslušníka.

Zvýšení roční částky za příslušníky přichází v úvahu jen na nezletilé děti nebo jiné nezletilé příslušníky, na které patří zaměstnanci sleva na děti z důvodu příslušnosti k domácnosti (§ 14) a na plnoleté děti, na které zaměstnanci patří sleva na děti z důvodu převzetí nákladů výživy a výchovy nebo přípravy pro povolání (§ 15, odst. 2).

§ 21.

Mimořádná zatížení.

(1) O mimořádné zatížení jde, vzniknou-li zaměstnanci nutně (odstavec 2) větší náklady než většině zaměstnanců stejných důchodo-

zahl der Arbeitnehmer gleicher Einkommensverhältnisse, gleicher Vermögensverhältnisse und gleichen Familienstands entstehen und diese Aufwendungen die steuerliche Leistungsfähigkeit des Arbeitnehmers wesentlich beeinträchtigen (Absatz 3). Aufwendungen, die zu den Betriebsausgaben, Werbungskosten oder Sonderausgaben gehören, bleiben dabei außer Betracht.

(2) Die Belastung erwächst dem Arbeitnehmer zwangsläufig, wenn er sich ihr aus tatsächlichen, rechtlichen oder sittlichen Gründen nicht entziehen kann.

(3) Eine wesentliche Beeinträchtigung der steuerlichen Leistungsfähigkeit des Arbeitnehmers liegt nur insoweit vor, als die Aufwendungen im Kalenderjahr die in der folgenden Übersicht bezeichneten Hundertsätze des steuerpflichtigen Arbeitslohns im gleichen Kalenderjahr übersteigen (Mehrbelastungsgrenze). Der steuerpflichtige Arbeitslohn ist dabei um die Werbungskosten und die Sonderausgaben, die dem Arbeitnehmer in dem Kalenderjahr erwachsen, mindestens um 4000 K zu kürzen.

vých a majetkových poměrů, jakož i stejného rodinného stavu a snižují-li tyto náklady podstatně daňovou platební schopnost zaměstnanců (odstavec 3). K výdajům, které patří do výdajů provozních, nabývacích nebo do zvláštních výdajů, se nepřihlíží.

(2) Zatížení nastane zaměstnanci nutně, nemůže-li se mu vyhnouti z důvodů skutečných, právních nebo mravních.

(3) O podstatné snížení daňové platební schopnosti zaměstnanců jde jen potud, pokud přesahují výdaje v kalendářním roce procenta dani podrobené mzdy téhož kalendářního roku, a to ve výši, jak jsou dále uvedena (hranice zvýšeného zatížení). Dani podrobená mzda se při tom snižuje o nabývací a zvláštní výdaje, které zaměstnanci vzejdou v kalendářním roce, alespoň o 4.000 K.

Die Mehrbelastungsgrenze beträgt bei einem steuerpflichtigen Arbeitslohn im Kalenderjahr (vermindert um die Werbungskosten und Sonderausgaben in dem Kalenderjahr, mindestens um 4000 K): Hranice zvýšeného zatížení činí při dani podrobené mzdě v kalendářním roce (zmenšené o nabývací výdaje a o zvláštní výdaje v kalendářním roce, alespoň však o 4000 K):		für einen Arbeitnehmer der — pro zaměstnance			
		Steuergruppe I daňové skupiny I	Steuergruppe II oder III daňové skupiny II nebo III	Steuergruppe IV bei Kinderermäßigung für daňové skupiny IV při slevě na děti na	
		v. H. — %	v. H. — %	1 oder 2 Personen 1 nebo 2 osoby v. H. — %	3 oder mehr Personen 3 nebo více osob v. H. — %
K					
höchstens	30.000	6	5	3	1
nejvýše					
mehr als	30.000 bis 60.000	7	6	4	2
více než					
„	60.000 „ 120.000	8	7	5	3
„	120.000 „ 250.000	9	8	6	4
„	250.000 „ 500.000	10	9	7	5
„	500.000	11	10	8	6

§ 22.

Kriegsbeschädigte und ihnen gleichgestellte Arbeitnehmer.

(1) Auf Antrag hat die Steueradministration erwerbstätigen Arbeitnehmern, denen wegen einer Kriegs- oder Dienstbeschädigung eine Beschädigtenversorgung nach dem Reichsversorgungsgesetz oder Versehrtengeld nach dem Wehrmachtfürsorge- und -versorgungsgesetz oder dem Reichsarbeitsdienstversorgungsgesetz

§ 22.

Váleční poškození a zaměstnanci jim na roveň postavení.

(1) Činným zaměstnancům, jimž pro nějaké poškození ve válce nebo ve službě patří zaopatření pro poškozené podle říšského zaopatřovacího zákona nebo podpora za poškození podle zákona o péči a zaopatření branné moci nebo podle zákona o zaopatření říšské pracovní služby, zapíše na žádost berní správa na listu

zusteht, auch wenn die zuerkannte Rente ruht oder das Versehrtengeld nicht gezahlt wird, mit Rücksicht auf die ihnen in der Regel erwachsenden höheren Werbungskosten und Sonderausgaben und außergewöhnlichen Belastungen einen Betrag auf der Lohnsteuerkarte als steuerfrei zu vermerken. Die Höhe des steuerfrei zu lassenden Betrags richtet sich nach der von der Versorgungsbehörde der Versorgung zugrunde gelegten Minderung der Erwerbsfähigkeit, bei Empfängern von Versehrtengeld nach der Versehrtengeldstufe und beträgt:

daně ze mzdy vzhledem k pravidelně jim vznikajícím vyšším nabývacím výdajům a zvláštním výdajům a mimořádným zatížením daně-prostou částku, i když je přiznaná renta v klidu nebo podpora za poškození se nevyplácí. Výše částky, která má být ponechána jako daně-prostá, řídí se podle zmenšení výdělečné schopnosti, které bylo vzato za podklad pro zaopatření zaopatřovacím úřadem, u příjemců podpory za poškození podle stupně podpory za poškození a činí:

bei einer Minderung der Erwerbsfähigkeit um při zmenšení výdělečné schopnosti o	monatlich — měsíčně			wöchentlich — týdně		
	insgesamt celkem	davon entfallen auf z toho připadá na		insgesamt celkem	davon entfallen auf z toho připadá na	
		Werbungs- kosten und Sonder- ausgaben nabývací výdaje a zvláštní výdaje	außer- gewöhn- liche Belastun- gen mimo- řádná zatížení		Werbungs- kosten und Sonder- ausgaben nabývací výdaje a zvláštní výdaje	außer- gewöhn- liche Belastun- gen mimo- řádná zatížení
1	2	3	4	5	6	7
25 v. H. bis ausschl. 35 v. H. und bei Versehrten- geldstufe I 25% až do 35% excl. a u I. stupně podpory za poškození	300	120	180	69,00	27,60	41,40
35 v. H. bis ausschl. 45 v. H. 35% až do 45% excl.	400	160	240	91,80	36,70	55,10
45 v. H. bis ausschl. 55 v. H. und bei Versehrten- geldstufe II 45% až do 55% excl. a u II. stupně podpory za poškození	1000	400	600	230,40	92,20	138,20
55 v. H. bis ausschl. 65 v. H. 55% až do 65% excl.	1200	480	720	276,60	110,60	166,00
65 v. H. bis ausschl. 75 v. H. 65% až do 75% excl.	1400	560	840	322,80	129,10	193,70
75 v. H. bis ausschl. 85 v. H. und bei Versehrten- geldstufe III 75% až do 85% excl. a u III. stupně podpory za poškození	1600	640	960	369,00	147,60	221,40
85 v. H. bis ausschl. 95 v. H. 85% až do 95% excl.	1800	720	1080	415,20	166,10	249,10
95 v. H. bis einschl. 100 v. H. und bei Bezug von Rente für Arbeitsverwendungsunfähige 95% až včetně 100% a při pobírání renty pro osoby nezpůsobilé k práci	2000	800	1200	461,40	184,60	276,80
bei Bezug von Pflegezulage, Blindenzulage oder erhöhter Verstümmelungszulage při pobírání přídavku na ošetření, přídavku pro slepce nebo zvýšeného přídavku pro zmrzačení	4000	1600	2400	922,80	369,00	553,80

bei einer Minderung der Erwerbsfähigkeit um při zmenšení výdělečné schopnosti o	tätlich — denně			halbtätlich — polodenně		
	insgesamt celkem K	davon entfallen auf z toho připadá na		insgesamt celkem K	davon entfallen auf z toho připadá na	
		Werbungskosten und Sonderausgaben nabývací výdaje a zvláštní výdaje K	außergewöhnliche Belastungen mimořádná zatížení K		Werbungskosten und Sonderausgaben nabývací výdaje a zvláštní výdaje K	außergewöhnliche Belastungen mimořádná zatížení K
1	2	3	4	5	6	7
25 v. H. bis ausschl. 35 v. H. und bei Versehrten- geldstufe I 25% až do 35% excl. a u I. stupně podpory za poškození	11,50	4,60	6,90	5,70	2,30	3,40
35 v. H. bis ausschl. 45 v. H. 35% až do 45% excl.	15,30	6,10	9,20	7,60	3,00	4,60
45 v. H. bis ausschl. 55 v. H. und bei Versehrten- geldstufe II 45% až do 55% excl. a u II. stupně podpory za poškození	38,40	15,40	23,00	19,20	7,70	11,50
55 v. H. bis ausschl. 65 v. H. 55% až do 65% excl.	46,10	18,40	27,70	23,00	9,20	13,80
65 v. H. bis ausschl. 75 v. H. 65% až do 75% excl.	53,80	21,50	32,30	26,90	10,80	16,10
75 v. H. bis ausschl. 85 v. H. und bei Versehrten- geldstufe III 75% až do 85% excl. a u III. stupně podpory za poškození	61,50	24,60	36,90	30,70	12,30	18,40
85 v. H. bis ausschl. 95 v. H. 85% až do 95% excl.	69,20	27,70	41,50	34,60	13,80	20,80
95 v. H. bis einschl. 100 v. H. und bei Bezug von Rente für Arbeitsverwendungsunfähige 95% až včetně 100% a při pobírání renty pro osoby nezpůsobilé k práci	76,90	30,80	46,10	38,40	15,40	23,00
bei Bezug von Pflegezulage, Blindenzulage oder erhöhter Verstümmelungszulage při pobírání přídatku na ošetření, přídatku pro slepce nebo zvýšeného přídatku pro zmrzačení	153,80	61,50	92,30	76,90	30,80	46,10

Das gleiche gilt für erwerbstätige, versorgungsberechtigte ehemalige Offiziere, Deckoffiziere und Beamte der früheren Wehrmacht, wenn die Minderung der Erwerbsfähigkeit infolge einer Kriegs- oder Dienstbeschädigung mindestens 25 v. H. beträgt.

(2) Bei nichterwerbstätigen Beschädigten im Sinn des Absatzes 1 hat die Steueradministration im Hinblick auf die außergewöhnlichen Belastungen auf Antrag folgende Beträge steuerfrei zu lassen:

Totěz platí pro činné bývalé důstojníky, námořní důstojníky a úředníky dřívější branné moci, kteří mají nárok na zaopatření, činí-li snížení jejich výdělečné schopnosti pro poškození ve válce nebo ve službě aspoň 25%.

(2) U poškozců ve smyslu odstavce 1, kteří nejsou činní, jest berní správa povinna vyloučiti vzhledem k mimořádným zatížením na žádost tyto částky jakožto daněproště:

bei einer Minderung der Erwerbsfähigkeit um při zmenšení výdělečné schopnosti o	monatlich měsíčně K	wöchentlich týdně K	täglich denně K	vier- stündlich za 4 hodiny K
25 v. H. bis ausschl. 35 v. H. und bei Versehrten- geldstufe I 25% až do 35% excl. a u I. stupně podpory za poškození	180	41,40	6,90	3,40
35 v. H. bis ausschl. 45 v. H. 35% až do 45% excl.	240	55,20	9,20	4,60
45 v. H. bis ausschl. 55 v. H. und bei Versehrten- geldstufe II 45% až do 55% excl. a u II. stupně podpory za poškození	600	138,00	23,00	11,50
55 v. H. bis ausschl. 65 v. H. 55% až do 65% excl.	720	165,60	27,60	13,80
65 v. H. bis ausschl. 75 v. H. 65% až do 75% excl.	840	193,80	32,30	16,10
75 v. H. bis ausschl. 85 v. H. und bei Versehrten- geldstufe III 75% až do 85% excl. a u III. stupně podpory za poškození	960	221,40	36,90	18,40
85 v. H. bis ausschl. 95 v. H. 85% až do 95% excl.	1080	249,00	41,50	20,70
95 v. H. bis einschl. 100 v. H. und bei Bezug von Renten für Arbeitsverwendungsunfähige 95% až včetně 100% a při pobírání renty pro osoby nezpůsobilé k práci	1200	276,60	46,10	23,00
bei Bezug von Pflegezulage, Blindenzulage oder erhöhter Verstümmelungszulage při pobírání přídatku na ošetření, přídatku pro slepce nebo zvýšeného přídatku pro zmrzačení	2400	553,80	92,30	46,10

(3) Die Vorschriften der Absätze 1 und 2 sind auch anzuwenden auf:

1. die nach dem Gesetz über die vorläufige Reichsarbeitsdienstversorgung, nach dem Gesetz über die Versorgung der Kämpfer für die nationale Erhebung, dem Kriegspersonenschädengesetz, dem Altrentnergesetz, dem Wehrmachtversorgungsgesetz, den früheren Militärversorgungsgesetzen, dem Reichsgesetz über die Schutzpolizei der Länder oder dem Reichsgesetz über die Versorgung der Polizeibeamten beim Reichswasserschutz wegen einer Beschädigung versorgten Personen;

(3) Ustanovení odstavců 1 a 2 se použije také:

1. na osoby zaopatřené pro nějaké poškození podle zákona o prozatímním zaopatření říšské pracovní služby, podle zákona o zaopatření bojovníků za národní hnutí, podle zákona o osobních válečných škodách, podle zákona o starodůchodcích, podle zákona o zaopatření branné moci, podle dřívějších zákonů o vojenském zaopatření, podle říšského zákona o ochranné policii zemí nebo podle říšského zákona o zaopatření policejních úředníků u říšské vodní ochrany;

2. die nach § 1 des Kapitulantenversorgungsgesetzes versorgten Personen;

3. die Kriegsbeschädigten der früheren österreichisch-ungarischen Wehrmacht, die Angehörige des Protektorates Böhmen und Mähren sind; Legionäre sind ausgeschlossen;

4. die Zivilbeschädigten, wenn bei ihnen eine Minderung der Erwerbsfähigkeit um mindestens 25 vom Hundert festgestellt wird. Zivilbeschädigte sind solche Personen, die außerhalb des Kriegs-, Militär- oder Reichsarbeitsdienstes entweder durch ein von außen wirkendes Ereignis (Unfall, Verletzung) beschädigt sind, oder bei denen ein inneres Leiden in typischem Zusammenhang mit ihrer Berufstätigkeit steht (typische Berufskrankheit). Sonstige innere Leiden oder äußere Beschädigungen als Folge innerer Krankheiten oder bloße Alterserscheinungen genügen nicht;

5. die durch Geburtsfehler Körperbehinderten, wenn bei ihnen die Minderung der Erwerbsfähigkeit mindestens 25 vom Hundert beträgt. Durch Geburtsfehler Körperbehinderte sind solche Personen, die von Geburt an durch einen äußerlich erkennbaren Fehler, z. B. steifen Arm, körperlich behindert sind. Bloße Krankheitsanlagen von Geburt an, z. B. Tuberkulose, die später zu Kniegelenksteifheit (Kniegelenktuberkulose) führt, genügen nicht;

6. Blinde und Personen, deren Sehvermögen so gering ist, daß es wirtschaftlich wertlos ist. Diese Arbeitnehmer erhalten die gleichen Vergünstigungen wie bei Bezug von Pflegezulage.

(4) Für Empfänger einer Hinterbliebenenrente nach dem Reichsversorgungsgesetz, nach dem Wehrmachtfürsorge- und -versorgungsgesetz, nach dem Reichsarbeitsdienstversorgungsgesetz, nach dem Gesetz über die vorläufige Reichsarbeitsdienstversorgung, nach dem Gesetz über die Versorgung der Kämpfer für die nationale Erhebung, dem Kriegspersonenschädengesetz, dem Altrentnergesetz, dem Wehrmachtversorgungsgesetz, dem Reichsgesetz über die Schutzpolizei der Länder, dem Reichsgesetz über die Versorgung der Polizeibeamten beim Reichswasserschutz, für Empfänger von Hinterbliebenenversorgungsgebühren nach den früheren Militärversorgungsgesetzen auf Grund des § 110 des Reichsversorgungsgesetzes sowie von Hinterbliebenenrenten aus der reichsgesetzlichen Unfallversicherung sind auf Antrag von der Steueradministration folgende Beträge auf der Lohnsteuerkarte als steuerfrei zu vermerken:

2. na osoby zaopatřené podle § 1 zákona o zaopatření kapitulantů;

3. na válečné poškozence bývalé rakousko-uherské branné moci, kteří jsou příslušníky Protektorátu Čechy a Morava; legionáři jsou vyloučeni;

4. na civilní poškozence, je-li u nich stanoveno zmenšení výdělečné schopnosti nejméně o 25%. Civilními poškozenými jsou ty osoby, které utrpěly poškození mimo válku, mimo vojenskou nebo říšskou pracovní službu buď nějakou zevní skutečností (úrazem, poraněním), nebo u nichž jest jejich vnitřní choroba ve zřejmé souvislosti s jejich povoláním (zřejmě onemocnění z povolání). Jiné vnitřní choroby nebo vnější poškození jako následek vnitřních nemocí nebo pouhé příznaky stáří nestačí;

5. na osoby od narození tělesně vadné, činí-li u nich zmenšení výdělečné schopnosti nejméně 25%. Od narození tělesně vadné jsou ty osoby, které mají od narození nějakou zevně znatelnou tělesnou vadu, na př. nehybnou ruku. Pouhá náchylnost od narození k nemocem, na př. k tuberkulose, která později vede ke ztuhnutí kloubu kolenního (tuberkulosa kolenního kloubu), nestačí;

6. na slepce a na osoby s tak slabým zrakem, že je s hospodářského stanoviska bezcenný; těmto zaměstnancům dostane se těchto výhod, jako by požívali ošetrovacího přídatku.

(4) U příjemců renty pro pozůstalé podle říšského zaopatřovacího zákona, podle zákona o péči a zaopatření branné moci, podle zákona o zaopatření říšské pracovní služby, podle zákona o prozatímním zaopatření říšské pracovní služby, podle zákona o zaopatření bojovníků za národní hnutí, podle zákona o válečných škodách osobních, podle zákona o starodůchodcích, podle zákona o zaopatření branné moci, podle říšského zákona o ochranné policii zemí, podle říšského zákona o zaopatření policejních úředníků u říšské vodní ochrany, u příjemců zaopatřovacích požitků pro pozůstalé podle dřívějších vojenských zaopatřovacích zákonů na základě § 110 říšského zaopatřovacího zákona, jakož i u příjemců rent pro pozůstalé podle říšských zákonů z úrazového pojištění poznamenají se na listu daně ze mzdy tyto částky jako daněproště:

monatlich — měsíčně			wöchentlich — týdně		
insgesamt celkem	davon entfallen auf z toho připadá na		insgesamt celkem	davon entfallen auf z toho připadá na	
	Werbungskosten und Sonderausgaben nabývací výdaje a zvláštní výdaje K	außer- gewöhnliche Belastungen mimořádná zatížení K		Werbungskosten und Sonderausgaben nabývací výdaje a zvláštní výdaje K	außer- gewöhnliche Belastungen mimořádná zatížení K
1	2	3	4	5	6
a) bei erwerbstätigen Arbeitnehmern u činných zaměstnanců					
1000	400	600	230,40	92,20	138,20
b) bei nichterwerbstätigen Arbeitnehmern u zaměstnanců, kteří nejsou činní,					
600	—	600	138,00	—	138,00
täglich — denně			vierstündlich — za 4 hodiny		
insgesamt celkem	davon entfallen auf z toho připadá na		insgesamt celkem	davon entfallen auf z toho připadá na	
	Werbungskosten und Sonderausgaben nabývací výdaje a zvláštní výdaje K	außer- gewöhnliche Belastungen mimořádná zatížení K		Werbungskosten und Sonderausgaben nabývací výdaje a zvláštní výdaje K	außer- gewöhnliche Belastungen mimořádná zatížení K
7	8	9	10	11	12
a) bei erwerbstätigen Arbeitnehmern u činných zaměstnanců					
38,40	15,40	23,00	19,20	7,70	11,50
b) bei nichterwerbstätigen Arbeitnehmern u zaměstnanců, kteří nejsou činní,					
23,00	—	23,00	11,50	—	11,50

Die gleiche Steuerbegünstigung gilt auf Antrag für Empfänger einer Hinterbliebenenrente, die Angehörige des Protektorates Böhmen und Mähren sind, wenn sie diese Rente nach einem im Weltkrieg 1914—1918 gefallenen, vermißten oder in der Kriegsgefangenschaft verstorbenen Angehörigen der früheren österreichisch-ungarischen Wehrmacht beziehen. Hinterbliebene nach Legionären sind von der Vergünstigung ausgeschlossen.

(5) Macht eine der in den Absätzen 1 bis 4 genannten Personen noch höhere Werbungskosten und Sonderausgaben geltend oder macht sie höhere außergewöhnliche Belastungen, die mit der Beschädigung im Zusammenhang stehen, geltend und beantragt sie daher die

Táž daňová výhoda patří na žádost příjemců renty pro pozůstalé, kteří jsou příslušníky Protektorátu Čechy a Morava, požívají-li této renty po příslušníku bývalé rakousko-uherské branné moci, který ve světové válce 1914—1918 padl, se stal nezvěstným nebo zemřel ve válečném zajetí. Pozůstalí po legionářích jsou z výhody vyloučeni.

(5) Uplatňuje-li některá z osob uvedených v odstavcích 1 až 4 ještě vyšší nabývací výdaje a zvláštní výdaje, nebo uplatňuje-li vyšší mimořádná zatížení ve spojení se svým poškozením a požaduje-li příznání vyšších daně-
prostých částek, mohou částky, které podle

Zubilligung höherer steuerfreier Beträge, so dürfen die nach den Absätzen 1 bis 4 zubilligten steuerfreien Beträge nur insoweit erhöht werden, als die gesamten außergewöhnlichen Belastungen des Steuerpflichtigen oder die tatsächlich entstandenen Werbungskosten und Sonderausgaben eine weitere Erhöhung rechtfertigen. Werden dagegen außergewöhnliche Belastungen geltend gemacht, die mit der Beschädigung in keinem Zusammenhang stehen, z. B. Unterhalt bedürftiger Angehöriger, so sind diese Aufwendungen nach § 21 für sich zu betrachten.

§ 23.

Ermittlung des steuerfreien Betrags.

(1) Werbungskosten und Sonderausgaben, die dem Arbeitnehmer erwachsen, sind mit einem Durchschnittsbetrag von 4680 K jährlich bereits bei der Bemessung der Lohnsteuer in der Lohnsteuertabelle (§ 42) berücksichtigt. Sie kommen für die Eintragung als steuerfreier Betrag auf der Lohnsteuerkarte nur insoweit in Betracht, als sie zusammen 4680 K im Kalenderjahr übersteigen.

(2) Außergewöhnliche Belastungen kommen für die Eintragung als steuerfreier Betrag auf der Lohnsteuerkarte nur insoweit in Betracht, als sie die Mehrbelastungsgrenze (§ 21, Abs. 3) übersteigen.

(3) Ein Arbeitnehmer, der die Eintragung eines steuerfreien Betrags für Werbungskosten und Sonderausgaben oder für außergewöhnliche Belastungen beantragt, muß der Steuerverwaltung nachweisen, mindestens aber glaubhaft machen, wieviel Aufwendungen der bezeichneten Art ihm voraussichtlich in dem Kalenderjahr, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, erwachsen werden. Wird der Antrag erst im Laufe des Kalenderjahres gestellt, so sind für die Ermittlung des steuerfreien Betrags auch die Aufwendungen, die dem Arbeitnehmer seit Beginn des Kalenderjahres bis zur Antragstellung erwachsen sind, zu berücksichtigen.

(4) Die Summe der Werbungskosten und Sonderausgaben ist für die Ermittlung des steuerfreien Betrags zu kürzen:

1. um 4680 K oder, wenn der Arbeitnehmer nicht während des ganzen Kalenderjahres in einem Arbeitsverhältnis gestanden hat oder stehen wird, um je 390 K für jeden vollen Kalendermonat, in dem der Arbeitnehmer in dem

odstavců 1 až 4 mají býti uznány jako daně-prosté, býti zvýšeny jen potud, pokud úhrnná poplatníková mimořádná zatížení nebo skutečně vzniklé nabývací výdaje a zvláštní výdaje odůvodňují další zvýšení. Jsou-li však uplatňována mimořádná zatížení, která nejsou v žádné souvislosti s poškozením, na př. vydržování nuzných příslušníků, posuzují se tyto výdaje samostatně podle § 21.

§ 23.

Zjištění daně-prosté částky.

(1) K nabývacím výdajům a ke zvláštním výdajům, které zaměstnanci vznikají, bylo přihlédnuto průměrnou částkou 4.680 K ročně již při stanovení daně ze mzdy v tabulce daně ze mzdy (§ 42). Pro zápis na listu daně ze mzdy přicházejí v úvahu jako daně-prostá částka jen potud, pokud přesahují dohromady v kalendářním roce 4.680 K.

(2) Mimořádná zatížení přicházejí v úvahu pro zápis na listu daně ze mzdy jakožto daně-prostá částka jen potud, pokud přesahují hranici zvýšeného zatížení (§ 21, odst. 3).

(3) Zaměstnanec, který žádá o zápis daně-prosté částky na nabývací výdaje a zvláštní výdaje nebo na mimořádná zatížení, jest povinen berní správě prokázati nebo aspoň hodnověrně osvědčiti, kolik mu v kalendářním roce, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven, pravděpodobně vzejde na výdajích uvedeného druhu. Žádá-li teprve v kalendářním roce, přihlíží se při zjištění daně-prosté částky též k výdajům, které zaměstnanci vznikly od počátku kalendářního roku až do podání žádosti.

(4) Úhrn nabývacích výdajů a zvláštních výdajů sníží se při zjišťování daně-prosté částky:

1. o 4.680 K, nebo nebyl-li zaměstnanec nebo nebude-li po celý kalendářní rok v služebním poměru, o 390 K za každý plný kalendářní měsíc, ve kterém zaměstnanec v kalendářním roce, na který jest list daně ze mzdy vyho-

Kalenderjahr, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, in einem Arbeitsverhältnis gestanden hat oder voraussichtlich stehen wird;

2. außerdem um die Beträge, die zur Zeit der Antragstellung für Werbungskosten und Sonderausgaben bereits auf der Lohnsteuerkarte des Arbeitnehmers eingetragen sind, soweit sie auf die Zeit vom Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, bis zur Antragstellung entfallen.

(5) Die Summe der außergewöhnlichen Belastungen ist um die Beträge zu kürzen, die zur Zeit der Antragstellung für außergewöhnliche Belastungen bereits auf der Lohnsteuerkarte eingetragen sind, soweit sie auf die Zeit vom Beginn des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, bis zur Antragstellung entfallen.

(6) Die Beträge, die sich den Absätzen 4 und 5 gemäß ergeben, sind für die Eintragung des steuerfreien Betrags auf der Lohnsteuerkarte (§ 24) zu einer Summe zusammenzuziehen (Jahressumme).

§ 24.

Eintragung des steuerfreien Betrags.

(1) Die Steueradministration hat die Jahressumme (§ 23, Abs. 6) zu teilen:

1. bei einem Arbeitnehmer, dessen Arbeitslohn monatlich oder mehrmonatlich gezahlt wird, durch die Zahl der Kalendermonate, in denen der Arbeitnehmer ab dem Tag der Antragstellung bis zum Schluß des Kalenderjahres voraussichtlich in einem Arbeitsverhältnis stehen wird (Monatsbetrag). Der Kalendermonat, in dem der Antrag gestellt wird, ist dabei mitzuzählen;

2. bei einem Arbeitnehmer, dessen Arbeitslohn wöchentlich oder mehrwöchentlich, täglich oder mehrtäglich, stündlich oder mehrstündlich gezahlt wird, durch die Zahl der Kalenderwochen, in denen der Arbeitnehmer ab dem Tag der Antragstellung bis zum Schluß des Kalenderjahres voraussichtlich in einem Arbeitsverhältnis stehen wird (Wochenbetrag). Die Kalenderwoche, in der der Antrag gestellt wird, ist dabei mitzuzählen.

(2) Bei einem Arbeitnehmer, dessen Arbeitslohn stündlich oder mehrstündlich, täglich oder mehrtäglich gezahlt wird, ist der Wochenbetrag, der sich Absatz 1, Z. 2, gemäß ergibt, weiter durch sechs zu teilen (Tagesbetrag).

toven, byl nebo pravděpodobně bude v služebním poměru;

2. kromě toho o částky, které v době podání žádosti byly již zapsány na zaměstnancově listu daně ze mzdy na nabývací výdaje a zvláštní výdaje, pokud připadají na dobu od počátku kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven, až do podání žádosti.

(5) Úhrn mimořádných zatížení sníží se o částky, které v době podání žádosti jsou již zapsány na listu daně ze mzdy na mimořádná zatížení, pokud připadají na dobu od počátku kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven, až do podání žádosti.

(6) Částky zjištěné podle odstavců 4 a 5 zapisí se na listu daně ze mzdy jako daněprostá částka (§ 24) úhrnnou částkou (roční úhrn).

§ 24.

Zápis daněprosté částky.

(1) Berní správa jest povinna rozdělit roční úhrn (§ 23, odst. 6):

1. u zaměstnance, jehož mzda je vyplácena měsíčně nebo vždy za více měsíců, počtem kalendářních měsíců, ve kterých zaměstnanec ode dne podání žádosti do konce kalendářního roku pravděpodobně bude ve služebním poměru (měsíční částka). Kalendářní měsíc, ve kterém se žádost podává, se při tom započítává;

2. u zaměstnance, jehož mzda je vyplácena týdně nebo za více týdnů, denně nebo za více dnů, za hodinu nebo za více hodin, počtem kalendářních týdnů, ve kterých zaměstnanec ode dne podání žádosti do konce kalendářního roku bude pravděpodobně ve služebním poměru (týdenní částka). Kalendářní týden, ve kterém se žádost podává, se započítává.

(2) U zaměstnance, jehož mzda je vyplácena za hodinu nebo za více hodin, denně nebo za více dnů, dělí se týdenní částka, vyplývající podle odstavce 1, č. 2 ještě dále šesti (denní částka).

(3) Der Betrag, der sich Absatz 1 oder Absatz 2 gemäß ergibt, ist in der folgenden Weise aufzurunden:

1. der Monatsbetrag (Absatz 1, Z. 1) und der Wochenbetrag (Absatz 1, Z. 2) auf volle Kronen,

2. der Tagesbetrag (Absatz 2) auf volle 50 Heller.

(4) Der Betrag, der sich Absatz 3 gemäß ergibt, ist auf der Lohnsteuerkarte des Arbeitnehmers einzutragen. Der Betrag ist in Worten einzutragen, soweit es sich nicht um Heller handelt. Die Eintragung hat den folgenden Wortlaut:

„Vor Anwendung der Lohnsteuertabelle sind monatlich K (wöchentlich K, täglich K) als steuerfrei abzuziehen.“

(5) Die Eintragung eines steuerfreien Betrags ist nach Ablauf des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, nicht mehr zulässig.

§ 25.

Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der zweiten oder weiteren Lohnsteuerkarte eines Arbeitnehmers.

(1) Für die Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der zweiten Lohnsteuerkarte (§ 9) eines Arbeitnehmers kommen nur in Betracht:

1. Werbungskosten, die dem Arbeitnehmer aus dem zweiten Arbeitsverhältnis erwachsen;

2. Sonderausgaben, die dem Arbeitnehmer aus dem zweiten Arbeitsverhältnis erwachsen (insbesondere seine Beiträge zur öffentlichen Sozialversicherung und die Ausgaben des Arbeitgebers für die Zukunftsicherung des Arbeitnehmers) und die anderen Sonderausgaben, die nicht schon bei der Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der ersten Lohnsteuerkarte des Arbeitnehmers berücksichtigt sind;

3. außergewöhnliche Belastungen, soweit sie nicht schon bei der Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der ersten Lohnsteuerkarte des Arbeitnehmers berücksichtigt sind.

(2) Die Vorschriften im Absatz 1 gelten für die Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der dritten oder weiteren Lohnsteuerkarte eines Arbeitnehmers entsprechend.

(3) Částka vyplývající podle odstavce 1 nebo podle odstavce 2 zaokrouhluje se nahoru takto:

1. měsíční částka (odstavec 1, č. 1) a týdenní částka (odstavec 1, č. 2) na celé koruny;

2. denní částka (odstavec 2) na celé padesátihaléře.

(4) Částka vyplývající podle odstavce 3 se zapisuje na zaměstnancově listu daně ze mzdy. Zapiše se slovy, pokud nejde o haléře. Zápis zní takto:

„Před použitím tabulky daně ze mzdy se odečte daněprostých měsíčně K (týdně K, denně K).“

(5) Zápis daněprosté částky není již přípustný po uplynutí kalendářního roku, na který jest list daně ze mzdy vyhotoven.

§ 25.

Zápis daněprosté částky na zaměstnancově druhém nebo dalším listu daně ze mzdy.

(1) Pro zápis daněprosté částky na zaměstnancově druhém listu daně ze mzdy (§ 9) přicházejí v úvahu pouze:

1. nabývací výdaje, které zaměstnanci vznikají z druhého služebního poměru;

2. zvláštní výdaje, které zaměstnanci vznikají z druhého služebního poměru (zvláště jeho příspěvky k veřejnoprávnímu sociálnímu pojištění a výdaje zaměstnavatelovy na zaměstnancovo zajištění pro budoucnost), a jiné zvláštní výdaje, ke kterým nebylo již přihlédnuto při zápisu daněprosté částky na zaměstnancově prvním listu daně ze mzdy;

3. mimořádná zatížení, pokud k nim nebylo již přihlédnuto při zápisu daněprosté částky na zaměstnancově prvním listu daně ze mzdy.

(2) Ustanovení odstavce 1 platí obdobně pro zápis daněprosté částky na zaměstnancově třetím nebo dalším listu daně ze mzdy.

(3) Die Vorschriften in den §§ 23 und 24 sind für die Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der zweiten oder weiteren Lohnsteuerkarte eines Arbeitnehmers entsprechend anzuwenden.

§ 26.

Geltungsdauer der Eintragung des steuerfreien Betrags.

Die Steueradministration hat bei der Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der Lohnsteuerkarte den Zeitraum anzugeben, für den die Eintragung gilt. Dieser Zeitraum muß innerhalb des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, liegen. Er darf jedoch nicht vor dem Tag, an dem der Antrag auf Eintragung des steuerfreien Betrags bei der Steueradministration eingegangen ist, beginnen. Die Eintragung darf nur unter dem Vorbehalt des Widerrufs vorgenommen werden.

§ 27.

Bescheinigung über den steuerfreien Betrag.

Die Steueradministration hat einem Arbeitnehmer, für den eine Lohnsteuerkarte § 7, Abs. 2 oder 3, gemäß nicht ausgeschrieben worden ist, auf Antrag eine Bescheinigung über die Höhe des steuerfreien Betrags auszustellen. Die Bescheinigung muß den Vorschriften im § 24, Abs. 4, und im § 26 entsprechen. Zuständig ist die Steueradministration, in deren Bezirk die Betriebsstätte liegt, bei der der Arbeitnehmer tätig ist.

4. Gemeinsame Vorschriften für die Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte (§§ 28 bis 31).

§ 28.

Begriff der Kinder und anderen Angehörigen.

(1) Kinder und andere Angehörige im Sinne dieser Verordnung sind:

1. Verwandte in gerader Linie und Verwandte zweiten und dritten Grades in der Seitenlinie, und zwar auch, wenn die Verwandtschaft auf einer unehelichen Geburt beruht;

2. Verschwägte in gerader Linie und Verschwägte zweiten Grades in der Seitenlinie. Das gilt auch,

a) wenn die Ehe, die die Schwägerschaft begründet hat, nicht mehr besteht (für nichtig erklärt oder aufgelöst worden ist),

(3) Ustanovení §§ 23 a 24 se použije obdobně pro zápis daněproště částky na zaměstnancově druhém nebo dalším listu daně ze mzdy.

§ 26.

Doba platnosti zápisu daněproště částky.

Berní správa je povinna při zápisu daněproště částky na listu daně ze mzdy vyznačiti dobu, na niž zápis platí. Tato doba musí spadati do kalendářního roku, na který je vyhotoven list daně ze mzdy. Nesmí však začíti přede dnem, kdy došla berní správě žádost o zápis daněproště částky. Zápis lze provésti jen s výhradou, že může býti odvolán.

§ 27.

Potvrzení o daněproště částce.

Berní správa je povinna vydati na žádost potvrzení o výši daněproště částky zaměstnanci, jemuž nebyl podle § 7, odst. 2 nebo 3 vyhotoven list daně ze mzdy. Potvrzení musí vyhovovati ustanovením § 24, odst. 4 a § 26. Příslušnou je berní správa, v jejímž obvodu leží provozovna, ve které je zaměstnanec činným.

4. Společná ustanovení pro zápisy na listu daně ze mzdy (§§ 28 až 31).

§ 28.

Pojem dětí a jiných příslušníků.

(1) Děti a jinými příslušníky podle tohoto nařízení jsou:

1. příbuzní v přímé linii a příbuzní druhého a třetího stupně v pobočné linii, a to i tehdy, spočívá-li příbuzenství na nemanželském zrození;

2. sešvagření v přímé linii a sešvagření druhého stupně v pobočné linii. To platí také,

a) jestliže manželství, které založilo švagrovství, již netrvá (bylo prohlášeno za právně neúčinné nebo bylo zrušeno),

b) wenn die Schwägerschaft auf einer unehelichen Geburt beruht;

3. durch Annahme an Kindes Statt in gerader Linie Verbundene;

4. Pflegeeltern und Pflegekinder.

(2) Kinder und andere Angehörige des einen Ehegatten gelten auch als Kinder und andere Angehörige des anderen Ehegatten, wenn die Ehegatten nicht dauernd getrennt leben.

§ 29.

Besonderheiten für die Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte einer Ehefrau.

Für die Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte einer Ehefrau, die nicht dauernd von ihrem Ehemann getrennt lebt, gelten die folgenden Besonderheiten:

1. Kinderermäßigung ist auf der Lohnsteuerkarte der Ehefrau auch einzutragen, wenn die Voraussetzungen für die Gewährung der Kinderermäßigung nur bei dem Ehemann gegeben sind;

2. für die Eintragung eines steuerfreien Betrags auf der Lohnsteuerkarte einer Ehefrau kommen in Betracht:

a) Werbungskosten, die der Ehefrau aus ihrem Arbeitsverhältnis erwachsen,

b) Sonderausgaben, die der Ehefrau aus ihrem Arbeitsverhältnis erwachsen (insbesondere ihre Beiträge zur öffentlich-rechtlichen Sozialversicherung und die Ausgaben des Arbeitgebers für ihre Zukunftsicherung),

c) außergewöhnliche Belastungen, die der Ehefrau erwachsen.

Die Vorschriften in den §§ 23 und 24 sind entsprechend anzuwenden.

§ 30.

Berichtigung der Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte.

(1) Ein Arbeitnehmer, der eine fehlerhafte Eintragung auf der Lohnsteuerkarte feststellt (§ 10, Abs. 2), ist verpflichtet, die Lohnsteuerkarte der Dienststelle, die die Eintragung vorgenommen hat, zum Zweck der Berichtigung vorzulegen.

b) jestliže švagrovství spočívá na nemanželském zrození;

3. spríznění přijetím za vlastního v přímé linii;

4. pěstouni a schovanci.

(2) Děti a jiní příslušníci jednoho manžela pokládají se též za děti a jiné příslušníky druhého manžela, nežijí-li manželé trvale odloučeně.

§ 29.

Zvláštní ustanovení pro zápisy na manželčině listu daně ze mzdy.

Pro zápisy na listu daně ze mzdy manželky, která nežije trvale odloučeně od svého manžela, platí tato zvláštní ustanovení:

1. sleva na děti se vyznačí na manželčině listu daně ze mzdy též, jsou-li dány předpoklady pro poskytnutí slevy na děti pouze u manžela;

2. pro zápis daněproště částky na manželčině listu daně ze mzdy přicházejí v úvahu:

a) nabývací výdaje, které vznikají manželce z jejího služebního poměru,

b) zvláštní výdaje, které vznikají manželce z jejího služebního poměru (zvláště její příspěvky k veřejnoprávnímu sociálnímu pojištění a výdaje zaměstnavatelovy na její zajištění pro budoucnost),

c) mimořádná zatížení, která manželce vznikají.

Ustanovení §§ 23 a 24 se použije obdobně.

§ 30.

Oprava zápisů na listu daně ze mzdy.

(1) Zaměstnanec, který zjistí na listu daně ze mzdy chybný zápis (§ 10, odst. 2), je povinen předložit list daně ze mzdy k opravě úřadu, který provedl zápis.

(2) Schreibfehler, Rechenfehler und andere offenbare Unrichtigkeiten einer Eintragung auf der Lohnsteuerkarte können jederzeit durch die Dienststelle, die die Eintragung vorgenommen hat, berichtigt werden.

(3) Die Berichtigung der Eintragung wirkt ab demselben Zeitpunkt wie die Eintragung, die berichtigt wird.

§ 31.

Verbot der Änderung von Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte durch Privatpersonen.

Arbeitnehmer, Arbeitgeber und andere Personen dürfen die Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte nicht ohne ausdrückliche Ermächtigung ändern, ergänzen oder selbst vornehmen.

5. Behandlung der Juden, der Polen und der Zigeuner bei den Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte (§§ 32 bis 36).

§ 32.

Besonderheiten für Juden, Polen und Zigeuner.

Für die Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte von Juden, Polen und Zigeunern und für die Berücksichtigung von Juden, Polen und Zigeunern bei den Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte eines Arbeitnehmers, der nicht Jude, Pole oder Zigeuner ist, gelten die in den §§ 33 bis 36 bezeichneten Besonderheiten.

§ 33.

Steuerlicher Personenstand der Juden.

Juden fallen in die Steuergruppe I. Sie fallen nur dann

1. in die Steuergruppe IV, wenn sie nicht-jüdische eheliche Abkömmlinge oder nicht-jüdische eheliche Stiefkinder haben und wenn hinsichtlich dieser Abkömmlinge oder Stiefkinder die Voraussetzungen für die Gewährung von Kinderermäßigung gegeben sind;

2. in die Steuergruppe III, wenn bei ihnen früher die in Ziffer 1 bezeichneten Voraussetzungen für die Einreihung in die Steuergruppe IV bestanden haben, aber nachträglich (z. B. durch Tod des Abkömmlings oder des ehelichen Stiefkindes) weggefallen sind.

(2) Chyby v psaní, početní chyby a jiné zřejmé nesprávnosti zápisu na listu daně ze mzdy mohou býti kdykoliv opraveny úřadem, který provedl zápis.

(3) Oprava zápisu má účinnost od téhož okamžiku jako zápis, který se opravuje.

§ 31.

Zákaz změny zápisů na listu daně ze mzdy soukromými osobami.

Zaměstnanci, zaměstnavatelé a jiné osoby nesmějí bez výslovného zmocnění měnit, doplňovat nebo sami provádět zápisy na listu daně ze mzdy.

5. Posuzování Židů, Poláků a Cikánů při zápisech na listu daně ze mzdy (§§ 32 až 36).

§ 32.

Zvláštní ustanovení pro Židy, Poláky a Cikány.

Pro zápisy na listu daně ze mzdy Židů, Poláků a Cikánů a pro posuzování Židů, Poláků a Cikánů při zápisech na listu daně ze mzdy zaměstnance, který není Židem, Polákem nebo Cikánem, platí zvláštní ustanovení §§ 33 až 36.

§ 33.

Osobní stav Židů, rozhodný pro daň.

Židé patří do daňové skupiny I. Patří jen tehdy

1. do daňové skupiny IV, mají-li nežidovské manželské potomky nebo nežidovské manželské nevlastní děti a jsou-li, pokud jde o tyto potomky nebo nevlastní děti, splněny předpoklady pro poskytnutí slevy na děti;

2. do daňové skupiny III, byly-li u nich dříve splněny předpoklady, uvedené pod č. 1 pro zařazení do daňové skupiny IV, avšak dodatečně odpadly (na př. smrtí potomka nebo manželského nevlastního dítěte).

§ 34.

Steuerlicher Personenstand
der Polen und Zigeuner.

Unverheiratete Polen und Zigeuner fallen in die Steuergruppe I, verheiratete Polen und Zigeuner fallen in die Steuergruppe II.

§ 35.

Nichtberücksichtigung von jüdischen Kindern und anderen jüdischen Angehörigen für den steuerlichen Personenstand von nichtjüdischen Arbeitnehmern.

(1) Die Einreihung eines (nichtjüdischen) Arbeitnehmers in eine für ihn günstigere Steuergruppe § 13, Abs. 2, Z. 1, Buchst. a), Abs. 3, Z. 2, Buchst. a), Abs. 4, Z. 2, Buchst. a) und b), § 15, Abs. 1, Z. 3 bis 5, und Z. 9, gemäß kommt nicht in Betracht, wenn das Kind Jude ist oder war.

(2) Kinderermäßigung wird für jüdische Kinder und für jüdische andere Angehörige nicht gewährt.

§ 36.

Keine steuerlichen Vorteile wegen Aufwendungen für Juden, Polen und Zigeuner.

(1) Beiträge und Versicherungsprämien im Sinne des § 20, Abs. 1, Z. 2 und 3, die der Arbeitnehmer für jüdische Kinder oder für jüdische andere Angehörige aufwendet, sind als Sonderausgaben nicht zu berücksichtigen. Eine Erhöhung des Jahresbetrags für Beiträge und Versicherungsprämien § 20, Abs. 3, gemäß kommt wegen jüdischer Kinder oder wegen jüdischer anderer Angehöriger nicht in Betracht.

(2) Die Eintragung eines steuerfreien Betrags wegen außergewöhnlicher Belastung durch Aufwendungen für Personen, die Juden oder Polen oder Zigeuner sind, kommt nicht in Betracht.

6. Vorlegung und Aufbewahrung der Lohnsteuerkarte beim Arbeitgeber (§§ 37 bis 39).

§ 37.

Vorlegung der Lohnsteuerkarte.

(1) Der Arbeitnehmer hat die Lohnsteuerkarte dem Arbeitgeber zu Beginn des Kalen-

§ 34.

Osobní stav Poláků a Cikánů,
rozhodný pro daň.

Nežení Poláci a Cikáni patří do daňové skupiny I, ženatí Poláci a Cikáni do daňové skupiny II.

§ 35.

Nepřihlížení židovským dětem a jiným židovským příslušníkům pro osobní stav nežidovských zaměstnanců, rozhodný pro daň.

(1) Zařazení (nežidovského) zaměstnance do daňové skupiny příznivější pro něho podle § 13, odst. 2, č. 1, písm. a), odst. 3, č. 2, písm. a), odst. 4, č. 2, písm. a) a b), § 15, odst. 1, č. 3 až 5 a č. 9 nepřichází v úvahu, je-li nebo bylo-li dítě židem.

(2) Sleva na děti se neposkytuje na židovské děti a na židovské jiné příslušníky.

§ 36.

Neposkytování daňových výhod pro výdaje na Židy, Poláky a Cikány.

(1) K příspěvkům a pojišťovacím premiím podle § 20, odst. 1, č. 2 a 3, které zaměstnanec vydává za židovské děti nebo za židovské jiné příslušníky, nelze přihlížeti jako k zvláštním výdajům. Zvýšení roční částky za příspěvky a pojišťovací premie podle § 20, odst. 3 nepřichází v úvahu pro židovské děti nebo pro židovské jiné příslušníky.

(2) Zápis daněproště částky pro mimořádné zatížení výdaji za osoby, které jsou Židy, Poláky nebo Cikány, nepřichází v úvahu.

6. Předkládání a úschova listu daně ze mzdy zaměstnavatelem (§§ 37 až 39).

§ 37.

Předkládání listu daně ze mzdy.

(1) Zaměstnanec je povinen předložit zaměstnavateli list daně ze mzdy na počátku ka-

derjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, oder, wenn er erst im Laufe des Kalenderjahres Arbeitnehmer wird, bei Antritt des Arbeitsverhältnisses vorzulegen.

(2) Scheidet der Arbeitnehmer vor dem Schluß des Kalenderjahres aus dem Arbeitsverhältnis aus, so muß er sich die Lohnsteuerkarte von dem Arbeitgeber zurückgeben lassen. Tritt er im Laufe des Kalenderjahres in ein neues Arbeitsverhältnis ein, so hat er die Lohnsteuerkarte beim Antritt des neuen Arbeitsverhältnisses dem Arbeitgeber vorzulegen. Tritt er im Laufe dieses Kalenderjahres nicht mehr in ein Arbeitsverhältnis ein, so hat er die Lohnsteuerkarte, wenn das Finanzministerium durch Kundmachung im Amtsblatt nichts anderes vorschreibt, spätestens zwei Monate nach Beendigung des Kalenderjahres der Steueradministration, die auf der Lohnsteuerkarte bezeichnet ist, zu übersenden.

§ 38.

Aufbewahrung der Lohnsteuerkarte.

(1) Der Arbeitgeber hat die Lohnsteuerkarte aufzubewahren. Er hat sie, wenn das Finanzministerium nichts anderes vorschreibt, spätestens zwei Monate nach Beendigung des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, der Steueradministration, die auf der Lohnsteuerkarte bezeichnet ist, zu übersenden.

(2) Der Arbeitgeber hat die Lohnsteuerkarte dem Arbeitnehmer zurückzugeben, wenn der Arbeitnehmer vor Beendigung des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, aus dem Arbeitsverhältnis ausscheidet. Der Arbeitgeber darf die Lohnsteuerkarte dem Arbeitnehmer in dem Fall erst am Schluß des Lohnzahlungszeitraums zurückgeben, für den er dem Arbeitnehmer letztmals Arbeitslohn zahlt oder gezahlt hat. Er hat die Lohnsteuerkarte dem Arbeitnehmer vorübergehend auszuhändigen, wenn der Arbeitnehmer eine Eintragung auf der Lohnsteuerkarte ergänzen oder berichtigen lassen will.

(3) Kommt der Arbeitgeber seiner Verpflichtung, die Lohnsteuerkarte dem Arbeitnehmer zurückzugeben oder vorübergehend auszuhändigen, nicht nach, so kann die Steueradministration oder die Ortspolizeibehörde die Lohnsteuerkarte dem Arbeitgeber wegnehmen und dem Arbeitnehmer aushändigen.

lendárního roku, na který list daně ze mzdy je vyhotoven, nebo, stane-li se zaměstnancem teprve v kalendářním roce, při nástupu služebního poměru.

(2) Vystoupí-li zaměstnanec před koncem kalendářního roku ze služebního poměru, musí požádati zaměstnavatele, aby mu vrátil list daně ze mzdy. Vstoupí-li v kalendářním roce do nového služebního poměru, je povinen předložit zaměstnavateli list daně ze mzdy při nástupu nového služebního poměru. Nevstoupí-li již v tomto kalendářním roce do služebního poměru, je povinen, nestanoví-li ministerstvo financí vyhláškou v Úředním listě jinak, zaslati list daně ze mzdy nejpozději do dvou měsíců po uplynutí kalendářního roku té berní správě, která je vyznačena na listu daně ze mzdy.

§ 38.

Úschova listu daně ze mzdy.

(1) Zaměstnavatel je povinen uschovati list daně ze mzdy. Nestanoví-li ministerstvo financí jinak, jest povinen zaslati jej nejpozději do dvou měsíců po uplynutí kalendářního roku, na který je list daně ze mzdy vyhotoven, té berní správě, která je vyznačena na listu daně ze mzdy.

(2) Zaměstnavatel je povinen vrátiti list daně ze mzdy zaměstnanci, vystoupí-li zaměstnanec ze služebního poměru před uplynutím kalendářního roku, na který je list daně ze mzdy vyhotoven. V tom případě smí zaměstnavatel vrátiti zaměstnanci list daně ze mzdy teprve na konci mzdového výplatního období, za které zaměstnanci naposledy vyplácí nebo vyplatil mzdu. Je povinen zaměstnanci přechodně vydati list daně ze mzdy, chce-li si zaměstnanec dáti zápis na listu daně ze mzdy doplniti nebo opravit.

(3) Nesplní-li zaměstnavatel svou povinnost vrátiti nebo přechodně vydati zaměstnanci list daně ze mzdy, může berní správa nebo místní policejní úřad zaměstnavateli list daně ze mzdy odejmouti a vydati jej zaměstnanci.

§ 39.

Vorlegung und Aufbewahrung des Lohnsteuer-Befreiungsscheins und der Bescheinigung über den steuerfreien Betrag.

Ein Arbeitnehmer, dem die Steueradministration § 2, Abs. 2, gemäß einem Lohnsteuer-Befreiungsschein oder § 27 gemäß einer Bescheinigung über den steuerfreien Betrag ausgestellt hat, hat die Bescheinigung dem Arbeitgeber vorzulegen. Die Vorschriften in den §§ 37 und 38 sind entsprechend anzuwenden.

III. Lohnsteuerabzug (§§ 40 bis 55).

1. Berechnung der Lohnsteuer (§§ 40 bis 46).

§ 40.

Berechnungsgrundlage.

(1) Die Lohnsteuer richtet sich nach der Höhe des steuerpflichtigen Arbeitslohns im Lohnzahlungszeitraum. Maßgebend ist der Arbeitslohn, der dem Arbeitnehmer zufließt. Die Lohnsteuer ist bei einem Arbeitnehmer, der Arbeitslohn aus mehreren gegenwärtigen, früheren oder zukünftigen Arbeitsverhältnissen nebeneinander von verschiedenen Arbeitgebern bezieht oder dessen Lohnsteuer durch mehrere öffentliche Dienststellen berechnet wird, von jedem Arbeitslohn gesondert zu berechnen.

(2) Der steuerpflichtige Arbeitslohn im Lohnzahlungszeitraum ist vor Anwendung der Lohnsteuertabelle zu kürzen:

1. wenn auf der Lohnsteuerkarte ein steuerfreier Betrag eingetragen ist, um diesen Betrag;

2. wenn der Arbeitnehmer eine Bescheinigung über den steuerfreien Betrag (§ 27) vorlegt, um den als steuerfrei bescheinigten Betrag.

(3) Der steuerpflichtige Arbeitslohn im Lohnzahlungszeitraum ist vor Anwendung der Lohnsteuertabelle zu erhöhen:

1. wenn auf der Lohnsteuerkarte ein Hinzurechnungsbetrag eingetragen ist, um diesen Betrag;

2. solange der Arbeitnehmer seine Lohnsteuerkarte dem Arbeitgeber schuldhaft nicht vorlegt oder die Rückgabe der Lohnsteuerkarte, die ihm der Arbeitgeber § 38, Abs. 2,

§ 39.

Předkládání a úschova potvrzení o osvobození od daně ze mzdy a potvrzení o daněproště částce.

Zaměstnanec, jemuž berní správa vydala podle § 2, odst. 2 potvrzení o osvobození od daně ze mzdy nebo podle § 27 potvrzení o daněproště částce, je povinen předložit potvrzení zaměstnavateli. Ustanovení §§ 37 a 38 použije se obdobně.

III. Srážka daně ze mzdy (§§ 40 až 55).

1. Výpočet daně ze mzdy (§§ 40 až 46).

§ 40.

Základ pro výpočet.

(1) Daň ze mzdy se řídí podle výše mzdy dani podrobené v mzdovém výplatním období. Rozhodnou je mzda plynoucí zaměstnanci. U zaměstnance, který pobírá mzdu z několika nynějších, dřívějších nebo budoucích služebních poměrů zároveň od různých zaměstnavatelů, nebo jehož daň ze mzdy se vypočítává několika veřejnými úřady, vypočte se daň ze mzdy z každé mzdy zvláště.

(2) Dani podrobená mzda v mzdovém výplatním období se sníží před použitím daňové tabulky:

1. o částku, která je zapsána na listu daně ze mzdy jako daněproště;

2. o částku, o níž zaměstnanec předloží potvrzení, že je daněproště (§ 27).

(3) Dani podrobená mzda v mzdovém výplatním období se zvýší před použitím daňové tabulky:

1. o částku, která je na listu daně ze mzdy zapsána jako připočitatelná;

2. o 520 K měsíčně, 120 K týdně, 20 K denně, dokud zaměstnanec svou vinou buď nepředloží zaměstnavateli svůj list daně ze mzdy anebo zdržuje vrácení listu daně ze

dritter Satz, gemäß vorübergehend ausgehändigt hat, schuldhaft verzögert, um 520 K monatlich, 120 K wöchentlich, 20 K täglich.

(4) Die in den Absätzen 2 und 3 bezeichneten Beträge sind der Vorschrift im § 42, Abs. 3, gemäß umzurechnen, wenn der Arbeitslohn für einen anderen als den auf der Lohnsteuerkarte oder im Absatz 3, Z. 2, bezeichneten Lohnzahlungszeitraum gezahlt wird.

(5) Will der Arbeitgeber die auf den Arbeitslohn entfallende Lohnsteuer selbst tragen, so hat er für die Berechnung der Lohnsteuer dem Arbeitslohn die darauf entfallende Lohnsteuer einmal hinzuzurechnen. Erst die nach dem Gesamtbetrag berechnete Lohnsteuer hat der Arbeitgeber abzuführen.

§ 41.

Lohnzahlungszeitraum.

(1) Lohnzahlungszeitraum ist der Zeitraum, für den der Arbeitslohn gezahlt wird. Das gilt auch dann, wenn der Arbeitslohn nicht nach der Dauer der Arbeit, sondern z. B. nach der Stückzahl der hergestellten Gegenstände berechnet wird. Als Lohnzahlungszeitraum gilt in den Fällen des § 48, Abs. 2, erster Satz, der Lohnabrechnungszeitraum.

(2) Bezieht der Arbeitnehmer für einzelne Tage eines Lohnzahlungszeitraums keinen Arbeitslohn, besteht aber das Arbeitsverhältnis fort (z. B. bei Kurzarbeit oder in Krankheitsfällen), so sind diese Tage bei der Berechnung des Lohnzahlungszeitraums mitzuzählen.

(3) Kann wegen der besonderen Entlohnungsart ein Zeitraum, für den der Arbeitslohn gezahlt wird, ausnahmsweise nicht festgestellt werden, so gilt als Lohnzahlungszeitraum die tatsächlich aufgewendete Arbeitszeit.

§ 42.

Berechnung der Lohnsteuer vom laufenden Arbeitslohn, Lohnsteuertabelle.

(1) Die Lohnsteuer für den laufenden Arbeitslohn bemisst sich nach der Lohnsteuertabelle.

(2) Wird der Arbeitslohn für nicht mehr als einen Arbeitstag gezahlt, so ergeben sich die Lohnstufen und die Lohnsteuer aus der Lohnsteuertabelle, die als Anlage beigelegt ist (Tages-Lohnsteuertabelle).

mzdy, který mu zaměstnavatel přechodně vydal podle § 38, odst. 2, věta třetí.

(4) Částky uvedené v odstavcích 2 a 3 se přepočtou podle ustanovení § 42, odst. 3, vyplácí-li se mzda za jiné mzdové výplatní období než to, které je vyznačeno na listu daně ze mzdy nebo v odstavci 3, č. 2.

(5) Chce-li zaměstnavatel nésti daň ze mzdy připadající na mzdu ze svého, je povinen pro výpočet daně ze mzdy připočítati ke mzdě jednou daň ze mzdy, která na ni připadá. Teprve daň ze mzdy vypočtenou ze součtu zaměstnavatel odvede.

§ 41.

Mzdové výplatní období.

(1) Mzdovým výplatním obdobím je období, za které se vyplácí mzda. To platí i tehdy, nevypočítává-li se mzda podle doby práce, nýbrž na př. podle počtu vyrobených předmětů. Jako mzdové výplatní období platí v případech § 48, odst. 2, věta první mzdové zúčtovací období.

(2) Nepobírá-li zaměstnanec za jednotlivé dny mzdového výplatního období vůbec mzdu, trvá-li však služební poměr dále (na př. při omezené práci nebo při nemoci), započítávají se tyto dny při výpočtu mzdového výplatního období.

(3) Nemůže-li býti výjimečně pro zvláštní způsob odměny zjištěno období, za něž se vyplácí mzda, platí za mzdové výplatní období skutečně vynaložená pracovní doba.

§ 42.

Výpočet daně ze mzdy z běžné mzdy, tabulka daně ze mzdy.

(1) Daň ze mzdy z běžné mzdy stanoví se podle tabulky daně ze mzdy.

(2) Nevypálí-li se mzda za dobu delší než jeden pracovní den, jsou zřejmy mzdové stupně a daň ze mzdy z tabulky daně ze mzdy, která je připojena v příloze (tabulka daně z denní mzdy).

(3) Wird der Arbeitslohn für einen anderen Lohnzahlungszeitraum gezahlt, so sind die in der Tages-Lohnsteuertabelle bezeichneten Lohnstufen und Lohnsteuerbeträge mit der Zahl der Arbeitstage zu vervielfachen. Jede volle Arbeitswoche ist dabei zu sechs Arbeitstagen, jeder volle Arbeitsmonat zu 26 Arbeitstagen zu rechnen. Feiertage, die auf Wochentage entfallen, sind dabei mitzuzählen.

(4) Die Lohnsteuerbeträge, die sich Absatz 3 gemäß ergeben, sind in der folgenden Weise abzurunden:

1. bei einem Lohnzahlungszeitraum von mindestens sechs Arbeitstagen (einer Woche), aber weniger als 24 Arbeitstagen (vier Wochen) auf 50 Heller,

2. bei einem Lohnzahlungszeitraum von 24 Arbeitstagen (vier Wochen) oder bei einem längeren Lohnzahlungszeitraum auf volle Kronen.

(5) Das Finanzministerium kann zur Erleichterung der Lohnsteuerberechnung für die Lohnzahlungszeiträume von mehr als einem Arbeitstag (Absätze 3 und 4) amtliche Lohnsteuertabellen aufstellen.

§ 43.

Maßgeblicher steuerlicher Personenstand.

(1) Die Lohnsteuer ist nach dem steuerlichen Personenstand zu berechnen, der auf der Lohnsteuerkarte des Arbeitnehmers eingetragen ist.

(2) Solange der Arbeitnehmer die Lohnsteuerkarte dem Arbeitgeber nicht vorlegt oder die Rückgabe der Lohnsteuerkarte, die ihm der Arbeitgeber § 38, Abs. 2, dritter Satz, gemäß vorübergehend ausgehändigt hat, verzögert, ist die Lohnsteuer zu berechnen:

1. wenn die Nichtvorlegung oder die Verzögerung der Rückgabe auf Verschulden des Arbeitnehmers beruht, unter Berücksichtigung des Hinzurechnungsbetrags (§ 40, Abs. 3, Z. 2) nach der Steuergruppe I,

2. wenn die Nichtvorlegung oder die Verzögerung der Rückgabe nicht auf Verschulden des Arbeitnehmers beruht, nach dem steuerlichen Personenstand, der nach Kenntnis des Arbeitgebers für den Arbeitnehmer maßgebend ist.

(3) Die Lohnsteuer ist bei einem Arbeitnehmer, für den § 7, Abs. 2 oder 3, gemäß eine Lohnsteuerkarte nicht ausgeschrieben worden

(3) Vyplácí-li se mzda za jiné mzdové výplatní období, násobí se mzdové stupně a částky daně ze mzdy uvedené v tabulce daně z denní mzdy počtem pracovních dnů. Při tom se počítá každý celý pracovní týden za šest pracovních dnů, každý celý pracovní měsíc za 26 pracovních dnů. Svátky připadající na všední dny se při tom započítávají.

(4) Částky daně ze mzdy podle odstavce 3 se zaokrouhlí dolů takto:

1. při mzdovém výplatním období o nejmeně šest pracovních dnech (jednom týdnu), avšak o méně než 24 pracovních dnech (čtyřech týdnech), na 50 haléřů;

2. při mzdovém výplatním období o 24 pracovních dnech (čtyřech týdnech) nebo při delším mzdovém výplatním období na celé koruny.

(5) Ministerstvo financí může pro usnadnění výpočtu daně ze mzdy pro mzdová výplatní období delší než jeden pracovní den (odstavce 3 a 4) vydati úřední tabulky daně ze mzdy.

§ 43.

Osobní stav rozhodný pro daň.

(1) Daň ze mzdy se vypočte podle osobního stavu rozhodného pro daň, který je zapsán na zaměstnancově listu daně ze mzdy.

(2) Dokud zaměstnanec nepředloží zaměstnavateli list daně ze mzdy nebo zdržuje vrácení listu daně ze mzdy, který mu zaměstnavatel přechodně vydal podle § 38, odst. 2, věta třetí, vypočte se daň ze mzdy:

1. podle daňové skupiny I, přihlížejíc k připočitatelné částce (§ 40, odst. 3, č. 2), jestliže nepředložení nebo průtah ve vrácení je zaviněn zaměstnancem;

2. podle osobního stavu rozhodného pro daň, který je zaměstnavateli znám jako rozhodný pro zaměstnance, jestliže nepředložení nebo průtah ve vrácení není zaviněn zaměstnancem.

(3) U zaměstnance, pro kterého nebyl list daně ze mzdy podle § 7, odst. 2 nebo 3 vyhotoven, vypočte se daň ze mzdy podle osobního

letztmals bei der Lohnzahlung für den Lohnzahlungszeitraum zu berücksichtigen, in dem die Geltungsdauer der Eintragung § 17 oder § 26 gemäß endet.

(4) Die Vorschriften in den Absätzen 1 bis 3 sind für die Berücksichtigung der Eintragung auf der Bescheinigung über den steuerfreien Betrag (§ 27) entsprechend anzuwenden.

§ 45.

Maßgebliche Lohnsteuerkarte.

Für die Berechnung der Lohnsteuer ist die Lohnsteuerkarte des Kalenderjahres maßgebend, in dem

1. bei Vorauszahlung des Arbeitslohns der Lohnzahlungszeitraum beginnt,
2. bei nachträglicher Zahlung des Arbeitslohns der Lohnzahlungszeitraum endet.

§ 46.

Berechnung der Lohnsteuer von sonstigen Bezügen.

(1) Die Lohnsteuer von sonstigen, insbesondere einmaligen Bezügen (z. B. Tantiemen, Gratifikationen), die der Arbeitnehmer in einem Lohnzahlungszeitraum neben dem laufenden Arbeitslohn aus demselben Arbeitsverhältnis erhält, beträgt:

1. bei einem Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe I eingetragen ist, oder bei schuldhafter Nichtvorlegung der Lohnsteuerkarte (§ 43, Abs. 2, Z. 1), wenn der tägliche Arbeitslohn 91 K nicht übersteigt 19 v. H.,

sonst 28 „ „,

2. bei einem Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe II eingetragen ist, wenn der tägliche Arbeitslohn 91 K nicht übersteigt 15 „ „,

sonst 22 „ „,

3. bei einem Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe III eingetragen ist, wenn der tägliche Arbeitslohn 91 K nicht übersteigt 11 „ „,

sonst 16 „ „,

platní období, ve kterém končí podle § 17 nebo § 26 platnost zápisu.

(4) Ustanovení odstavců 1 až 3 se použije obdobně pro zápis na potvrzení o daněproště částce (§ 27).

§ 45.

Který list daně ze mzdy je rozhodný.

Pro výpočet daně ze mzdy je rozhodný list daně ze mzdy toho kalendářního roku, ve kterém:

1. začíná mzdové výplatní období při výplatě mzdy předem,
2. končí mzdové výplatní období při výplatě mzdy pozadu.

§ 46.

Výpočet daně ze mzdy z jiných požitků.

(1) Daň ze mzdy z jiných, zejména jednorázových požitků (na př. tantiem, gratifikací), které zaměstnanec obdrží v mzdovém výplatním období vedle běžné mzdy z téhož služební poměru, činí:

1. u zaměstnance, na jehož listu daně ze mzdy je zapsána daňová skupina I nebo, nebyl-li předložen jeho vinou list daně ze mzdy (§ 43, odst. 2, č. 1), nepřesahuje-li denní mzda 91 K, 19%,

jinak 28%,

2. u zaměstnance, na jehož listu daně ze mzdy je zapsána daňová skupina II, nepřesahuje-li denní mzda 91 K, . . . 15%,

jinak 22%,

3. u zaměstnance, na jehož listu daně ze mzdy je zapsána daňová skupina III, nepřesahuje-li denní mzda 91 K, . . . 11%,

jinak 16%,

4. bei einem Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe IV eingetragen ist, bei Kinderermäßigung

für eine Person, wenn der tägliche Arbeitslohn 91 K nicht übersteigt	9 v. H.,
sonst	13 „ „,

für zwei Personen, wenn der tägliche Arbeitslohn 91 K nicht übersteigt	7 „ „,
sonst	10 „ „,

für drei Personen, wenn der tägliche Arbeitslohn 91 K nicht übersteigt	8.5 „ „,
sonst	5 „ „,

für mehr als drei Personen, wenn der tägliche Arbeitslohn 91 K nicht übersteigt	1.5 „ „,
sonst	2 „ „,

Unter täglichem Arbeitslohn ist hier der laufende tägliche Arbeitslohn vermehrt um ein Sechszwanzigstel des sonstigen Bezugs zu verstehen. Lautet der Arbeitslohn nicht auf volle Kronen, so ist er für die Berechnung der Lohnsteuer auf volle Kronen abzurunden.

(2) Der Arbeitgeber kann, abweichend von den Vorschriften im Absatz 1, die sonstigen Bezüge für die Berechnung der Lohnsteuer dem laufenden Arbeitslohn des letzten Lohnzahlungszeitraums hinzurechnen. Die Lohnsteuer ist dann nach der Lohnsteuertabelle zu berechnen. Voraussetzung für diese Art der Lohnsteuerberechnung ist, daß sich dadurch gegenüber der Berechnung Absatz 1 gemäß im ganzen eine kleinere Lohnsteuer ergibt.

(3) Der Arbeitgeber kann, abweichend von den Vorschriften in den Absätzen 1 und 2 einen einmaligen Bezug, der eine Nachzahlung auf laufenden Arbeitslohn für nicht mehr als ein Jahr darstellt, dem laufenden Arbeitslohn für die Lohnzahlungszeiträume, für die die Nachzahlung gewährt wird, hinzurechnen und die Lohnsteuer für diese Lohnzahlungszeiträume nach der Lohnsteuertabelle neu berechnen. Voraussetzung für diese Art der Lohnsteuerberechnung ist, daß sich dadurch gegenüber der Berechnung Absatz 1 oder Absatz 2 gemäß im ganzen eine kleinere Lohnsteuer ergibt.

(4) Hat der Arbeitgeber die Lohnsteuer Absatz 1 gemäß einbehalten und ergibt sich dadurch gegenüber der Berechnung nach den

4. u. dem Arbeitnehmer, auf dessen Lohnsteuerkarte die Steuergruppe IV eingetragen ist, bei Kinderermäßigung

na jednu osobu, nepřesahuje-li denní mzda 91 K,	9%,
jinak	13%,

na dvě osoby, nepřesahuje-li denní mzda 91 K,	7%,
jinak	10%,

na tři osoby, nepřesahuje-li denní mzda 91 K,	3.5%,
jinak	5%,

na více než tři osoby, nepřesahuje-li denní mzda 91 K,	1.5%,
jinak	2%.

Denní mzdou se zde rozumí běžná denní mzda zvětšená o jednu šestadvacetinu jinakého požitku. Není-li mzda vyjádřena v celých korunách, zaokrouhlí se pro výpočet daně ze mzdy na celé koruny dolů.

(2) Zaměstnavatel může odchýlně od ustanovení odstavce 1 pro výpočet daně ze mzdy připočísti jinaké požitky k běžné mzdě posledního mzdového výplatního období. Daň ze mzdy se pak vypočte podle tabulky daně ze mzdy. Předpokladem pro tento způsob výpočtu daně ze mzdy je, že tím ve srovnání s výpočtem podle odstavce 1 vyplyne úhrnem nižší daň ze mzdy.

(3) Zaměstnavatel může odchýlně od ustanovení odstavců 1 a 2 jednorázový požitek, který je doplatkem běžné mzdy za dobu ne delší jednoho roku, připočísti k běžné mzdě za toto mzdové výplatní období, za něž se doplatek poskytuje, a daň ze mzdy za toto mzdové výplatní období nově vypočísti podle tabulky daně ze mzdy. Předpokladem pro tento způsob výpočtu daně ze mzdy je, že tím ve srovnání s výpočtem podle odstavce 1 nebo odstavce 2 vyplyne úhrnem nižší daň ze mzdy.

(4) Srazil-li zaměstnavatel daň ze mzdy podle odstavce 1 a vyplyne-li tím ve srovnání s výpočtem podle odstavců 2 nebo 3 daň ze

Absätzen 2 oder 3 eine höhere Lohnsteuer, so wird der Mehrbetrag durch die Steueradministration nicht erstattet.

2. Einbehaltung der Lohnsteuer (§§ 47 und 48).

§ 47.

Einbehaltung der Lohnsteuer durch den Arbeitgeber.

(1) Der Arbeitgeber hat die Lohnsteuer, die sich den Vorschriften in den §§ 40 bis 46 gemäß ergibt, für Rechnung des Arbeitnehmers von dessen Arbeitslohn einzubehalten. Er hat bei einem Arbeitnehmer, der einen Lohnsteuer-Befreiungsschein (§ 2, Abs. 2) vorgelegt hat, so lange Lohnsteuer nicht einzubehalten, wie lange der Arbeitnehmer dem Lohnsteuer-Befreiungsschein gemäß von der Lohnsteuer befreit ist.

(2) Besteht der Arbeitslohn ganz aus Sachbezügen, so hat der Arbeitnehmer dem Arbeitgeber den Betrag, der als Lohnsteuer einzubehalten ist, zu zahlen. Soweit der Arbeitnehmer dieser Verpflichtung nicht nachkommt, hat der Arbeitgeber von den Sachbezügen einen Teil, dessen Wert der nicht gedeckten Lohnsteuer entspricht, zurückzubehalten und die Lohnsteuer für Rechnung des Arbeitnehmers zu zahlen. Entsprechendes gilt, wenn der Arbeitslohn teilweise aus Sachbezügen besteht und der Barlohn zur Deckung der Lohnsteuer nicht ausreicht.

§ 48.

Zeitpunkt für die Einbehaltung der Lohnsteuer.

(1) Der Arbeitgeber hat die Lohnsteuer vorbehaltlich der Vorschrift im Absatz 2 bei jeder Lohnzahlung einzubehalten. Lohnzahlung ist auch eine Vorschußzahlung, eine Abschlagszahlung und eine andere vorläufige Zahlung auf Arbeitslohn, der erst später fällig wird.

(2) Zahlt der Arbeitgeber dem Arbeitnehmer innerhalb des Zeitraums, für den er eine genaue Lohnabrechnung vornimmt (Lohnabrechnungszeitraum), in der Regel Abschlagszahlungen, so braucht er die Lohnsteuer für den ganzen Arbeitslohn des Lohnabrechnungszeitraums erst bei der Lohnzahlung einzubehalten, die mit der Lohnabrechnung zusammenfällt. Die Steueradministration kann im einzelnen Fall anordnen, daß die Lohnsteuer schon bei der Leistung der Abschlagszahlungen einzubehalten ist.

mzdy vyšší, nebude berní správou vrácena částka, o níž bylo sraženo více.

2. Srážka daně ze mzdy (§§ 47 a 48).

§ 47.

Srážka daně ze mzdy zaměstnavatelem.

(1) Zaměstnavatel jest povinen na účet zaměstnance z jeho mzdy sraziti daň ze mzdy, která vyplývá podle ustanovení §§ 40 až 46. U zaměstnance, který předložil potvrzení o osvobození od daně ze mzdy (§ 2, odst. 2), jest povinen daň ze mzdy tak dlouho nesrážeti, dokud jest zaměstnanec osvobozen od daně ze mzdy podle potvrzení o osvobození od daně ze mzdy.

(2) Jsou-li mzdou pouze naturální požitky, jest zaměstnanec povinen zaplatiti zaměstnavateli částku, která má býti sražena jako daň ze mzdy. Dokud zaměstnanec nesplní tuto povinnost, jest zaměstnavatel povinen zadržeti z naturálních požitků část, jejíž hodnota odpovídá neuhrazené dani ze mzdy a zaplatiti daň ze mzdy na účet zaměstnancův. To platí obdobně, jsou-li mzdou částečně naturální požitky, a mzda v hotovosti nestačí k uhrazení daně ze mzdy.

§ 48.

Doba rozhodná pro srážku daně ze mzdy.

(1) Zaměstnavatel jest povinen sraziti daň ze mzdy při každé výplatě mzdy s výhradou ustanovení odstavce 2. Výplatou mzdy jest také záloha, splátka a jiná prozatímní platba na mzdu, která jest teprve později splatnou.

(2) Vyplácí-li zaměstnavatel zaměstnanci zpravidla splátky v období, za které provádí přesné sčítování mzdy (mzdové sčítovací období), může sraziti daň ze mzdy z celé mzdy mzdového sčítovacího období teprve při výplatě mzdy, při níž se provádí sčítování mzdy. Berní správa může v jednotlivém případě naříditi, aby daň ze mzdy byla sražena již při výplatě splátek.

3. Abführung der Lohnsteuer (§§ 49 bis 51).

§ 49.

Abführung der Lohnsteuer
an die Protektoratskasse.

(1) Der Arbeitgeber hat die im Laufe eines Monats einbehaltene Lohnsteuer bis zum Ende des nächsten Monats an die Protektoratskasse abzuführen, insoweit das Finanzministerium keine längeren Termine bewilligt.

(2) Dem Arbeitgeber, der eine besonders große Zahl von Arbeitnehmern beschäftigt, kann die Finanzlandesdirektion die Abführung monatlicher Pauschalbeträge auf Rechnung der abgezogenen Beträge im Ausmaße der durchschnittlichen Höhe der abgerundeten Lohnsteuerabzüge bewilligen.

(3) Die Lohnsteuer ist ausschließlich durch die Postsparkasse auf das Scheckkonto der Finanzbehörde II. Instanz abzuführen. Für die Abführung der Lohnsteuer durch private und öffentliche Arbeitgeber (mit Ausnahme der Protektoratsbehörden, Liquidaturen) ist ausschließlich nur ein vierteiliger Einzahlungsschein der Postsparkasse zu verwenden, der auf die Finanzbehörde II. Instanz, in deren Sprengel der Abzug vorgenommen wurde, lautet.

(4) Wird die Lohnsteuer nicht rechtzeitig abgeführt, so hat die Steueradministration den Arbeitgeber zu mahnen und zur Abführung der Lohnsteuer eine Frist von 3 Tagen zu gewähren. Führt der Arbeitgeber die Lohnsteuer trotzdem nicht rechtzeitig ab, so verhängt die Steueradministration über den Arbeitgeber eine Ordnungsstrafe und leitet ohne Verzug die Eintreibung der Lohnsteuer ein.

(5) Das Finanzministerium kann im Einvernehmen mit der Obersten Rechnungskontrollbehörde durch Kundmachung in der Sammlung der Gesetze und Verordnungen bestimmen, daß die Steuerabzüge auch auf das Konto einer anderen Finanzbehörde als der Finanzbehörde II. Instanz abgeführt werden.

§ 50.

Haftung des Arbeitgebers.

Der Arbeitgeber haftet für die Lohnsteuer, die er vom Arbeitslohn des Arbeitnehmers einzubehalten hat, nach den Bestimmungen des § 264, Abs. 1, Z. 2, des Gesetzes über die direkten Steuern.

3. Odvod daně ze mzdy (§§ 49 až 51).

§ 49.

Odvod daně ze mzdy protektorátní pokladně.

(1) Zaměstnavatel jest povinen daň ze mzdy, sraženou v jednom měsíci, odvésti protektorátní pokladně do konce příštího měsíce, pokud ministerstvo financí nepovolí delších lhůt.

(2) Zemské finanční ředitelství může zaměstnavateli, který zaměstnává zvláště velký počet zaměstnanců, povolit odvod měsíčních paušálních částek na účet sražených částek v průměrné výši zaokrouhlených srážek daně ze mzdy.

(3) Daň ze mzdy se odvede výhradně poštovní spořitelnou na šekový účet finančního úřadu II. stolice. K odvodu daně ze mzdy soukromými a veřejnými zaměstnavateli (s výjimkou protektorátních úřadů, likvidatur) se použije výhradně čtyřdílného vplatního lístku poštovní spořitelny, který zní na finanční úřad II. stolice, v jehož obvodu byla srážka provedena.

(4) Nebude-li daň ze mzdy včas odvedena, jest berní správa povinna upomenouti zaměstnavatele a povolit k odvodu daně ze mzdy lhůtu tří dnů. Neodvede-li zaměstnavatel přesto včas daň ze mzdy, uloží mu berní správa pořádkovou pokutu a zahájí neprodleně vymáhání daně ze mzdy.

(5) Ministerstvo financí může v dohodě s nejvyšším účetním kontrolním úřadem vyhláškou ve Sbírce zákonů a nařízení stanovit, aby daňové srážky byly odváděny také na účet jiného finančního úřadu než finančního úřadu II. stolice.

§ 50.

Ručení zaměstnavatelovo.

Zaměstnavatel ručí podle ustanovení § 264, odst. 1, č. 2 zákona o přímých daních za daň ze mzdy, kterou jest povinen sraziti ze mzdy zaměstnancovy.

§ 51.

Inanspruchnahme des Arbeitnehmers.

Der Arbeitnehmer als Steuerschuldner kann für die Lohnsteuer nur in Anspruch genommen werden:

1. wenn die Lohnsteuer nicht oder nicht in voller Höhe einbehalten worden ist,
2. wenn der Arbeitnehmer weiß, daß der Arbeitgeber die einbehaltene Lohnsteuer nicht vorschriftsmäßig abgeführt hat und das der Steueradministration nicht unverzüglich mitteilt,
3. wenn der Arbeitnehmer seine Verpflichtung, die Ergänzung oder die Berichtigung der Lohnsteuerkarte zu beantragen (§§ 16 und 30), nicht rechtzeitig erfüllt hat.

4. Anschreibungen des Arbeitgebers über die Lohnsteuer (§§ 52 bis 55).

§ 52.

Lohnkonto.

(1) Der Arbeitgeber hat am Ort der Betriebsstätte für jeden Arbeitnehmer ein Lohnkonto zu führen. Er hat in dem Lohnkonto fortlaufend das Folgende anzugeben:

1. den Namen (Vornamen und Familiennamen), den Beruf, den Tag der Geburt, den Wohnsitz, die Wohnung, die Steuergruppe, bei Steuergruppe IV auch die Zahl der Personen, für die Kinderermäßigung gewährt wird, und die Steueradministration, die die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben hat. Die Angaben sind den Angaben auf der Lohnsteuerkarte zu entnehmen;

2. die Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte über Hinzurechnungsbeträge und über den steuerfreien Betrag und den Zeitraum, für den die Eintragungen gelten;

3. den gezahlten Arbeitslohn ohne jeden Abzug, getrennt nach laufendem Arbeitslohn und sonstigen Bezügen, nach Barlohn und nach Sachbezügen. Es sind dabei auch die Bezüge, die nicht zum steuerpflichtigen Arbeitslohn gehören, anzugeben. Die Steueradministration kann jedoch auf Antrag zulassen, daß die Reisekosten (§ 6, III, Z. 5), die durchlaufenden Gelder und der Auslagenersatz (§ 6, III, Z. 6) und die im § 6, I, Z. 1 bis 6 und 8, § 6, II, Z. 2, und § 6, III, Z. 1 und 2, bezeichneten steuerfreien Bezüge nicht angegeben zu werden

§ 51.

Kdy se daň požaduje na zaměstnanci.

Na zaměstnanci jako daňovém dlužníku může býti daň ze mzdy požadována pouze:

1. nebyla-li daň ze mzdy sražena vůbec nebo v plné výši,
2. ví-li zaměstnanec, že zaměstnavatel neodvedl podle předpisu sraženou daň ze mzdy a nesdělil-li to neprodleně berní správě,
3. nesplnil-li zaměstnanec včas svou povinnost žádati o doplnění nebo opravu listu daně ze mzdy (§§ 16, 30).

4. Záznamy zaměstnavatelovy o dani ze mzdy (§§ 52 až 55).

§ 52.

Mzdový účet.

(1) Zaměstnavatel jest povinen vésti v provozovně mzdový účet pro každého zaměstnance. V mzdovém účtě jest povinen běžně zaznamenávat toto:

1. jméno (jméno a příjmení), povolání, den narození, bydliště, byt, daňovou skupinu, u daňové skupiny IV také počet osob, na něž se poskytuje sleva na děti, a berní správu, která vydala list daně ze mzdy. K záznamům se použije údajů na listu daně ze mzdy;

2. zápisy na listu daně ze mzdy o připočitatelných částkách a o daněproště částce a dobu, po kterou zápisy platí;

3. vyplacenou mzdu bez jakékoliv srážky, a to zvlášť běžnou mzdu a jinaké požitky, zvlášť mzdu v hotovosti a zvlášť naturální požitky. Při tom se uvedou také požitky, které nepatří ke mzdě dani podrobené. Berní správa může však na žádost povolit, aby cestovní výdaje (§ 6, III, č. 5), průběžné částky a náhrada výdajů (§ 6, III, č. 6) a daněproště požitky uvedené v § 6, I, č. 1 až 6 a 8, v § 6, II, č. 2 a v § 6, III, č. 1 a 2 nebyly zaznamenávány. Berní správa má k tomu dáti svolení pouze, jde-li o případy nepatrného vý-

brauchen. Die Steueradministration soll das nur genehmigen, wenn es sich um Fälle von geringer Bedeutung handelt oder wenn die Möglichkeit zur Nachprüfung in anderer Weise sichergestellt ist;

4. den Tag der Lohnzahlung und den Lohnzahlungszeitraum;

5. die einbehaltene Lohnsteuer;

6. bei einem Arbeitnehmer, der dem Arbeitgeber einen Lohnsteuer-Befreiungsschein vorgelegt hat, einen Hinweis darauf, daß ein Lohnsteuer-Befreiungsschein vorliegt, den Zeitraum, für den die Lohnsteuerbefreiung gilt, die Steueradministration, die den Lohnsteuer-Befreiungsschein ausgeschrieben hat, den Tag der Ausschreibung und die Nummer des Lohnsteuer-Befreiungsscheins.

(2) Das Lohnkonto ist bis zum Ablauf des dritten Kalenderjahres, das auf die Lohnzahlung folgt, aufzubewahren.

(3) Ein Lohnkonto braucht nicht geführt zu werden, wenn der Arbeitslohn des Arbeitnehmers 650 K monatlich (150 K wöchentlich, 25 K täglich) nicht übersteigt, es sei denn, daß trotzdem Lohnsteuer einzubehalten ist.

§ 53.

Lohnsteuer-Anmeldung.

(1) Die Steueradministration der Betriebsstätte kann verlangen, daß der Arbeitgeber eine Lohnsteuer-Anmeldung abgibt. Die Lohnsteuer-Anmeldung ist der Steueradministration der Betriebsstätte für jeden Monat bis zum Ende des nächstfolgenden Monats zu übersenden.

(2) Das Finanzministerium bestimmt das Muster der Lohnsteuer-Anmeldung durch Kundmachung im Amtsblatt.

§ 54.

Lohnsteuer-Bescheinigung.

(1) Der Arbeitgeber hat nach Ablauf des Kalenderjahres, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, auf der Lohnsteuerkarte zu bescheinigen (Lohnsteuer-Bescheinigung):

1. die Zeit, in der der Arbeitnehmer in dem Kalenderjahr, für das die Lohnsteuerkarte ausgeschrieben ist, bei ihm beschäftigt gewesen ist,

2. den Gesamtbetrag des steuerpflichtigen Arbeitslohns, den er dem Arbeitnehmer in dieser Zeit gezahlt hat, .

znamu nebo je-li zajištěna možnost kontroly jiným způsobem;

4. den výplaty mzdy a mzdové výplatní období;

5. sraženou daň ze mzdy;

6. u zaměstnance, který zaměstnavateli předložil potvrzení o osvobození od daně ze mzdy, poukaz na to, že je tu toto potvrzení, dobu, na niž platí osvobození od daně ze mzdy, berní správu, která potvrzení o osvobození od daně ze mzdy vydala, den vydání a číslo potvrzení o osvobození od daně ze mzdy.

(2) Mzdový účet se uschová do konce třetího kalendářního roku po výplatě mzdy.

(3) Mzdový účet není třeba vésti, nepřesahuje-li mzda zaměstnancova 650 K měsíčně (150 K týdně, 25 K denně), ledaže by se přesto měla daň ze mzdy sraziti.

§ 53.

Hlášení o dani ze mzdy.

(1) Berní správa provozovny může žádati, aby zaměstnavatel odevzdal hlášení o dani ze mzdy. Hlášení o dani ze mzdy se zašle berní správě provozovny za každý měsíc do konce příštího měsíce.

(2) Ministerstvo financí stanoví vzor hlášení o dani ze mzdy vyhláškou v úředním listě.

§ 54.

Potvrzení daně ze mzdy.

(1) Zaměstnavatel jest povinen po uplynutí kalendářního roku, na který jest vyhotoven list daně ze mzdy, potvrditi na listu daně ze mzdy (potvrzení daně ze mzdy) toto:

1. dobu, po kterou byl zaměstnanec u něho zaměstnán v kalendářním roce, na který jest vyhotoven list daně ze mzdy,

2. celkovou částku dani podrobené mzdy, kterou zaměstnanci v této době vyplatil,

3. den Gesamtbetrag der Lohnsteuer, die er in dieser Zeit vom Arbeitslohn des Arbeitnehmers einbehalten hat.

(2) Die Eintragungen (Absatz 1) müssen alle Lohnzahlungszeiträume, die in dem Kalenderjahr geendet haben, umfassen.

(3) Endet das Arbeitsverhältnis vor dem 31. Dezember des Kalenderjahres, so hat der Arbeitgeber die Lohnsteuer-Bescheinigung schon bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses vorzunehmen.

§ 55.

Lohnzettel.

(1) Der Arbeitgeber hat für jeden Arbeitnehmer, dessen Arbeitslohn im Kalenderjahr 84.000 K überstiegen hat, spätestens am 15. Februar des folgenden Kalenderjahres einen Lohnzettel auszustellen und der Wohnsitzsteueradministration des Arbeitnehmers zu übersenden.

(2) War ein Arbeitnehmer nur während eines Teils des Kalenderjahres bei dem Arbeitgeber beschäftigt, so ist für die Frage, ob der Arbeitslohn 84.000 K im Jahr überschritten hat, der Arbeitslohn auf einen vollen Jahresbetrag umzurechnen.

(3) Das Finanzministerium bestimmt das Muster des Lohnzettels durch Kundmachung im Amtsblatt.

IV. Lohnsteuer-Außenprüfung.

§ 56.

Lohnsteuer-Außenprüfung.

(1) Die Steueradministration überwacht die ordnungsmäßige Einbehaltung und Abführung der Lohnsteuer durch eine Prüfung (Lohnsteuer-Außenprüfung) der Arbeitgeber, die im Bezirk der Steueradministration eine Betriebsstätte unterhalten.

(2) Die Arbeitgeber sind verpflichtet, den mit der Nachprüfung des Steuerabzugs Beauftragten der Steueradministration das Betreten der Geschäftsräume in den üblichen Geschäftsstunden zu gestatten und ihnen die erforderlichen Hilfsmittel (Geräte, Beleuchtung) und einen angemessenen Raum oder Arbeitsplatz zur Erledigung ihrer Aufgaben zur Verfügung zu stellen.

(3) Die Arbeitgeber und ihre Angestellten haben dem Beauftragten der Steueradministration Einsicht in die von ihnen aufbewahrten

3. celkovou částku daně ze mzdy, kterou v této době srazil ze mzdy zaměstnancovy.

(2) Zápisy (odstavec 1) musí zahrnovati všechna mzdová výplatní období, která se skončila v kalendářním roce.

(3) Končí-li služební poměr před 31. prosincem kalendářního roku, je zaměstnavatel povinen vyplniti potvrzení daně ze mzdy již při skončení služebního poměru.

§ 55.

Mzdový lístek.

(1) Zaměstnavatel jest povinen pro každého zaměstnance, jehož mzda v kalendářním roce přesáhla 84.000 K, nejpozději do 15. února příštího kalendářního roku vyhotoviti mzdový lístek a zaslati jej berní správě bydliště zaměstnancova.

(2) Byl-li zaměstnanec u zaměstnavatele zaměstnán pouze část kalendářního roku, přepočte se mzda pro zjištění, zda přesáhla v roce 84.000 K, na celoroční částku.

(3) Ministerstvo financí stanoví vzor mzdového lístku vyhláškou v Úředním listě.

IV. Místní kontrola daně ze mzdy.

§ 56.

Místní kontrola daně ze mzdy.

(1) Berní správa dozírá na řádnou srážku a odvod daně ze mzdy kontrolou (místní kontrola daně ze mzdy) zaměstnavatelů, kteří mají provozovnu v obvodu berní správy.

(2) Zaměstnavatelé jsou povinni osobám, zmocněným berní správou ke kontrole srážky daně, dovoliti vstup do provozních místností v obvyklých provozních hodinách a poskytnouti jim potřebné pomůcky (náčiní, osvětlení) a přiměřenou místnost nebo pracovní místo k vyřízení jejich úkolů.

(3) Zaměstnavatelé a jejich zaměstnanci jsou povinni povoliti osobě zmocněné berní správou, aby nahlížela do listů daně ze mzdy

Lohnsteuerkarten der Arbeitnehmer, in die nach § 52 vorgeschriebenen Aufzeichnungen und in die Lohnbücher der Betriebe sowie in die Geschäftsbücher und Unterlagen zu gewähren, soweit dies nach dem Ermessen des Prüfenden für die Feststellung der den Arbeitnehmern gezahlten Vergütungen aller Art und für die Lohnsteuerprüfung erforderlich ist.

(4) Die Arbeitgeber haben ferner jede zum Verständnis der Buchaufzeichnungen vom Prüfenden verlangte Erläuterung zu geben.

(5) Die Arbeitgeber haben auf Verlangen dem Beauftragten der Steueradministration auch über sonstige für den Betrieb tätige Personen, bei denen es bestritten ist, ob sie Arbeitnehmer des Betriebes sind, jede gewünschte Auskunft zur Feststellung ihrer Steuerverhältnisse zu geben.

(6) Die Arbeitnehmer des Betriebes haben dem mit der Prüfung Beauftragten jede gewünschte Auskunft über Art und Höhe ihres Arbeitslohns zu geben und auf Verlangen die etwa in ihrem Besitz befindlichen Lohnsteuerkarten sowie die Belege über bereits entrichtete Lohnsteuer vorzulegen.

(7) Der mit der Prüfung Beauftragte ist auch berechtigt, von Personen, bei denen es bestritten ist, ob sie Arbeitnehmer des Betriebes sind, jede Auskunft zur Feststellung ihrer Steuerverhältnisse zu verlangen.

V. Allgemeine, Übergangs- und Schlußvorschriften (§§ 57 bis 66).

§ 57.

Mitwirkung der Versicherungsträger.

Die Träger der öffentlich-rechtlichen Sozialversicherung im Protektorat Böhmen und Mähren haben den Finanzbehörden jede zur Durchführung des Steuerabzugs und der den Steueradministrationen obliegenden Prüfung und Aufsicht dienliche Hilfe zu leisten.

§ 58.

Rechtsmittel.

(1) Abschlägige Bescheide oder Bescheide, die einem Antrag nicht voll entsprechen, hat die Steueradministration schriftlich mit Rechtsmittelbelehrung zu erteilen.

(2) Gegen solche Bescheide ist die Berufung nach den Bestimmungen des Gesetzes über die

zaměstnanců, jež jsou u nich uschovány, do záznamů předepsaných v § 52 a do mzdových knih podniků jakož i do obchodních knih a dokladů, pokud je to podle uvážení kontrolujícího nutné pro zjištění výplat jakéhokoli druhu, placených zaměstnancům, a pro kontrolu daně ze mzdy.

(4) Zaměstnavatelé jsou dále povinni dáti kontrolujícímu orgánu každé vysvětlení, požadované pro porozumění zápisům v knihách.

(5) Zaměstnavatelé jsou povinni dáti na požádání osobě zmocněné berní správou také o jiných osobách pro podnik činných, u nichž jest sporné, jsou-li zaměstnanci podniku, každou požadovanou informaci k zjištění jejich daňových poměrů.

(6) Zaměstnanci podniku jsou povinni dáti osobě zmocněné ke kontrole každou požadovanou informaci o druhu a výši své mzdy a na požádání předložiti listy daně ze mzdy jakož i doklady o zapravené již dani ze mzdy, mají-li je snad u sebe.

(7) Osoba zmocněná ke kontrole je též oprávněna požadovati od osob, u nichž jest sporné, jsou-li zaměstnanci podniku, jakoukoliv informaci k zjištění jejich daňových poměrů.

V. Všeobecná, přechodná a závěrečná ustanovení (§§ 57 až 66).

§ 57.

Součinnost nositelů pojištění.

Nositelé veřejnoprávního sociálního pojištění v Protektorátu Čechy a Morava jsou povinni poskytnouti finančním úřadům každou potřebnou pomoc k provedení daňové srážky a ke kontrole a dozoru, jež přísluší berním správám.

§ 58.

Opravné prostředky.

(1) Berní správa jest povinna sděliti zamítavé výměry nebo výměry, které žádosti plně nevyhovují, písemně s poučením o opravných prostředcích.

(2) Proti těmto výměrům jest přípustné odvolání podle ustanovení zákona o přímých

direkten Steuern zulässig, mit der Maßgabe, daß die Steueradministration über die Berufung vorläufig entscheiden kann. Die vorläufige Entscheidung ergeht durch Einspruchsbescheid. Der Einspruchsbescheid der Steueradministration wirkt wie eine Berufungsentscheidung der Finanzlandesdirektion, es sei denn, daß ein Beteiligter binnen fünfzehn Tagen (nach Zustellung des Einspruchsbescheids) bei dieser Steueradministration Entscheidung der Finanzlandesdirektion beantragt. Wird ein solcher Antrag rechtzeitig gestellt, so gilt der Einspruchsbescheid der Steueradministration als nicht ergangen.

§ 59.

Befreiung von Stempeln und Abgaben.

Anträge, Berufungen und Bescheinigungen in Angelegenheiten der Lohnsteuer sind mit Ausnahme des im § 12 bezeichneten Falles von Stempeln und von Abgaben für Amtshandlungen in Verwaltungssachen befreit.

§ 60.

Strafbestimmungen.

(1) Handlungen und Unterlassungen gegen die Bestimmungen dieser Verordnung werden mit einer Ordnungsstrafe bis 30.000 K bestraft, insoweit sie nicht nach den Bestimmungen des Absatzes 2 dieses Paragraphen oder dem VIII. Hauptstücke des Gesetzes über die direkten Steuern gemäß strenger bestraft werden. Die Ordnungsstrafe kann wiederholt werden.

(2) Wenn der Arbeitgeber vorsätzlich oder wissentlich oder aus grober Fahrlässigkeit die einbehaltene Lohnsteuer auch über amtliche Aufforderung nicht abführt, macht er sich einer strafbaren Handlung schuldig und wird, wenn diese Handlung nicht nach dem allgemeinen Strafgesetze strenger zu ahnden ist, im Steuerstrafverfahren mit einer Geldstrafe bis zum Zehnfachen der nicht abgeführten Lohnsteuer bestraft. Die uneinbringliche Geldstrafe wird durch Arreststrafe bis zu sechs Monaten ersetzt. Neben der Geldstrafe kann auf Arreststrafe bis zu einem Jahre erkannt werden.

§ 61.

Anwendbarkeit des Gesetzes über die direkten Steuern.

Insoweit durch diese Verordnung nichts anderes bestimmt wird, ist das Gesetz über die direkten Steuern sinngemäß anzuwenden.

daních s tím, že berní správa může o odvolání prozatímně rozhodnouti. Prozatímní rozhodnutí se vydá rozhodnutím o námitkách. Rozhodnutí o námitkách vydané berní správou má účinek jako rozhodnutí zemského finančního ředitelství o odvolání, ledaže by súčastněná strana zažádala do patnácti dnů po doručení rozhodnutí o námitkách u této berní správy o rozhodnutí zemského finančního ředitelství. Bude-li tato žádost podána včas, má se za to, že rozhodnutí o námitkách nebylo berní správou vydáno.

§ 59.

Osvobození od kolků a dávek.

Žádosti, odvolání a potvrzení týkající se daně ze mzdy jsou osvobozeny od kolků a dávek za úřední úkony ve věcech správních s výjimkou případu uvedeného v § 12.

§ 60.

Trestní ustanovení.

(1) Jednání a opominutí proti ustanovením tohoto nařízení se trestají pořádkovou pokutou až do 30.000 K, pokud se netrestají přísněji podle odstavce 2 tohoto paragrafu nebo podle VIII. hlavy zákona o přímých daních. Pořádkovou pokutu lze opakovati.

(2) Neodvede-li zaměstnavatel úmyslně nebo vědomě nebo z hrubé nedbalosti sraženou daň ze mzdy ani na úřední výzvu, dopouští se trestného činu a bude, není-li tento čin přísněji trestný podle všeobecného trestního zákona, potrestán v daňovém trestním řízení peněžitou pokutou až do desetinásobku neodvedené daně ze mzdy. Nedobytná peněžitá pokuta nahradí se trestem vězení až do šesti měsíců. Vedle peněžitě pokuty může býti uložen trest vězení až do jednoho roku.

§ 61.

Použitelnost zákona o přímých daních.

Pokud se tímto nařízením nestanoví jinak, použije se obdobně zákona o přímých daních.

§ 62.

Durchführungsvorschriften.

Der Finanzminister erläßt die zur Durchführung, Ausführung und Ergänzung dieser Verordnung erforderlichen Vorschriften durch Kundmachung in der Sammlung der Gesetze und Verordnungen. Er ist ermächtigt, im Verwaltungsweg zu bestimmen, welche Teile des Arbeitslohns der Lohnsteuer nicht unterliegen.

§ 63.

Ausnahme.

Diese Verordnung ist nicht anzuwenden auf Bezüge, die Ärzte, Dentisten und Zahntechniker von Trägern der Krankenversicherung auf Grund von Rahmenverträgen oder Verträgen beziehen, welche Rahmenverträge ersetzen. Diese Anstalten sind jedoch verpflichtet, stets bis Ende Jänner nach Ablauf des Kalenderjahres der Bemessungsbehörde, in deren Sprengel der betreffende Steuerpflichtige wohnt, die Höhe der dem Steuerpflichtigen im abgelaufenen Jahre ausgezahlten Bezüge und Ersätze von Dienstaufwendungen ohne Rücksicht auf deren Höhe mitzuteilen.

§ 64.

Übergangsbestimmungen.

(1) Sachbezüge sind bis zu einer Neubewertung gemäß § 5, Abs. 2, mit den der Krankenversicherung zugrunde liegenden Werten anzusetzen.

(2) Abweichend von der Vorschrift des § 8 werden die Lohnsteuerkarten für das Jahr 1943 nicht von Amts wegen von den Steueradministrationen ausgeschrieben. Für das Jahr 1943 ist vielmehr jeder Arbeitnehmer verpflichtet, sich den Vordruck der Lohnsteuerkarte zu besorgen, der Anleitung gemäß auszufüllen und der Steueradministration abzugeben, in deren Bezirk er am 31. Dezember 1942 seinen Wohnsitz hatte.

(3) Abweichend von der Vorschrift des § 9 haben Arbeitnehmer, die Arbeitslohn aus mehreren gegenwärtigen, früheren oder zukünftigen Arbeitsverhältnissen nebeneinander von verschiedenen Arbeitgebern beziehen oder deren Arbeitslohn durch mehrere öffentliche Dienststellen berechnet wird, diese Tatsache innerhalb der für die Abgabe der Lohnsteuererklärung vorgesehenen Frist schriftlich bei der Steueradministration unter Angabe der einzelnen Arbeitgeber und der Höhe des Arbeitslohns zu melden. Die Arbeitnehmer haben dieser Meldung so viel ausgefüllte Lohn-

§ 62.

Prováděcí ustanovení.

Ministr financí vydá k provedení a doplnění tohoto nařízení potřebná ustanovení vyhláškou ve Sbírce zákonů a nařízení. Je zmocněn určit správní cestou, které části mzdy nepodléhají dani ze mzdy.

§ 63.

V ý j i m k a.

Tohoto nařízení se nepoužije u požitků, které pobírají lékaři, dentisté a zubní technici od nositelů nemocenského pojištění na podkladě rámcových nebo jinakých je nahrazujících smluv. Tyto ústavy jsou však povinny sdělovati vždy do konce ledna po uplynutí kalendářního roku vyměřovacímu úřadu, v jehož obvodě dotčený poplatník bydlí, výši požitků a náhrad služebních výdajů poplatníkovi v uplynulém roce vyplacených, beze zřetele na jejich výši.

§ 64.

Přechodná ustanovení.

(1) Naturální požitky ocení se až do nového ocenění podle § 5, odst. 2 hodnotou, která je základem pro nemocenské pojištění.

(2) Odchylně od ustanovení § 8 nebudou berní správy vydávati z moci úřední listy daně ze mzdy na rok 1943. Na rok 1943 jest proto každý zaměstnanec povinen opatřiti si tiskopis listu daně ze mzdy, vyplniti jej podle návodu a odevzdati berní správě, v jejímž odvodu měl své bydliště dne 31. prosince 1942.

(3) Odchylně od ustanovení § 9 jsou zaměstnanci, kteří pobírají mzdu z několika nynějších, dřívějších nebo budoucích služebních poměrů zároveň od různých zaměstnavatelů nebo jejichž mzda se vypočítává několika veřejnými úřady, povinni oznámiti písemně tuto okolnost u berní správy s uvedením jednotlivých zaměstnavatelů a výše mzdy ve lhůtě stanovené pro předložení prohlášení k dani ze mzdy. Zaměstnanci jsou povinni připojiti k tomuto oznámení tolik vyplněných prohlášení k dani ze mzdy, kolik mají zaměstnavatelů. Berní správa vyhotoví potřebný po-

steuererklärungen beizufügen, als sie Arbeitgeber haben. Die Steueradministration wird die entsprechende Anzahl von Lohnsteuerkarten ausstellen. Die erste Lohnsteuerkarte ist bei dem Arbeitgeber abzugeben, der den höchsten Arbeitslohn zahlt.

(4) Für die Lohnsteuerkarte 1943 gilt statt des im § 10, Abs. 1, und § 11, Abs. 1, festgesetzten Zeitpunkts „1. Dezember“ der „1. Mai 1943“.

(5) Als „Stichtag der Personenstandsaufnahme“ gilt für die Lohnsteuerkarte 1943 der Tag der Ausfüllung der Lohnsteuererklärung.

(6) Abweichend von der Vorschrift der §§ 24 und 25 werden im Jahre 1943 die steuerfreien Beträge so berechnet, daß die Werbungskosten nur für die Zeit vom 1. Juni bis 31. Dezember 1943, dagegen die Sonderausgaben und die außergewöhnliche Belastung für das ganze Jahr Berücksichtigung finden. Die Summe der steuerfreien Beträge ist abweichend von der Vorschrift des § 23, Abs. 4, um 2730 K zu kürzen und auf die Lohnzahlungszeiträume ab 1. Juni aufzuteilen. Diese Vorschrift gilt auch für Kriegsbeschädigte und ihnen gleichgestellte Arbeitnehmer mit dem Unterschied, daß bei ihnen die Werbungskosten auch für die Zeit vom 1. Januar bis 31. Mai 1943 anerkannt werden.

(7) Die Vorschriften des § 52 (Lohnkonto) gelten nicht für den Lohnsteuerabzug im Jahre 1943. Für dieses Jahr gelten weiter für die Lohnauszahlungslisten und die vierteljährigen Ausweise die Vorschriften der Regierungsverordnung vom 4. Februar 1937, Slg. Nr. 15, zur Durchführung des Gesetzes über die direkten Steuern mit der Maßgabe, daß die aus der Lohnsteuerkarte 1943 ersichtlichen Steuermerkmale (Steuergruppe — bei Steuergruppe IV auch die Zahl der Personen, für die Kinderermäßigung gewährt wird — und die Eintragungen über Hinzurechnungsbeträge und über den steuerfreien Betrag und den Zeitraum, für den die Eintragungen gelten) einzutragen sind.

(8) Bei Auszahlungen von lohnsteuerpflichtigem Arbeitslohn, die in den Monat Juni 1943 fallen, kann der Arbeitgeber die Lohnsteuer noch nach den bisher für die Berechnung der Einkommensteuer vom Arbeitslohn geltenden Vorschriften des Gesetzes über die direkten Steuern berechnen und einbehalten. Er muß aber in diesem Fall spätestens im Monat Juli die Lohnsteuer nach den Vorschriften dieser Verordnung für die verflossenen Lohnzahlungszeiträume berechnen und mit dem tatsächlich einbehaltenen Steuerabzug

čet listů daně ze mzdy. Prvý list daně ze mzdy se odevzdá zaměstnavateli, který vyplácí nejvyšší mzdu.

(4) Pro list daně ze mzdy 1943 platí místo data „1. prosince“, uvedeného v § 10, odst. 1 a § 11, odst. 1, datum „1. května 1943“.

(5) Jako „den rozhodný pro zápis osobního stavu“ platí pro list daně ze mzdy 1943 den vyplnění prohlášení k dani ze mzdy.

(6) Odchylně od ustanovení §§ 24 a 25 se vypočítávají daněproště částky v roce 1943 tak, že se přihlíží k nabývacím výdajům pouze za dobu od 1. června do 31. prosince 1943, kdežto k zvláštním výdajům a mimořádnému zatížení za celý rok. Úhrn daněproště částek se sníží odchylně od ustanovení § 23, odst. 4 o 2.730 K a rozdělí se na mzdová výplatní období od 1. června. Toto ustanovení platí též pro válečné poškozence a jim na roveň postavené zaměstnance s tím rozdílem, že u nich se uznávají nabývací výdaje také za dobu od 1. ledna do 31. května 1943.

(7) Ustanovení § 52 (mzdový účet) neplatí pro srážku daně ze mzdy v roce 1943. Pro tento rok platí dále o výplatních listinách a čtvrtletních výkazech ustanovení vládního nařízení ze dne 4. února 1937, č. 15 Sb., kterým se provádí zákon o přímých daních, s tím, že se zapíše daňová data zřejmá z listu daně ze mzdy 1943 (daňová skupina — u daňové skupiny IV též počet osob, na něž se poskytuje sleva na děti — a zápisy o připočitatelných částkách a o daněproště částce a doba, na niž zápisy platí).

(8) Při výplatách dani podrobené mzdy v měsíci červnu 1943 může zaměstnavatel vypočítati a sraziti daň ze mzdy ještě podle ustanovení zákona o přímých daních, platných dosud pro výpočet daně důchodové ze mzdy. V tomto případě jest však povinen nejpozději v měsíci červenci vypočítati daň ze mzdy podle ustanovení tohoto nařízení za uplynulá mzdová výplatní období a vyrovnati ji se skutečně provedenou daňovou srážkou. Rozdíly, které při tom vzniknou, sčítují se s daní ze mzdy, která má býti sražena, při

ausgleichen. Unterschiedsbeträge, die sich dabei ergeben, sind bei der nächsten Lohnzahlung, erforderlichenfalls bei den nachfolgenden Lohnzahlungen, spätestens jedoch bis zum 30. September, mit der einzubehaltenden Lohnsteuer abzurechnen.

(⁹) Im Monat Juni 1943 ist die Vorschrift des § 43, Abs. 2, Z. 1, nicht anzuwenden. Es ist nach § 43, Abs. 2, Z. 2, vorzugehen.

§ 65.

Inkrafttreten.

Diese Verordnung tritt am 1. April 1943 in Kraft. Sie ist auf alle Arbeitslöhne anzuwenden, die nach dem 31. Mai 1943 zufließen oder für die Zeit ab 1. Juni 1943 ausbezahlt werden.

§ 66.

Durchführung.

Die Verordnung wird vom Finanzminister durchgeführt.

Der Staatspräsident:

Dr. Hácha m. p.

Der Vorsitzende der Regierung:

Dr. Krejčí m. p.

Der Finanzminister:

Dr. Kalfus m. p.

příští výplatě, po případě při dalších výplatách mzdy, nejpozději však do 30. září.

(⁹) V měsíci červnu 1943 nelze použití ustanovení § 43, odst. 2, č. 1. Budiž postupováno podle § 43, odst. 2, č. 2.

§ 65.

Účinnost.

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. dubna 1943. Nařízení budiž použito pro všechny mzdy, které budou plynouti po 31. květnu 1943 nebo které budou vyplaceny za dobu od 1. června 1943.

§ 66.

Provedení.

Toto nařízení provede ministr financí.

Státní president:

Dr. Hácha v. r.

Předseda vlády:

Dr. Krejčí v. r.

Ministr financí:

Dr. Kalfus v. r.

Lohnsteuertabelle

Tabulka daně ze mzdy

Anlage — Příloha

(Zu § 42, Absatz 2)
(K § 42, odst. 2)

für tägliche Lohnzahlung
pro denní výplatu mzdy

Stufe — Stupeň		Die Steuer beträgt bei einem Arbeitnehmer in — Daň činí u zaměstnance v												
Lfde. Nr. Říř. číslo	Tageslohn Denní mzda	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuergruppe IV — daňové skupině IV									
		I	II	III	bei Kinderermäßigung für — při slevě na děti pro									
					1 Person osobu	2 Perso- nen osoby	3 Perso- nen osoby	4 Perso- nen osoby	5 Perso- nen osob	6 Perso- nen osob	7 Perso- nen osob	8 Perso- nen osob	9 Perso- nen osob	10 Perso- nen osob
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	mehr als víc než													
	bis až													
1	25,00—26,00	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2	26,00—27,00	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
3	27,00—28,00	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
4	28,00—29,00	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
5	29,00—30,00	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
6	30,00—31,00	0,20	0,10	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
7	31,00—32,00	0,20	0,10	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
8	32,00—33,00	0,20	0,10	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
9	33,00—34,00	0,30	0,20	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
10	34,00—35,00	0,40	0,20	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
11	35,00—36,00	0,50	0,20	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
12	36,00—37,00	0,60	0,30	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
13	37,00—38,00	0,70	0,40	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
14	38,00—39,00	0,80	0,50	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
15	39,00—40,00	0,90	0,60	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
16	40,00—41,00	1,00	0,60	0,20	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—
17	41,00—42,00	1,20	0,70	0,30	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—
18	42,00—43,00	1,40	0,80	0,40	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—
19	43,00—44,00	1,50	0,90	0,50	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—
20	44,00—45,00	1,60	1,00	0,60	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—	—
21	45,00—46,00	1,70	1,20	0,80	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—
22	46,00—47,00	1,90	1,30	0,90	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—
23	47,00—48,00	2,10	1,40	1,00	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—
24	48,00—49,00	2,20	1,50	1,10	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—
25	49,00—50,00	2,30	1,60	1,10	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—	—
26	50,00—51,00	2,50	1,70	1,10	0,30	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—
27	51,00—52,00	2,70	1,90	1,20	0,40	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—
28	52,00—53,00	2,90	2,00	1,30	0,50	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—
29	53,00—54,00	3,00	2,10	1,40	0,60	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—
30	54,00—55,00	3,10	2,20	1,50	0,60	0,10	—	—	—	—	—	—	—	—
31	55,00—56,00	3,20	2,40	1,70	0,60	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—
32	56,00—57,00	3,40	2,60	1,80	0,70	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—
33	57,00—58,00	3,60	2,70	1,90	0,80	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—
34	58,00—59,00	3,70	2,80	2,00	0,90	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—
35	59,00—60,00	3,80	2,90	2,10	1,00	0,20	—	—	—	—	—	—	—	—
36	60,00—61,00	4,00	3,00	2,10	1,10	0,30	—	—	—	—	—	—	—	—
37	61,00—62,00	4,20	3,10	2,20	1,20	0,40	—	—	—	—	—	—	—	—
38	62,00—63,00	4,40	3,20	2,30	1,30	0,50	—	—	—	—	—	—	—	—
39	63,00—64,00	4,50	3,30	2,40	1,40	0,60	—	—	—	—	—	—	—	—
40	64,00—65,00	4,60	3,40	2,50	1,50	0,70	—	—	—	—	—	—	—	—
41	65,00—66,00	4,70	3,60	2,60	1,50	0,80	—	—	—	—	—	—	—	—
42	66,00—67,00	4,80	3,80	2,70	1,60	0,90	—	—	—	—	—	—	—	—
43	67,00—68,00	5,10	4,00	2,80	1,70	1,00	—	—	—	—	—	—	—	—
44	68,00—69,00	5,30	4,10	2,90	1,80	1,10	—	—	—	—	—	—	—	—
45	69,00—70,00	5,50	4,20	2,90	1,90	1,10	—	—	—	—	—	—	—	—
46	70,00—71,00	5,70	4,20	3,00	2,00	1,10	—	—	—	—	—	—	—	—

Stufe — Stupen		Die Steuer beträgt bei einem Arbeitnehmer in — Daň činí u zaměstnance v												
Lfde. Nr. Běž. číslo	Tageslohn Denní mzda	Steuer- gruppe daňové skupině I	Steuer- gruppe daňové skupině II	Steuer- gruppe daňové skupině III	Steuergruppe IV — daňové skupině IV									
					bei Kinderermäßigung für — při slevě na děti pro									
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Person osobu K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	mehr als víc než	bis až												
47	71,00—72,00	5,90	4,40	3,00	2,10	1,10	—	—	—	—	—	—	—	—
48	72,00—73,00	6,10	4,60	3,10	2,20	1,20	—	—	—	—	—	—	—	—
49	73,00—74,00	6,30	4,80	3,20	2,20	1,30	—	—	—	—	—	—	—	—
50	74,00—75,00	6,40	4,90	3,30	2,20	1,30	—	—	—	—	—	—	—	—
51	75,00—76,00	6,60	5,—	3,40	2,20	1,40	—	—	—	—	—	—	—	—
52	76,00—77,00	6,80	5,20	3,50	2,30	1,50	0,20	—	—	—	—	—	—	—
53	77,00—78,00	7,—	5,30	3,60	2,40	1,60	0,30	—	—	—	—	—	—	—
54	78,00—79,00	7,20	5,40	3,70	2,50	1,70	0,30	—	—	—	—	—	—	—
55	79,00—80,00	7,40	5,50	3,80	2,60	1,80	0,30	—	—	—	—	—	—	—
56	80,00—81,00	7,60	5,60	3,80	2,70	1,90	0,30	—	—	—	—	—	—	—
57	81,00—82,00	7,70	5,70	3,80	2,70	1,90	0,40	—	—	—	—	—	—	—
58	82,00—83,00	7,90	5,90	3,90	2,80	2,00	0,50	—	—	—	—	—	—	—
59	83,00—84,00	8,10	6,10	4,00	2,90	2,10	0,60	—	—	—	—	—	—	—
60	84,00—85,00	8,30	6,20	4,10	3,00	2,10	0,70	—	—	—	—	—	—	—
61	85,00—86,00	8,50	6,40	4,30	3,00	2,20	0,70	—	—	—	—	—	—	—
62	86,00—87,00	8,70	6,60	4,40	3,10	2,30	0,80	—	—	—	—	—	—	—
63	87,00—88,00	8,90	6,80	4,50	3,20	2,40	0,90	—	—	—	—	—	—	—
64	88,00—89,00	9,10	6,90	4,60	3,30	2,50	1,00	—	—	—	—	—	—	—
65	89,00—90,00	9,30	7,00	4,70	3,40	2,60	1,10	—	—	—	—	—	—	—
66	90,00—90,50	9,50	7,10	4,80	3,50	2,60	1,20	—	—	—	—	—	—	—
67	90,50—91,00	9,70	7,20	4,90	3,60	2,60	1,20	—	—	—	—	—	—	—
68	91,00—91,50	9,90	7,40	5,00	3,70	2,70	1,30	—	—	—	—	—	—	—
69	91,50—92,00	10,10	7,50	5,10	3,80	2,80	1,40	—	—	—	—	—	—	—
70	92,00—92,50	10,30	7,60	5,20	3,90	2,90	1,50	—	—	—	—	—	—	—
71	92,50—93,00	10,50	7,70	5,30	4,00	3,00	1,60	—	—	—	—	—	—	—
72	93,00—93,50	10,70	7,90	5,40	4,10	3,00	1,60	—	—	—	—	—	—	—
73	93,50—94,00	10,90	8,10	5,50	4,20	3,10	1,60	—	—	—	—	—	—	—
74	94,00—94,50	11,10	8,30	5,60	4,30	3,10	1,60	—	—	—	—	—	—	—
75	94,50—95,00	11,30	8,50	5,60	4,30	3,10	1,60	—	—	—	—	—	—	—
76	95,00—95,50	11,50	8,60	5,60	4,40	3,20	1,60	—	—	—	—	—	—	—
77	95,50—96,00	11,70	8,70	5,70	4,50	3,30	1,70	—	—	—	—	—	—	—
78	96,00—96,50	11,90	8,80	5,80	4,60	3,40	1,80	—	—	—	—	—	—	—
79	96,50—97,00	12,10	8,90	5,90	4,70	3,50	1,90	—	—	—	—	—	—	—
80	97,00—97,50	12,30	9,10	6,10	4,80	3,60	2,10	—	—	—	—	—	—	—
81	97,50—98,00	12,50	9,30	6,20	4,90	3,60	2,10	—	—	—	—	—	—	—
82	98,00—98,50	12,60	9,40	6,30	5,00	3,60	2,10	—	—	—	—	—	—	—
83	98,50—99,00	12,80	9,60	6,40	5,00	3,60	2,10	—	—	—	—	—	—	—
84	99,00—99,50	13,00	9,80	6,50	5,00	3,60	2,10	—	—	—	—	—	—	—
85	99,50—100,00	13,20	9,90	6,50	5,10	3,60	2,10	—	—	—	—	—	—	—
86	100,00—100,50	13,50	10,10	6,60	5,20	3,70	2,30	—	—	—	—	—	—	—
87	100,50—101,00	13,70	10,20	6,70	5,20	3,70	2,30	—	—	—	—	—	—	—
88	101,00—101,50	13,90	10,30	6,80	5,30	3,80	2,40	0,20	—	—	—	—	—	—
89	101,50—102,00	14,10	10,40	6,90	5,40	3,90	2,40	0,30	—	—	—	—	—	—
90	102,00—102,50	14,30	10,50	7,00	5,50	4,00	2,60	0,40	—	—	—	—	—	—
91	102,50—103,00	14,50	10,70	7,20	5,60	4,10	2,70	0,40	—	—	—	—	—	—
92	103,00—103,50	14,70	10,80	7,30	5,70	4,10	2,70	0,40	—	—	—	—	—	—
93	103,50—104,00	14,90	11,00	7,50	5,80	4,20	2,80	0,50	—	—	—	—	—	—
94	104,00—104,50	15,10	11,20	7,60	5,80	4,20	2,80	0,50	—	—	—	—	—	—
95	104,50—105,00	15,30	11,40	7,70	5,80	4,30	2,80	0,50	—	—	—	—	—	—
96	105,00—105,50	15,50	11,60	7,80	5,90	4,30	2,80	0,50	—	—	—	—	—	—
97	105,50—106,00	15,70	11,80	7,90	6,00	4,40	2,80	0,50	—	—	—	—	—	—
98	106,00—106,50	15,90	11,90	8,00	6,10	4,50	2,90	0,60	—	—	—	—	—	—
99	106,50—107,00	16,10	12,10	8,10	6,20	4,60	3,10	0,70	—	—	—	—	—	—
100	107,00—107,50	16,30	12,30	8,30	6,40	4,70	3,20	0,80	—	—	—	—	—	—
101	107,50—108,00	16,50	12,50	8,40	6,50	4,80	3,20	0,80	—	—	—	—	—	—

Stufe — Stupen		Die Steuer beträgt bei einem Arbeitnehmer in — Daň činí u zaměstnance v												
Lfde. Nr. Běž. číslo	Tageslohn Denní mzda	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuergruppe IV — daňové skupině IV									
		I	II	III	bei Kinderermäßigung für — při slevě na děti pro									
					1 Person osobu	2 Perso- nen osoby	3 Perso- nen osoby	4 Perso- nen osoby	5 Perso- nen osob	6 Perso- nen osob	7 Perso- nen osob	8 Perso- nen osob	9 Perso- nen osob	10 Perso- nen osob
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	mehr als více než	bis až												
102	108,00—108,50	16,70	12,70	8,60	6,60	4,90	3,30	0,90	—	—	—	—	—	—
103	108,50—109,00	16,90	12,80	8,70	6,60	5,00	3,30	0,90	—	—	—	—	—	—
104	109,00—109,50	17,10	13,00	8,90	6,60	5,00	3,30	0,90	—	—	—	—	—	—
105	109,50—110,00	17,30	13,10	9,00	6,70	5,00	3,30	0,90	—	—	—	—	—	—
106	110,00—110,50	17,60	13,30	9,10	6,80	5,10	3,50	1,00	—	—	—	—	—	—
107	110,50—111,00	17,80	13,40	9,20	6,90	5,10	3,50	1,00	—	—	—	—	—	—
108	111,00—111,50	18,00	13,60	9,30	7,00	5,20	3,60	1,10	—	—	—	—	—	—
109	111,50—112,00	18,20	13,70	9,40	7,10	5,30	3,70	1,20	—	—	—	—	—	—
110	112,00—112,50	18,40	13,80	9,50	7,20	5,40	3,70	1,20	—	—	—	—	—	—
111	112,50—113,00	18,60	14,00	9,70	7,30	5,50	3,80	1,30	—	—	—	—	—	—
112	113,00—113,50	18,80	14,20	9,90	7,40	5,60	3,80	1,30	—	—	—	—	—	—
113	113,50—114,00	19,00	14,40	10,10	7,50	5,60	3,80	1,30	—	—	—	—	—	—
114	114,00—114,50	19,20	14,50	10,20	7,50	5,60	3,80	1,30	—	—	—	—	—	—
115	114,50—115,00	19,40	14,70	10,30	7,60	5,60	3,80	1,30	—	—	—	—	—	—
116	115,00—115,50	19,60	14,90	10,40	7,60	5,70	3,80	1,40	—	—	—	—	—	—
117	115,50—116,00	19,80	15,10	10,50	7,70	5,70	3,80	1,40	—	—	—	—	—	—
118	116,00—116,50	20,00	15,20	10,60	7,80	5,80	3,80	1,50	—	—	—	—	—	—
119	116,50—117,00	20,20	15,30	10,70	7,90	5,90	4,00	1,70	—	—	—	—	—	—
120	117,00—117,50	20,40	15,50	10,90	8,00	6,00	4,20	1,80	—	—	—	—	—	—
121	117,50—118,00	20,60	15,70	11,00	8,10	6,10	4,20	1,80	—	—	—	—	—	—
122	118,00—118,50	20,80	15,90	11,20	8,30	6,20	4,20	1,80	—	—	—	—	—	—
123	118,50—119,00	21,00	16,00	11,30	8,40	6,20	4,20	1,80	—	—	—	—	—	—
124	119,00—119,50	21,20	16,20	11,40	8,40	6,20	4,20	1,80	—	—	—	—	—	—
125	119,50—120,00	21,40	16,40	11,50	8,50	6,20	4,20	1,80	—	—	—	—	—	—
126	120,00—120,50	21,70	16,60	11,60	8,50	6,30	4,30	1,80	—	—	—	—	—	—
127	120,50—121,00	21,90	16,70	11,70	8,60	6,30	4,30	1,90	—	—	—	—	—	—
128	121,00—121,50	22,10	16,80	11,80	8,70	6,40	4,40	2,00	—	—	—	—	—	—
129	121,50—122,00	22,30	17,00	11,90	8,80	6,50	4,60	2,00	—	—	—	—	—	—
130	122,00—122,50	22,50	17,20	12,00	9,00	6,60	4,60	2,10	—	—	—	—	—	—
131	122,50—123,00	22,70	17,40	12,20	9,10	6,70	4,60	2,10	—	—	—	—	—	—
132	123,00—123,50	22,90	17,60	12,40	9,20	6,80	4,60	2,10	—	—	—	—	—	—
133	123,50—124,00	23,10	17,80	12,50	9,20	6,80	4,60	2,10	—	—	—	—	—	—
134	124,00—124,50	23,30	18,00	12,60	9,30	6,90	4,60	2,10	—	—	—	—	—	—
135	124,50—125,00	23,50	18,20	12,70	9,30	6,90	4,60	2,20	—	—	—	—	—	—
136	125,00—125,50	23,70	18,40	12,80	9,40	7,00	4,60	2,20	—	—	—	—	—	—
137	125,50—126,00	23,90	18,50	12,90	9,50	7,10	4,60	2,30	—	—	—	—	—	—
138	126,00—126,50	24,10	18,60	13,00	9,60	7,20	4,70	2,40	—	—	—	—	—	—
139	126,50—127,00	24,30	18,70	13,10	9,70	7,30	4,90	2,50	—	—	—	—	—	—
140	127,00—127,50	24,50	18,90	13,30	9,80	7,40	5,00	2,60	—	—	—	—	—	—
141	127,50—128,00	24,70	19,00	13,40	9,90	7,50	5,10	2,60	—	—	—	—	—	—
142	128,00—128,50	24,90	19,20	13,60	10,00	7,60	5,20	2,60	—	—	—	—	—	—
143	128,50—129,00	25,10	19,40	13,70	10,10	7,70	5,20	2,60	—	—	—	—	—	—
144	129,00—129,50	25,30	19,60	13,70	10,10	7,70	5,20	2,60	—	—	—	—	—	—
145	129,50—130,00	25,50	19,70	13,80	10,10	7,70	5,20	2,60	—	—	—	—	—	—
146	130,00—130,50	25,80	19,80	13,80	10,20	7,80	5,30	2,70	—	—	—	—	—	—
147	130,50—131,00	26,00	19,90	13,90	10,30	7,80	5,30	2,70	—	—	—	—	—	—
148	131,00—131,50	26,20	20,00	14,00	10,40	7,90	5,50	2,80	—	—	—	—	—	—
149	131,50—132,00	26,40	20,10	14,10	10,50	8,00	5,60	2,80	—	—	—	—	—	—
150	132,00—132,50	26,60	20,30	14,30	10,60	8,10	5,60	2,80	—	—	—	—	—	—
151	132,50—133,00	26,80	20,50	14,50	10,70	8,20	5,60	2,80	—	—	—	—	—	—
152	133,00—133,50	27,00	20,70	14,70	10,80	8,20	5,60	2,80	—	—	—	—	—	—
153	133,50—134,00	27,20	20,90	14,80	10,90	8,20	5,60	2,80	—	—	—	—	—	—
154	134,00—134,50	27,40	21,10	14,90	11,00	8,30	5,70	2,90	—	—	—	—	—	—
155	134,50—135,00	27,60	21,30	15,00	11,00	8,30	5,70	2,90	—	—	—	—	—	—
156	135,00—135,50	27,80	21,40	15,10	11,10	8,40	5,70	2,90	—	—	—	—	—	—

Stufe — Stupen		Die Steuer beträgt bei einem Arbeitnehmer in — Daň činí u zaměstnance v												
Lfd. Nr. Běž. číslo	Tageslohn Denní mzda	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuergruppe IV — daňové skupině IV									
		I	II	III	bei Kinderermäßigung für — při slevě na děti pro									
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Person osobu	Perso- nen osoby	Perso- nen osoby	Perso- nen osoby	Perso- nen osob	Perso- nen osob	Perso- nen osob	Perso- nen osob	Perso- nen osob	Perso- nen osob
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	mehr als víc než		bis až											
157	135,50—136,00	28,00	21,50	15,20	11,20	8,50	5,70	3,00	—	—	—	—	—	—
158	136,00—136,50	28,20	21,70	15,30	11,30	8,60	5,80	3,00	0,10	—	—	—	—	—
159	136,50—137,00	28,40	21,90	15,50	11,40	8,60	5,80	3,00	0,10	—	—	—	—	—
160	137,00—137,50	28,60	22,10	15,70	11,40	8,70	5,90	3,10	0,10	—	—	—	—	—
161	137,50—138,00	28,80	22,30	15,80	11,50	8,80	5,90	3,10	0,10	—	—	—	—	—
162	138,00—138,50	29,00	22,50	15,90	11,60	8,90	5,90	3,10	0,10	—	—	—	—	—
163	138,50—139,00	29,20	22,70	15,90	11,70	8,90	5,90	3,10	0,10	—	—	—	—	—
164	139,00—139,50	29,40	22,90	16,00	11,80	9,00	5,90	3,10	0,10	—	—	—	—	—
165	139,50—140,00	29,60	23,00	16,10	11,90	9,00	6,00	3,10	0,10	—	—	—	—	—
166	140,00—140,50	29,90	23,10	16,20	12,00	9,00	6,00	3,10	0,20	—	—	—	—	—
167	140,50—141,00	30,10	23,20	16,30	12,10	9,10	6,10	3,10	0,20	—	—	—	—	—
168	141,00—141,50	30,30	23,30	16,40	12,20	9,10	6,10	3,10	0,20	—	—	—	—	—
169	141,50—142,00	30,50	23,50	16,60	12,30	9,20	6,20	3,10	0,30	—	—	—	—	—
170	142,00—142,50	30,70	23,70	16,70	12,40	9,30	6,30	3,20	0,30	—	—	—	—	—
171	142,50—143,00	30,90	23,90	16,80	12,50	9,40	6,40	3,20	0,40	—	—	—	—	—
172	143,00—144,00	31,20	24,20	17,00	12,60	9,50	6,50	3,20	0,50	—	—	—	—	—
173	144,00—145,00	31,50	24,40	17,20	12,70	9,60	6,60	3,30	0,60	—	—	—	—	—
174	145,00—146,00	31,80	24,60	17,40	12,80	9,70	6,70	3,30	0,60	—	—	—	—	—
175	146,00—147,00	32,10	24,90	17,60	12,90	9,80	6,70	3,30	0,60	—	—	—	—	—
176	147,00—148,00	32,40	25,20	17,80	13,10	9,90	6,80	3,40	0,60	—	—	—	—	—
177	148,00—149,00	32,70	25,40	18,00	13,20	10,00	6,80	3,40	0,60	—	—	—	—	—
178	149,00—150,00	33,00	25,60	18,10	13,40	10,10	6,90	3,50	0,60	—	—	—	—	—
179	150,00—151,00	33,20	25,80	18,30	13,50	10,20	7,00	3,50	0,70	—	—	—	—	—
180	151,00—152,00	33,50	26,00	18,50	13,60	10,40	7,10	3,60	0,70	—	—	—	—	—
181	152,00—153,00	33,80	26,20	18,70	13,80	10,50	7,20	3,60	0,70	—	—	—	—	—
182	153,00—154,00	34,10	26,50	18,90	13,90	10,70	7,20	3,70	0,70	—	—	—	—	—
183	154,00—155,00	34,40	26,70	19,10	14,00	10,80	7,30	3,70	0,70	—	—	—	—	—
184	155,00—156,00	34,70	26,90	19,30	14,10	10,90	7,30	3,80	0,70	—	—	—	—	—
185	156,00—157,00	35,00	27,20	19,50	14,20	11,00	7,40	3,80	0,80	—	—	—	—	—
186	157,00—158,00	35,30	27,50	19,70	14,40	11,10	7,50	3,90	0,80	—	—	—	—	—
187	158,00—159,00	35,60	27,80	19,90	14,60	11,20	7,60	3,90	0,80	—	—	—	—	—
188	159,00—160,00	35,90	28,00	20,10	14,80	11,30	7,70	3,90	0,80	—	—	—	—	—
189	160,00—161,00	36,30	28,20	20,30	15,00	11,40	7,80	4,00	0,90	—	—	—	—	—
190	161,00—162,00	36,70	28,50	20,50	15,20	11,50	7,90	4,00	0,90	—	—	—	—	—
191	162,00—163,00	37,00	28,80	20,70	15,40	11,60	8,00	4,10	0,90	—	—	—	—	—
192	163,00—164,00	37,30	29,10	20,90	15,50	11,70	8,10	4,10	0,90	—	—	—	—	—
193	164,00—165,00	37,60	29,30	21,10	15,60	11,80	8,10	4,10	0,90	—	—	—	—	—
194	165,00—166,00	37,80	29,50	21,30	15,80	11,90	8,20	4,20	0,90	—	—	—	—	—
195	166,00—167,00	38,10	29,80	21,50	15,90	12,00	8,30	4,30	0,90	—	—	—	—	—
196	167,00—168,00	38,40	30,10	21,70	16,10	12,20	8,40	4,30	0,90	—	—	—	—	—
197	168,00—169,00	38,70	30,40	21,90	16,20	12,30	8,40	4,30	0,90	—	—	—	—	—
198	169,00—170,00	39,10	30,60	22,10	16,40	12,40	8,50	4,30	0,90	—	—	—	—	—
199	170,00—171,00	39,50	30,80	22,30	16,60	12,50	8,60	4,40	1,00	—	—	—	—	—
200	171,00—172,00	39,90	31,00	22,50	16,90	12,60	8,70	4,50	1,00	—	—	—	—	—
201	172,00—173,00	40,30	31,30	22,80	17,10	12,80	8,80	4,60	1,00	—	—	—	—	—
202	173,00—174,00	40,60	31,60	23,10	17,20	12,90	8,80	4,60	1,00	—	—	—	—	—
203	174,00—175,00	40,90	31,90	23,30	17,40	13,00	8,90	4,70	1,10	—	—	—	—	—
204	175,00—176,50	41,30	32,30	23,50	17,60	13,10	8,90	4,70	1,10	—	—	—	—	—
205	176,50—178,00	41,90	32,90	23,90	17,80	13,20	9,00	4,80	1,20	—	—	—	—	—
206	178,00—179,50	42,70	33,50	24,40	18,10	13,40	9,10	4,90	1,20	—	—	—	—	—
207	179,50—181,00	43,40	34,00	24,70	18,50	13,60	9,20	4,90	1,30	—	—	—	—	—
208	181,00—182,50	44,00	34,40	25,00	18,80	13,80	9,40	5,00	1,30	—	—	—	—	—
209	182,50—184,00	44,60	34,90	25,30	19,10	14,00	9,50	5,00	1,30	—	—	—	—	—
210	184,00—185,50	45,20	35,30	25,60	19,40	14,20	9,60	5,10	1,30	—	—	—	—	—
211	185,50—187,00	45,70	35,70	26,00	19,80	14,50	9,70	5,20	1,30	—	—	—	—	—

Stufe — Stupěň		Die Steuer beträgt bei einem Arbeitnehmer in — Daň činí u zaměstnance v												
Lfde. Nr. Běž. číslo	Tageslohn Denní mzda	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuergruppe IV — daňové skupině IV									
		I	II	III	bei Kinderermäßigung für — při slevě na děti pro									
					1 Person osobu K	2 Perso- nen osoby K	3 Perso- nen osoby K	4 Perso- nen osoby K	5 Perso- nen osob K	6 Perso- nen osob K	7 Perso- nen osob K	8 Perso- nen osob K	9 Perso- nen osob K	10 Perso- nen osob K
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	mehr als více než													
	bis až													
212	187,00—188,50	46,40	36,30	26,40	20,20	14,80	9,80	5,30	1,30	—	—	—	—	—
213	188,50—190,00	47,10	36,90	26,90	20,50	15,10	10,00	5,40	1,30	—	—	—	—	—
214	190,00—191,50	47,80	37,40	27,20	20,90	15,40	10,20	5,50	1,40	—	—	—	—	—
215	191,50—193,00	48,60	38,00	27,60	21,30	15,70	10,40	5,60	1,40	—	—	—	—	—
216	193,00—194,50	49,30	38,60	28,10	21,80	16,00	10,50	5,70	1,40	—	—	—	—	—
217	194,50—196,00	50,10	39,30	28,50	22,10	16,40	10,70	5,90	1,40	—	—	—	—	—
218	196,00—197,50	50,70	39,70	28,80	22,40	16,70	10,80	6,00	1,40	—	—	—	—	—
219	197,50—199,00	51,30	40,20	29,10	22,70	17,00	11,00	6,10	1,40	—	—	—	—	—
220	199,00—200,50	51,80	40,60	29,40	23,00	17,20	11,10	6,10	1,40	—	—	—	—	—
221	200,50—202,00	52,40	40,90	29,70	23,40	17,40	11,20	6,20	1,50	—	—	—	—	—
222	202,00—203,50	53,10	41,50	30,10	23,80	17,70	11,40	6,30	1,50	—	—	—	—	—
223	203,50—205,00	53,90	42,20	30,70	24,20	18,00	11,50	6,40	1,50	—	—	—	—	—
224	205,00—206,50	54,50	42,90	31,20	24,50	18,50	11,70	6,50	1,50	—	—	—	—	—
225	206,50—208,00	55,40	43,60	31,80	25,10	19,00	12,00	6,70	1,60	—	—	—	—	—
226	208,00—209,50	56,40	44,40	32,20	25,50	19,40	12,10	6,80	1,60	—	—	—	—	—
227	209,50—211,00	57,40	45,00	32,70	25,90	19,70	12,30	6,90	1,70	—	—	—	—	—
228	211,00—212,50	58,10	45,50	33,10	26,30	20,10	12,50	7,00	1,70	—	—	—	—	—
229	212,50—214,00	58,70	46,00	33,40	26,60	20,40	12,80	7,20	1,80	—	—	—	—	—
230	214,00—215,50	59,30	46,40	33,70	26,90	20,70	12,90	7,40	1,80	—	—	—	—	—
231	215,50—217,00	59,70	46,80	34,10	27,20	21,10	13,10	7,50	1,80	—	—	—	—	—
232	217,00—218,50	60,50	47,40	34,50	27,70	21,40	13,20	7,60	1,80	—	—	—	—	—
233	218,50—220,00	61,20	48,00	35,00	28,10	21,70	13,40	7,60	1,80	—	—	—	—	—
234	220,00—221,50	61,90	48,50	35,30	28,50	22,00	13,60	7,60	1,90	—	—	—	—	—
235	221,50—223,00	62,70	49,10	35,70	29,00	22,30	13,80	7,80	1,90	—	—	—	—	—
236	223,00—224,50	63,40	49,70	36,20	29,30	22,60	13,90	7,90	1,90	—	—	—	—	—
237	224,50—226,00	64,20	50,40	36,60	29,60	23,00	14,10	8,00	1,90	—	—	—	—	—
238	226,00—227,50	64,60	50,80	36,90	29,90	23,30	14,40	8,20	2,10	—	—	—	—	—
239	227,50—229,00	65,10	51,10	37,20	30,20	23,60	14,50	8,30	2,20	—	—	—	—	—
240	229,00—230,50	65,50	51,40	37,50	30,50	23,70	14,70	8,30	2,20	—	—	—	—	—
241	230,50—232,00	66,10	51,70	37,60	30,90	23,90	14,90	8,30	2,30	—	—	—	—	—
242	232,00—234,00	67,10	52,50	38,20	31,30	24,30	15,20	8,50	2,30	—	—	—	—	—
243	234,00—236,00	68,00	53,30	38,80	31,80	24,90	15,40	8,70	2,30	—	—	—	—	—
244	236,00—238,00	68,80	53,90	39,20	32,10	25,20	15,50	8,90	2,30	—	—	—	—	—
245	238,00—240,00	69,50	54,50	39,70	32,40	25,50	15,70	8,90	2,30	—	—	—	—	—
246	240,00—242,00	70,20	55,00	40,00	32,80	25,80	15,80	8,90	2,40	—	—	—	—	—
247	242,00—244,00	71,40	55,90	40,60	33,20	26,20	16,10	9,00	2,40	—	—	—	—	—
248	244,00—246,00	72,50	56,90	41,30	33,70	26,80	16,40	9,30	2,40	—	—	—	—	—
249	246,00—248,00	73,10	57,30	41,70	34,10	27,10	16,50	9,40	2,40	—	—	—	—	—
250	248,00—250,00	73,70	57,80	42,00	34,60	27,40	16,70	9,60	2,40	—	—	—	—	—
251	250,00—252,00	74,40	58,20	42,30	35,00	27,70	16,90	9,60	2,50	—	—	—	—	—
252	252,00—254,00	75,40	59,00	42,90	35,60	28,10	17,10	9,70	2,70	—	—	—	—	—
253	254,00—256,00	76,30	59,80	43,50	36,00	28,70	17,20	10,00	2,70	—	—	—	—	—
254	256,00—258,00	77,10	60,40	43,90	36,50	29,00	17,40	10,10	2,70	—	—	—	—	—
255	258,00—260,00	77,80	61,00	44,40	36,90	29,30	17,50	10,30	2,70	—	—	—	—	—
256	260,00—262,00	78,50	61,50	44,70	37,30	29,60	17,80	10,30	2,80	—	—	—	—	—
257	262,00—264,00	79,70	62,10	45,30	37,90	30,00	17,90	10,40	2,80	—	—	—	—	—
258	264,00—266,00	80,80	63,40	46,00	38,40	30,60	18,10	10,70	2,80	—	—	—	—	—
259	266,00—268,00	81,40	63,80	46,40	38,80	30,90	18,20	10,80	2,80	—	—	—	—	—
260	268,00—270,00	82,00	64,30	46,70	39,30	31,20	18,40	11,00	2,80	—	—	—	—	—
261	270,00—272,00	82,70	64,70	47,00	39,70	31,50	18,60	11,00	2,90	—	—	—	—	—
262	272,00—274,00	83,70	65,50	47,60	40,30	31,90	18,90	11,10	3,00	—	—	—	—	—
263	274,00—276,00	84,70	66,30	48,20	40,80	32,50	19,20	11,30	3,30	—	—	—	—	—
264	276,00—278,00	85,50	66,90	48,60	41,30	32,80	19,30	11,40	3,60	—	—	—	—	—
265	278,00—280,00	86,30	67,60	49,20	41,70	33,20	19,60	11,50	3,70	—	—	—	—	—
266	280,00—282,00	86,90	68,10	49,50	42,00	33,50	19,70	11,60	4,00	—	—	—	—	—

Stufe — Stupen		Die Steuer beträgt bei einem Arbeitnehmer in — Daň činí u zaměstnance v												
Lfd. Nr. Bž. číslo	Tageslohn Denní mzda	Steuergruppe IV — daňové skupině IV												
		Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	bei Kinderermäßigung für — při slevě na děti pro									
		I	II	III	1 Person osobu K	2 Perso- nen osoby K	3 Perso- nen osoby K	4 Perso- nen osoby K	5 Perso- nen osob K	6 Perso- nen osob K	7 Perso- nen osob K	8 Perso- nen osob K	9 Perso- nen osob K	10 Perso- nen osob K
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	mehr als vice než													
	bis až													
267	282,00—284,00	88,20	69,10	50,20	42,70	34,20	20,00	11,80	4,30	—	—	—	—	—
268	284,00—286,00	89,30	70,00	50,80	43,30	34,60	20,20	11,90	4,60	—	—	—	—	—
269	286,00—288,00	90,00	70,50	51,30	43,80	35,20	20,40	12,20	5,00	—	—	—	—	—
270	288,00—290,00	90,60	71,00	51,60	44,30	35,60	20,60	12,30	5,10	—	—	—	—	—
271	290,00—292,00	91,20	71,40	51,90	44,60	35,90	20,60	12,30	5,30	—	—	—	—	—
272	292,00—294,00	92,30	72,30	52,60	45,20	36,60	21,00	12,90	5,70	—	—	—	—	—
273	294,00—296,00	93,20	73,00	53,10	45,70	37,10	21,10	13,20	6,10	—	—	—	—	—
274	296,00—298,00	94,00	73,60	53,50	46,20	37,50	21,40	13,50	6,40	—	—	—	—	—
275	298,00—300,00	94,70	74,30	54,10	46,60	38,00	21,70	13,80	6,70	—	—	—	—	—
276	300,00—302,00	95,30	74,80	54,40	46,90	38,30	22,00	14,00	6,90	—	—	—	—	—
277	302,00—304,00	96,60	75,70	55,00	47,60	39,00	22,40	14,50	7,30	—	—	—	—	—
278	304,00—306,00	97,70	76,60	55,60	48,10	39,40	22,90	14,80	7,70	—	—	—	—	—
279	306,00—308,00	98,30	77,10	56,10	48,50	39,90	23,30	15,20	8,00	0,40	—	—	—	—
280	308,00—310,00	98,90	77,60	56,40	49,00	40,40	23,60	15,50	8,30	0,50	—	—	—	—
281	310,00—312,00	99,60	78,00	56,70	49,30	40,70	23,90	15,60	8,50	0,70	—	—	—	—
282	312,00—314,00	100,60	78,80	57,30	50,00	41,30	24,30	16,10	9,00	1,00	—	—	—	—
283	314,00—316,00	101,50	79,50	57,80	50,40	41,80	24,80	16,50	9,30	1,30	—	—	—	—
284	316,00—318,00	102,30	80,20	58,30	50,90	42,30	25,20	16,80	9,60	1,60	—	—	—	—
285	318,00—320,00	103,00	80,80	58,80	51,30	42,80	25,50	17,10	9,90	1,70	—	—	—	—
286	320,00—322,00	103,70	81,30	59,10	51,70	43,10	25,80	17,40	10,10	1,90	—	—	—	—
287	322,00—324,00	104,90	82,20	59,70	52,30	43,70	26,20	17,90	10,60	2,20	—	—	—	—
288	324,00—326,00	106,00	83,20	60,40	52,80	44,10	26,80	18,40	10,90	2,50	—	—	—	—
289	326,00—328,00	106,60	83,60	60,80	53,20	44,70	27,10	18,70	11,20	2,90	—	—	—	—
290	328,00—330,00	107,30	84,10	61,10	53,70	45,10	27,40	19,00	11,50	3,00	—	—	—	—
291	330,00—332,00	107,90	84,50	61,40	54,10	45,40	27,70	19,30	11,80	3,20	—	—	—	—
292	332,00—334,00	108,90	85,30	62,00	54,70	46,00	28,10	19,80	12,20	3,50	—	—	—	—
293	334,00—336,00	109,80	86,10	62,60	55,10	46,60	28,70	20,30	12,50	3,90	—	—	—	—
294	336,00—338,00	110,60	86,70	63,00	55,60	47,00	29,00	20,60	12,80	4,20	—	—	—	—
295	338,00—340,00	111,40	87,30	63,50	56,10	47,50	29,30	20,90	13,10	4,50	—	—	—	—
296	340,00—342,00	112,00	87,80	63,80	56,40	47,80	29,60	21,30	13,40	4,60	—	—	—	—
297	342,00—344,00	113,10	88,60	64,50	57,00	48,40	30,00	21,70	13,80	5,20	—	—	—	—
298	344,00—346,00	114,00	89,40	64,90	57,50	48,90	30,60	22,20	14,10	5,50	—	—	—	—
299	346,00—348,00	115,10	90,30	65,50	58,10	49,50	31,00	22,60	14,60	5,90	—	—	—	—
300	348,00—350,00	116,20	91,00	66,10	58,80	50,10	31,50	23,10	15,00	6,20	—	—	—	—
301	350,00—352,50	117,20	91,80	66,70	59,40	50,70	31,90	23,60	15,40	6,80	0,40	—	—	—
302	352,50—355,00	118,10	92,60	67,30	59,80	51,20	32,50	24,10	15,70	7,10	0,70	—	—	—
303	355,00—357,50	119,30	93,50	67,90	60,40	51,90	32,90	24,50	16,30	7,50	1,00	—	—	—
304	357,50—360,00	120,30	94,30	68,50	61,10	52,50	33,40	25,00	16,60	7,80	1,30	—	—	—
305	360,00—362,50	121,50	95,30	69,20	61,70	53,10	33,80	25,50	17,00	8,40	1,60	—	—	—
306	362,50—365,00	122,60	96,20	69,80	62,20	53,60	34,40	26,00	17,50	8,70	2,00	—	—	—
307	365,00—367,50	123,60	96,90	70,40	62,90	54,20	35,00	26,40	18,00	9,10	2,30	—	—	—
308	367,50—370,00	124,50	97,50	70,80	63,50	54,80	35,60	27,00	18,50	9,40	2,60	—	—	—
309	370,00—372,50	125,50	98,40	71,50	64,10	55,50	36,30	27,40	18,90	10,00	2,90	—	—	—
310	372,50—375,00	126,40	99,10	72,00	64,50	56,00	36,70	27,90	19,40	10,30	3,30	—	—	—
311	375,00—377,50	127,60	100,00	72,60	65,20	56,60	37,30	28,30	19,90	10,70	3,60	—	—	—
312	377,50—380,00	128,60	100,90	73,30	65,80	57,20	37,90	28,90	20,40	11,10	3,90	—	—	—
313	380,00—382,50	129,80	101,80	73,90	66,40	57,90	38,60	29,30	20,80	11,60	4,30	—	—	—
314	382,50—385,00	131,00	102,70	74,50	67,00	58,30	39,10	29,80	21,40	11,90	4,60	—	—	—
315	385,00—387,50	131,90	103,40	75,10	67,60	58,90	39,70	30,20	21,80	12,30	5,20	—	—	—
316	387,50—390,00	132,80	104,10	75,60	68,20	59,50	40,40	30,80	22,30	12,70	5,50	—	—	—
317	390,00—392,50	133,80	104,90	76,20	68,80	60,20	41,00	31,20	22,70	13,20	5,90	—	—	—
318	392,50—395,00	134,80	105,60	76,70	69,30	60,70	41,40	31,70	23,30	13,50	6,30	—	—	—
319	395,00—397,50	135,90	106,50	77,30	69,90	61,30	42,00	32,10	23,70	14,00	6,80	0,40	—	—
320	397,50—400,00	136,90	107,40	78,00	70,50	61,90	42,70	32,70	24,20	14,30	7,10	0,70	—	—
321	400,00—402,50	137,90	108,10	78,40	71,00	62,30	43,20	33,20	24,60	14,80	7,40	1,00	—	—

Stufe — Stupen		Die Steuer beträgt bei einem Arbeitnehmer in — Daň činí u zaměstnance v												
Lfde. Nr. Běž. číslo	Tageslohn Denní mzda	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuer- gruppe daňové skupině	Steuergruppe IV — daňové skupině IV									
		I	II	III	bei Kinderermäßigung für — při slevě na děti pro									
					1 Person osobu	2 Person- nen osoby	3 Person- nen osoby	4 Person- nen osoby	5 Person- nen osob	6 Person- nen osob	7 Person- nen osob	8 Person- nen osob	9 Person- nen osob	10 Person- nen osob
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	mehr als více než	bis až												
322	402,50—405,00	138,90	108,80	79,00	71,50	62,90	43,70	33,50	25,00	15,20	7,80	1,30	—	—
323	405,00—407,50	139,80	109,50	79,50	72,10	63,40	44,20	33,80	25,30	15,50	8,10	1,40	—	—
324	407,50—410,00	140,60	110,10	80,00	72,40	63,70	44,70	34,20	25,70	15,90	8,40	1,60	—	—
325	410,00—412,50	141,70	111,00	80,70	73,10	64,40	45,40	34,90	26,20	16,30	8,90	1,90	—	—
326	412,50—415,00	142,70	111,80	81,40	73,80	65,10	46,10	35,60	26,70	16,80	9,40	2,30	—	—
327	415,00—417,50	143,70	112,70	81,90	74,50	65,80	46,80	36,30	27,30	17,30	9,80	2,60	—	—
328	417,50—420,00	144,60	113,40	82,40	75,10	66,30	47,30	36,80	27,80	17,80	10,10	2,90	—	—
329	420,00—422,50	145,90	114,40	83,10	75,80	67,00	48,00	37,50	28,40	18,20	10,50	3,40	—	—
330	422,50—425,00	146,90	115,30	83,70	76,40	67,70	48,60	38,10	28,80	18,80	11,00	3,70	—	—
331	425,00—427,50	148,00	116,20	84,40	76,90	68,40	49,20	38,70	29,30	19,20	11,40	4,00	—	—
332	427,50—430,00	149,10	116,90	85,00	77,40	68,80	49,60	39,10	29,70	19,70	11,70	4,30	—	—
333	430,00—432,50	150,20	117,70	85,60	78,10	69,40	50,30	39,80	30,30	20,20	12,10	4,90	—	—
334	432,50—435,00	151,10	118,50	86,30	78,70	70,00	50,90	40,40	30,70	20,70	12,70	5,30	—	—
335	435,00—437,50	152,10	119,30	86,70	79,30	70,70	51,50	41,00	31,20	21,10	13,00	5,60	—	—
336	437,50—440,00	153,00	120,00	87,20	80,00	71,20	52,10	41,60	31,60	21,60	13,30	6,00	—	—
337	440,00—442,50	154,20	121,00	87,90	80,60	71,80	52,70	42,20	32,20	22,10	13,80	6,50	0,40	—
338	442,50—445,00	155,20	121,90	88,50	81,20	72,50	53,30	42,80	32,60	22,60	14,30	6,90	0,70	—
339	445,00—447,50	156,40	122,70	89,10	81,70	73,10	54,00	43,50	33,10	23,00	14,60	7,30	1,00	—
340	447,50—450,00	157,40	123,40	89,70	82,20	73,50	54,40	43,90	33,60	23,60	15,00	7,60	1,10	—
341	450,00—452,50	158,50	124,30	90,40	82,80	74,20	55,00	44,50	34,20	24,00	15,40	8,10	1,40	—
342	452,50—455,00	159,50	125,00	91,00	83,40	74,80	55,60	45,10	34,80	24,50	15,90	8,50	1,80	—
343	455,00—457,50	160,40	125,80	91,40	84,10	75,40	56,30	45,80	35,40	25,00	16,30	8,90	2,10	—
344	457,50—460,00	161,30	126,60	92,00	84,70	75,90	56,80	46,30	35,80	25,50	16,90	9,20	2,40	—
345	460,00—465,00	163,50	128,30	93,20	85,80	77,20	58,10	47,60	37,00	26,40	17,90	10,10	3,10	—
346	465,00—470,00	165,40	129,90	94,30	86,90	78,30	59,10	48,60	38,20	27,40	18,80	10,80	3,80	—
347	470,00—475,00	167,60	131,50	95,50	88,20	79,50	60,40	49,90	39,50	28,40	19,80	11,70	4,60	—
348	475,00—480,00	169,70	133,10	96,70	89,40	80,70	61,50	51,00	40,50	29,30	20,70	12,40	5,30	—
349	480,00—485,00	171,90	134,90	98,00	90,50	81,90	62,80	52,30	41,80	30,30	21,70	13,30	6,00	0,40
350	485,00—490,00	174,10	136,50	99,20	91,70	83,00	63,90	53,40	42,90	31,20	22,70	14,10	6,90	0,50
351	490,00—495,00	176,10	138,10	100,30	92,90	84,30	65,10	54,60	44,20	32,20	23,60	15,00	7,60	1,20
352	495,00—500,00	178,00	139,60	101,40	94,20	85,40	66,30	55,80	45,30	33,20	24,60	15,90	8,50	1,80
353	500,00—505,00	180,20	141,40	102,70	95,20	86,70	67,50	57,00	46,50	34,40	25,50	16,80	9,30	2,50
354	505,00—510,00	182,40	143,10	104,00	96,40	87,70	68,60	58,10	47,70	35,50	26,50	17,80	10,10	3,10
355	510,00—515,00	184,50	144,60	105,00	97,70	89,00	69,90	59,40	48,90	36,70	27,50	18,80	10,90	3,80
356	515,00—520,00	186,30	146,20	106,20	98,90	90,20	71,00	60,50	50,00	37,90	28,40	19,70	11,70	4,50
357	520,00—525,00	188,60	147,90	107,40	99,90	91,50	72,30	61,80	51,20	39,20	29,40	20,70	12,50	5,30
358	525,00—530,00	190,90	149,70	108,80	101,10	92,60	73,40	62,90	52,40	40,30	30,40	21,70	13,40	6,10
359	530,00—535,00	193,10	151,40	110,00	102,40	93,80	74,60	64,20	53,70	41,60	31,40	22,70	14,20	7,00
360	535,00—540,00	195,10	153,10	111,30	103,70	94,90	75,70	65,40	54,70	42,80	32,40	23,60	15,10	7,70
361	540,00—545,00	197,40	154,90	112,60	104,80	96,20	77,00	66,70	56,00	44,10	33,50	24,60	16,00	8,60
362	545,00—550,00	199,60	156,60	113,90	106,00	97,30	78,10	67,80	57,20	45,20	34,50	25,60	17,00	9,40
363	550,00—555,00	201,70	158,20	115,00	107,30	98,60	79,40	69,10	58,40	46,50	35,70	26,50	18,00	10,20
364	555,00—560,00	203,60	159,80	116,20	108,60	99,80	80,60	70,20	59,50	47,60	36,90	27,50	19,00	11,00
365	560,00—565,00	205,80	161,50	117,40	109,70	101,10	81,90	71,40	60,80	48,90	38,20	28,40	20,00	11,90
366	565,00—570,00	208,00	163,20	118,70	111,00	102,30	83,10	72,60	62,10	49,90	39,20	29,40	21,00	12,60
367	570,00—575,00	210,10	164,80	119,80	112,30	103,60	84,40	73,90	63,40	51,20	40,50	30,40	22,00	13,50
368	575,00—580,00	212,00	166,40	121,00	113,60	104,80	85,60	75,10	64,50	52,40	41,70	31,30	23,00	14,30
369	580,00—590,00	216,40	169,80	123,50	115,90	107,20	88,00	77,40	67,00	54,70	44,00	33,30	24,80	16,10
370	590,00—600,00	220,30	172,90	125,70	118,40	109,60	90,40	79,90	69,30	57,10	46,40	35,60	26,70	18,00
371	600,00—610,00	224,70	176,30	128,20	120,60	111,90	92,70	82,20	71,70	59,40	48,70	38,10	28,60	19,90
372	610,00—620,00	228,60	179,40	130,40	123,20	114,40	95,20	84,70	74,10	61,90	51,10	40,40	30,50	21,90
373	620,00—630,00	233,00	182,90	133,00	125,40	116,70	97,50	87,00	76,60	64,20	53,50	42,80	32,40	23,80
374	630,00—640,00	237,00	186,00	135,20	127,90	119,20	100,00	89,50	78,90	66,60	55,90	45,20	34,60	25,70
375	640,00—650,00	241,40	189,40	137,70	130,20	121,50	102,30	91,80	81,30	69,00	58,20	47,60	37,00	27,60
376	650,00—660,00	245,30	192,60	140,00	132,70	123,90	104,70	94,20	83,70	71,40	60,70	49,90	39,40	29,60

Stufe — Stupeň		Die Steuer beträgt bei einem Arbeitnehmer in — Daň činí u zaměstnance v												
Lfd. Nr. Bež. číslo	Tageslohn Denní mzda	Steuergruppe IV — daňové skupině IV												
		Steuer- gruppe daňové skupině I	Steuer- gruppe daňové skupině II	Steuer- gruppe daňové skupině III	bei Kinderermäßigung für — při slevě na děti pro									
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Person osoba K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K	Perso- nen osoby K
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	mehr als vice než													
	bis až													
377	660,00—670,00	250,40	196,20	142,70	134,90	126,40	107,20	96,70	86,30	73,80	63,10	52,30	41,90	31,60
378	670,00—680,00	254,30	199,60	145,20	137,80	128,90	109,80	99,30	88,70	76,30	65,60	54,70	44,40	33,60
379	680,00—690,00	258,80	203,10	147,80	140,10	131,40	112,30	101,70	91,20	78,70	68,00	57,20	46,70	36,00
380	690,00—700,00	262,70	206,20	150,00	142,70	133,90	114,80	104,20	93,60	81,20	70,50	59,60	49,20	38,40
381	700,00—710,00	267,20	209,70	152,60	145,00	136,30	117,20	106,60	96,10	83,60	72,90	62,10	51,50	40,80
382	710,00—720,00	271,10	212,90	154,90	147,60	138,80	119,70	109,10	98,50	86,10	75,30	64,50	54,00	43,20
383	720,00—730,00	275,50	216,40	157,50	149,90	141,20	122,00	111,50	101,00	88,40	77,70	67,00	56,30	45,50
384	730,00—740,00	279,50	219,50	159,70	152,40	143,70	124,40	113,90	103,30	90,90	80,10	69,30	58,70	48,00
385	740,00—750,00	283,90	223,00	162,30	154,70	146,00	126,80	116,20	105,70	93,20	82,40	71,70	61,10	50,30
386	750,00—760,00	287,90	226,10	164,50	157,20	148,50	129,20	118,70	108,10	95,60	84,90	74,10	63,50	52,80
387	760,00—770,00	292,30	229,50	167,00	159,50	150,80	131,60	121,00	110,50	98,00	87,20	76,50	65,90	55,10
388	770,00—780,00	296,20	232,70	169,30	162,00	153,20	134,00	123,50	113,00	100,40	89,70	78,90	68,30	57,50
389	780,00—800,00	302,60	237,70	172,90	165,50	156,80	137,50	127,10	116,50	103,90	93,30	82,40	71,80	61,10
390	800,00—820,00	310,90	244,20	177,60	170,30	161,60	142,30	131,80	121,20	108,70	98,00	87,10	76,60	65,90
391	820,00—840,00	320,10	251,70	183,30	175,90	167,20	147,80	137,40	126,60	114,00	103,30	92,40	81,80	71,10
392	840,00—860,00	328,50	258,30	188,10	180,70	172,00	152,60	142,20	131,40	118,80	108,10	97,20	86,60	75,90
393	860,00—880,00	336,90	264,90	192,90	185,50	176,80	157,40	147,00	136,20	123,60	112,90	102,00	91,40	80,70
394	880,00—900,00	345,30	271,50	197,70	190,30	181,60	162,20	151,80	141,00	128,40	117,70	106,80	96,20	85,50
395	900,00—920,00	353,70	278,10	202,50	195,10	186,40	167,00	156,60	145,80	133,20	122,50	111,10	101,00	90,30
396	920,00—940,00	362,10	284,70	207,30	199,90	191,20	171,80	161,40	150,60	138,00	127,30	116,40	105,80	95,10
397	940,00—960,00	370,50	291,30	212,10	204,70	196,00	176,60	166,20	155,40	142,80	132,10	121,20	110,60	99,90
398	960,00—980,00	378,90	297,90	216,90	209,50	200,80	181,40	171,00	160,20	147,60	136,90	126,00	115,40	104,70
399	980,00—1000,00	387,30	304,50	221,70	214,30	205,60	186,20	175,80	165,00	152,40	141,70	130,80	120,20	109,50
400	1000,00—1020,00	395,70	311,10	226,50	219,10	210,40	191,00	180,60	169,80	157,20	146,50	135,60	125,00	114,30
401	1020,00—1040,00	404,10	317,70	231,30	223,90	215,20	195,80	185,40	174,60	162,00	151,30	140,40	129,80	119,10
402	1040,00—1060,00	412,50	324,30	236,10	228,70	220,00	200,60	190,20	179,40	166,80	156,10	145,20	134,60	123,90
403	1060,00—1080,00	420,90	330,90	240,90	233,50	224,80	205,40	195,00	184,20	171,60	160,90	150,00	139,40	128,70
404	1080,00—1100,00	429,30	337,50	245,70	238,30	229,60	210,20	199,80	189,00	176,40	165,70	154,80	144,20	133,50
405	1100,00—1120,00	437,70	344,10	250,50	243,10	234,40	215,00	204,60	193,80	181,20	170,50	159,60	149,00	138,30
406	1120,00—1140,00	446,10	350,70	255,30	247,90	239,20	219,80	209,40	198,60	186,00	175,30	164,40	153,80	143,10
407	1140,00—1160,00	454,50	357,30	260,10	252,70	244,00	224,60	214,20	203,40	190,80	180,10	169,20	158,60	147,90
408	1160,00—1180,00	463,10	363,90	264,80	257,50	248,80	229,40	219,00	208,20	195,60	184,90	174,00	163,40	152,70
Bei einem höheren Tageslohn beträgt die Steuer Při vyšší denní mzdě činí daň														
		42 vH o/o	33 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o	24 vH o/o
des Tageslohns, vermindert um K denní mzdy méně o K														
		28,00	21,90	15,60	22,90	31,50	50,20	60,30	70,50	80,50	90,60	100,80	110,80	120,90

Bei einem Arbeitnehmer mit Kinderermäßigung für mehr als 10 Personen
wird die Steuer durch Abzug vom Arbeitslohn nicht erhoben.

U zaměstnance se slevou na děti pro více než 10 osob se daň srážkou
ze mzdy nevybírá.